

เอกสารแนบที่ 21

ข้อกำหนดความปลอดภัยในการผ่านพื้นที่

HISTORY OF CHANGE

Rev.& Date	Description
Rev.1	New Procedure
Rev.2	Review Visitor Gate Pass and Authorize Person Material Gate Pass.
Rev.3	Review Truck Driver for Medical Certificate Documents Regulation.
Rev.4	<ul style="list-style-type: none"> - Review issue No. 7.3.7 working on jetty desk 1, 2, 3 - Review Authorize Person for photograph. - เรื่องระเบียบปฏิบัติการใช้บริการรถบริษัท - ระเบียบ การนำรถ เคน/รถขนาดใหญ่เข้ามาทำงาน
Rev.5 & 30 Jan 2017	Up Date 7.3.4 การป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ (Prevention of Fire)
Rev.6	Revise Procedure
Rev.7	Revise Procedure
Rev.8	Revise Procedure
Rev.9	Revise Procedure
Rev.10 & May 14, 2019	To change the document name title from “SSP-SC-01” to “TH-SSP-SC-01” in MyDocs
Rev. 11 & Jan 22, 2020	To Add Fire Retardant Suit ที่ 7.1.1.5 และ 7.3.3
Rev.12 & Nov 16 , 2021	<ul style="list-style-type: none"> - To additional the regulations for requesting CCTV information in topic16 - To additional CCTV request form in appendix 17.14

สารบัญ

- วัตถุประสงค์ (Objective)
- ขอบเขต (Scope of Implementation)
- คำจำกัดความ(Definition)
- เอกสารอ้างอิง (Reference)
- การแบ่งพื้นที่ปฏิบัติงาน (working Area Separation)
- ระเบียบการปฏิบัติงานพื้นที่โครงการก่อสร้างและพื้นที่ควบคุม
- ระเบียบการปฏิบัติงานพื้นที่หวงห้าม
- ระเบียบการขอบัตรผ่านบุคคล
- ระเบียบการขอบัตรผ่านยานพาหนะทั่วไป
- ระเบียบการนำวัสดุสิ่งของผ่านเข้า-ออก พื้นที่บริษัท
- ระเบียบการขออนุญาตถ่ายภาพ
- การจัดการจราจรในพื้นที่ (Traffic Management)
- การฝึกอบรมการรักษาความปลอดภัย (Security Exercise)
- ระเบียบปฏิบัติการใช้บริการรถบริษัทหรือรถบริษัทเช่าใช้บริการ

	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 3 of 37
---	---	--

15. ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลหลักฐานการขอบัตรและแบบฟอร์มบันทึกต่างๆ

16. ระเบียบการดูแลระบบ CCTV

17. เอกสารแนบภาคผนวก

เอกสารแนบ

ตัวอย่างใบรับรองแพทย์

F1 TH-SSP-SC-01-F1 แบบฟอร์มใบอนุญาตถ่ายภาพ

F2 TH-SSP-SC-01-F2 แบบฟอร์มใบคำร้องขอบัตรผ่านบุคคล

F3 TH-SSP-SC-01-F3 แบบฟอร์มใบคำร้องขอบัตรผ่านยานพาหนะ

F4 TH-SSP-SC-01-F4 แบบฟอร์มการบันทึกบุคคลผู้มาติดต่อ

F5 TH-SSP-SC-01-F5 แบบฟอร์มใบอนุญาตเข้าพื้นที่หวงห้าม

F6 TH-SSP-SC-01-F6 แบบฟอร์มใบอนุญาตนำวัสดุสิ่งของผ่านเข้า-ออก

F7 TH-SSP-SC-01-F7 แผนผังระบบการรักษาความปลอดภัยเขตพื้นที่ 1

F8 TH-SSP-SC-01-F8 แผนผังระบบการรักษาความปลอดภัยเขตพื้นที่ 2

F9 TH-SSP-SC-01-F9 แผนที่เส้นทางจราจรเขตพื้นที่ 1

F10 TH-SSP-SC-01-F10 แผนที่เส้นทางจราจรเขตพื้นที่ 2

F11 TH-SSP-SC-01-F11 แผนที่เส้นทางบริษัทไทยแท้งค์

F12 TH-SSP-SC-01-F12 บันทึกบุคคลที่มาติดต่อ

F13 TH-SSP-SC-01-F13 รายชื่อผู้รับเหมาที่ผ่านเข้าเขตหวงห้าม

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM
--	---

	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 4 of 37
---	---	--

1. วัตถุประสงค์ (Objective)

- 1.1 เพื่อใช้เป็นแนวทางให้พนักงานหรือบุคคลใด ๆ ที่เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัท ไทยแท้งค์เทอร์มินัล จำกัด ปฏิบัติตามระเบียบการรักษาความปลอดภัยและกฎความปลอดภัยของบริษัท
- 1.2 เพื่อเตรียมการป้องกันการโจรกรรม,การก่อวินาศกรรมและการจารกรรมที่อาจจะเกิดขึ้นในพื้นที่บริษัท

2. ขอบเขต (Scope of Implementation)

ระเบียบปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยนี้กำหนดขึ้นเพื่อใช้ควบคุมพนักงานของ TTT และบุคคลใดๆ ที่เข้าปฏิบัติงานภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบของบริษัท ไทยแท้งค์เทอร์มินัล จำกัด ที่ตั้งอยู่เลขที่ 19 ถนนโอ-หนึ่ง ต. มาบตาพุด อ. เมือง จังหวัดระยอง

3. คำจำกัดความ (Definition)

- 3.1 ระเบียบปฏิบัติการรักษาความปลอดภัย หมายถึง มาตรการต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้นตลอดจนการดำเนินการทั้งปวง เพื่อพิทักษ์รักษาและคุ้มครองป้องกันสิ่งที่เป็นความลับของบริษัท, พนักงานและทรัพย์สินของ บริษัทฯ ให้พ้นจากการโจรกรรม, การก่อวินาศกรรม, การจารกรรม, การบ่อนทำลายหรือการกระทำใดๆ ที่มีผลกระทบหรือเป็นภัยคุกคามต่อบริษัทฯ
- 3.2 พนักงาน หมายถึง พนักงานของบริษัทไทยแท้งค์เทอร์มินัล จำกัด ที่ปฏิบัติงานประจำภายในบริษัทฯ ตามตำแหน่งหน้าที่ต่างๆ
- 3.3 พนักงานลูกค้า หมายถึง พนักงานของบริษัทลูกค้าต่างๆ ที่เป็นลูกค้าของบริษัทไทยแท้งค์เทอร์มินัล จำกัด
- 3.4 คณะเยี่ยมชม หมายถึง คณะบุคคลภายนอกต่างๆที่มาเป็นหมู่คณะโดยมีความประสงค์ที่จะเข้าเยี่ยมชมบริษัทฯ
- 3.5 ผู้มาติดต่อ หมายถึง บุคคลภายนอกที่ต้องการเข้ามติดต่องานหรือพบพนักงานของบริษัทฯ เป็นครั้งคราว ซึ่งมิได้มาปฏิบัติงานประจำ
- 3.6 ผู้รับเหมาภายใน หมายถึง ผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานประจำภายในบริษัทฯในแผนกต่างๆ ตามสัญญาจ้างกำหนด
- 3.7 ผู้รับเหมาภายนอก หมายถึง ผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในโครงการต่างๆ ของบริษัทฯ ตามสัญญาจ้างในโครงการต่างๆ และรวมทั้งผู้รับเหมาที่เป็น Surveyor or Inspector
- 3.8 พนักงานส่งของ หมายถึง พนักงานบริษัทภายนอกที่เข้ามาส่งของหรือสินค้าต่างๆ ให้กับบริษัทฯ

4. เอกสารอ้างอิง (Reference)

- 4.1 ระเบียบการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2517
- 4.2 Vopak Standard

5. การแบ่งพื้นที่การปฏิบัติงาน

- 5.1 บริษัทไทยแท้งค์เทอร์มินัล จำกัด มีพื้นที่ปฏิบัติงานออกเป็น 2 พื้นที่ ดังนี้

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM
--	---

- 5.1.1 พื้นที่ปฏิบัติงานที่ 1 ประกอบด้วยถังเก็บผลิตภัณฑ์ต่างๆ, สถานีขนถ่ายผลิตภัณฑ์ และท่าเทียบเรือ (เอกสารแนบ F7)
- 5.1.2 พื้นที่ปฏิบัติงานที่ 2 หรือ Pit-11 ประกอบด้วยถังเก็บผลิตภัณฑ์ต่างๆ (เอกสารแนบ F8)
- 5.2 บริษัทไทยแท้งค์เทอร์มินัล จำกัด ได้กำหนดเขตพื้นที่ในการปฏิบัติงานภายในบริษัทออกเป็น 3 เขต พื้นที่ดังนี้
- 5.2.1 พื้นที่โครงการก่อสร้าง หมายถึง พื้นที่ของบริษัทฯ ที่ได้ประกาศเป็นพื้นที่โครงการก่อสร้างของบริษัทฯ
- 5.2.2 พื้นที่ควบคุม หมายถึง พื้นที่ของบริษัทฯ ที่กำหนดเป็นที่ตั้งของอาคารอำนวยการและพื้นที่โดยรอบซึ่งอยู่นอกเขตแนวรั้วชั้นในของบริษัท
- 5.2.3 พื้นที่หวงห้าม หมายถึง พื้นที่ของบริษัทฯ ที่กำหนดเพื่อควบคุมผู้ที่เข้าปฏิบัติงาน ซึ่งเข้าปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจกรรมในการกักเก็บ และขนถ่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท รวมทั้งแนวท่อขนส่งผลิตภัณฑ์ไปจนถึง Battery Limited (BL) เพื่อควบคุมพื้นที่ที่เกิดความปลอดภัยสูงสุดในการปฏิบัติงาน

6. ระเบียบการปฏิบัติงานพื้นที่โครงการก่อสร้างและพื้นที่ควบคุม (Control Area and Construction Regulation)

6.1 ระเบียบปฏิบัติในการเข้าพื้นที่บริษัท

6.1.1 คณะเยี่ยมชมหรือผู้มาติดต่อที่ต้องการเข้าพบพนักงาน โดยแจ้งไว้ล่วงหน้า

คณะเยี่ยมชมหรือผู้มาติดต่อ ต้องแจ้งรายละเอียดของจำนวนบุคคล ชื่อสกุล ที่อยู่ ในการเข้าพื้นที่เพื่อพบพนักงาน TTT โดยจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารหรือพนักงาน TTT และต้องปฏิบัติตามระเบียบของบริษัท ดังนี้

6.1.1.1. คณะเยี่ยมชม/ผู้มาติดต่อ ขอรับบันทึกบุคคลผู้มาติดต่อ ที่พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำจุดรักษาการณ Gate -2 (ตามพื้นที่) โดยพนักงาน รปภ.จะกรอกข้อมูลเตรียมไว้ให้ (ถ้ากรณี มีข้อมูลรายละเอียดของคณะเยี่ยมชม/ผู้มาติดต่อ ไม่เพียงพอ ให้แจ้งข้อมูลรายละเอียดกับพนักงานรปภ. เพิ่มเติม) โดยพนักงาน รปภ. จะทำการตรวจสอบหลักฐานตามที่แจ้งไว้โดยไม่ต้องใช้หลักฐานแลกบัตรผู้มาติดต่อ พร้อมลงบันทึกข้อมูลรายละเอียดของผู้มาติดต่อในแบบฟอร์มบันทึก (เอกสารแนบ F4)

6.1.1.2 พนักงาน รปภ. ต้องแจ้งผู้มาติดต่อให้อ่านระเบียบกฎความปลอดภัยและปฏิบัติตามระเบียบที่อยู่ด้านหลังของบันทึกบุคคลผู้มาติดต่อ และลงชื่อรับทราบ

6.1.1.3 พนักงาน รปภ. จ่ายบัตรผู้มาติดต่อ (Visitor Card) ให้กับคณะเยี่ยมชม/ผู้มาติดต่อ ตามจำนวนผู้มาติดต่อพร้อมแผ่นพับแนะนำบริษัทฯ และผู้มาติดต่อต้องติดบัตรแสดงให้เห็นชัดเจนตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ของบริษัทฯ

6.1.1.4 พนักงาน รปภ. จะต้องให้ผู้มาติดต่อทำการสแกนบัตรก่อนผ่านเข้าพื้นที่ทุกพื้นที่ ในแต่ละจุดรักษาการณ ที่ผ่านเข้าพื้นที่นั้นๆ

- 6.1.1.5 พนักงาน TTT ต้องเป็นผู้นำผู้มาติดต่อเข้าพื้นที่และต้องรับผิดชอบในการควบคุมกำกับดูแล ให้คำแนะนำกับผู้มาติดต่อ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่บริษัทฯ
- 6.1.1.6 เมื่อจะกลับออกจากพื้นที่บริษัทฯ ผู้มาติดต่อ จะต้องให้พนักงานที่รับการติดต่อ ลงชื่อในบันทึกบุคคลผู้มาติดต่อ
- 6.1.1.7 ผู้มาติดต่อจะต้องสแกนบัตรผู้มาติดต่อที่เครื่องอ่านบัตรและส่งคืนบัตรพร้อมกับใบบันทึกบุคคลผู้มาติดต่อ ให้กับพนักงาน รปภ. ณ จุดรักษาการณ ที่รับบัตรผู้มาติดต่อ (Gate-1/2)

6.1.2 คณะเยี่ยมชมหรือผู้มาติดต่อที่ต้องการเข้าพบพนักงาน โดยไม่แจ้งล่วงหน้า

คณะเยี่ยมชมหรือผู้มาติดต่อที่ต้องการเข้าพบพนักงานของบริษัทจะต้องได้รับอนุญาตจากพนักงานของ TTT โดยพนักงาน รปภ. จะต้องแจ้งพนักงาน TTT ที่รับการติดต่อให้ทราบก่อนอนุญาตให้เข้าพบ โดยต้องปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ ดังนี้

6.1.2.1 คณะเยี่ยมชม/ผู้มาติดต่อ ต้องมาติดต่อพนักงาน รปภ. ที่จุดรักษาการณ ที่ผ่านเข้า (Gate-1/2) เพื่อลงบันทึกบุคคลผู้มาติดต่อที่พนักงาน รปภ. ประจำจุดรักษาการณ (Gate-1/2) ผู้มาติดต่อต้องแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับบุคคลที่ผ่านเข้า ให้กับพนักงาน รปภ. และผู้มาติดต่อต้องส่งหลักฐานในการแลกบัตรผ่านผู้มาติดต่อ มีบัตรประจำตัวประชาชนหรือใบอนุญาตขับขี่ (กรณีชาวต่างชาติให้ใช้พาสปอร์ต) แลกไว้เป็นหลักฐาน พร้อมลงบันทึกข้อมูลรายละเอียดของผู้มาติดต่อในแบบฟอร์มบันทึก (เอกสารแนบ F4)

6.1.2.2 พนักงาน รปภ. ต้องแจ้งผู้มาติดต่อให้อ่านระเบียบกฎความปลอดภัยและปฏิบัติตามระเบียบที่อยู่ด้านหลังของบันทึกบุคคลผู้มาติดต่อ และลงชื่อรับทราบ

6.1.2.3 พนักงาน รปภ. จ่ายบัตรผู้มาติดต่อ (Visitor Card) ให้กับคณะเยี่ยมชม/ผู้มาติดต่อ ตามจำนวนผู้มาติดต่อพร้อมแผ่นพับแนะนำบริษัทฯ และผู้มาติดต่อต้องติดบัตรแสดงให้เห็นชัดเจนตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ของบริษัทฯ

6.1.2.4 พนักงาน รปภ. จะต้องให้ผู้มาติดต่อทำการสแกนบัตรก่อนผ่านเข้าพื้นที่ทุกพื้นที่ ในแต่ละจุดรักษาการณ ที่ผ่านเข้าพื้นที่นั้นๆ

6.1.2.5 พนักงาน TTT ต้องเป็นผู้นำผู้มาติดต่อเข้าพื้นที่และต้องรับผิดชอบในการควบคุมกำกับดูแล ให้คำแนะนำกับผู้มาติดต่อ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่บริษัทฯ

6.1.2.6 เมื่อจะกลับออกจากพื้นที่บริษัทฯ ผู้มาติดต่อต้องให้พนักงานที่รับการติดต่อ ลงชื่อในบันทึกบุคคลผู้มาติดต่อ

6.1.2.7 ผู้มาติดต่อต้องสแกนบัตรผู้มาติดต่อที่เครื่องอ่านบัตรและส่งคืนบัตรพร้อมกับใบบันทึกบุคคลผู้มาติดต่อ ให้กับพนักงาน รปภ. ณ จุดรักษาการณ ที่รับบัตรผู้มาติดต่อ (Gate-1/2)

- 6.1.3 คณะเยี่ยมชม/ผู้มาติดต่อที่ไม่มีหลักฐานในการแลกบัตรผู้มาติดต่อ ให้พนักงาน รปภ. แจ้งพนักงาน TTT ที่รับการติดต่อทราบและเป็นผู้รับรองและนำผู้มาติดต่อเข้าพื้นที่ โดยพนักงาน TTT ผู้นำเข้าจะต้องรับผิดชอบในการควบคุมดูแลผู้มาติดต่อให้ปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่บริษัท
- 6.1.3.1 การปฏิบัติกับผู้มาติดต่อที่ไม่มีหลักฐานในการแลกบัตรผู้มาติดต่อ ให้ปฏิบัติตามข้อ 6.1.2 ยกเว้น ไม่ต้องเก็บหลักฐานในการแลกบัตรผู้มาติดต่อ
- 6.1.4 ผู้รับเหมาที่จะเข้าปฏิบัติงานหรือดูงาน ในพื้นที่ควบคุมหรือพื้นที่โครงการก่อสร้าง
- 6.1.4.1 ผู้รับเหมาที่จะเข้าปฏิบัติงานหรือดูงานในพื้นที่ควบคุมหรือพื้นที่โครงการก่อสร้าง ที่ยังไม่มีบัตรผ่านบุคคลของ TTT ให้แลกบัตรผ่านชั่วคราว (Temporary Card Control Area) ในการผ่านเข้าปฏิบัติงานชั่วคราวในพื้นที่ได้ไม่เกิน 7 วัน และเมื่อกลับออกจากพื้นที่จะต้องส่งคืนบัตรผ่านชั่วคราว ที่จุดรักษาการ Gate-1/2 พร้อมลงบันทึกข้อมูลรายละเอียดของผู้รับเหมาในแบบฟอร์มบันทึก (เอกสารแนบ F4)
- 6.1.5 ผู้มาติดต่อที่เป็นเด็กหรือเยาวชน
- ผู้มาติดต่อที่เป็นเด็กหรือเยาวชนที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ที่จะเข้าพื้นที่บริษัท จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารในระดับผู้จัดการ และต้องมีพนักงาน TTT ที่นำเข้าเป็นผู้รับผิดชอบในการการควบคุมดูแลตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่

6.2 ระเบียบการปฏิบัติงานในพื้นที่โครงการก่อสร้างและพื้นที่ควบคุม

- 6.2.1 พนักงาน, ลูกจ้าง, ผู้รับเหมา หรือบุคคลใด ๆ ที่จะเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่โครงการก่อสร้างและพื้นที่ควบคุมทุกคนจะต้องมีบัตรผ่านบุคคลของ TTT ที่ออกให้ โดยติดบัตรให้เห็นชัดเจนตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่และเมื่อผ่านเข้า-ออกพื้นที่ทุกครั้ง จะต้องทำการสแกนบัตรและลายนิ้วมือที่เครื่องอ่านบัตร ณ จุดรักษาการที่ ประตูทางเข้า-ออก สำหรับผู้ปฏิบัติงานชั่วคราวให้ใช้ บัตรผ่านชั่วคราวพื้นที่ควบคุม(Temporally Control Area)โดยใช้ผ่านเข้า- ออกพื้นที่ชั่วคราวได้ไม่เกิน 7 วัน และจะต้องส่งคืนบัตรผ่านชั่วคราวเมื่อกลับออก
- 6.2.2 เจ้าหน้าที่ทุกลการและเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง หรือเจ้าหน้าที่ราชการที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในพื้นที่จะอนุญาตให้ผ่านเข้าปฏิบัติงานได้โดยไม่ต้องแลกบัตรผู้มาติดต่อและ เจ้าหน้าที่ราชการจะต้องแต่งเครื่องแบบข้าราชการในการเข้าปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง

6.3 กฎความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยพื้นที่โครงการก่อสร้างและพื้นที่ควบคุม

- 6.3.1 พนักงาน,ผู้รับเหมาหรือบุคคลใด ๆ ที่เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่จะต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของ TTT ก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกคน และติดบัตรผ่านบุคคลที่ออกให้อย่างถูกต้องก่อนผ่านเข้าปฏิบัติงานทุกคน

- 6.3.2 ห้ามผู้รับเหมาที่เป็นเด็กหรือผู้เยาว์ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ (ยกเว้นได้รับอนุญาตตามที่กฎหมายกำหนด)
- 6.3.3 พนักงาน,ผู้รับเหมาหรือบุคคลใด ๆ ที่ผ่านเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่จะต้องแต่งกายโดยสวมใส่เสื้อแขนยาวกางเกงขายาวอย่างรัดกุม สวมหมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แวนตาไนท์ และอุปกรณ์ความปลอดภัยอื่นๆ ตามลักษณะงานที่ปฏิบัติได้อย่างปลอดภัย
- 6.3.4 ไม่อนุญาตให้ถ่ายภาพในพื้นที่โครงการก่อสร้างและพื้นที่ควบคุม ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ (รายละเอียดดูข้อ 11)
- 6.3.5 ห้ามนำสิ่งของผิดกฎหมายทุกชนิดเข้ามาในพื้นที่บริษัท
- 6.3.6 ห้ามเสพสุรา,ยาเสพติดหรือของมึนเมา รวมทั้งการนำเข้ามาในพื้นที่
- 6.3.7 ห้ามเล่นการพนัน, ห้ามหยอกส่อขณะปฏิบัติงาน, ห้ามทะเลาะวิวาท, ห้ามจับสัตว์น้ำในพื้นที่
- 6.3.8 ห้ามสูบบุหรี่หรือทำให้เกิดประกายไฟ ในพื้นที่ก่อสร้างและพื้นที่ควบคุม
- 6.3.9 ห้ามรับประทานอาหารหรือพักผ่อนในพื้นที่ปฏิบัติงาน (ยกเว้นพื้นที่ที่โครงการที่กำหนดให้)
- 6.3.10 อาคารที่ปลูกสร้างชั่วคราว(Temporary Building) หรือวัสดุที่เป็นสารไวไฟไม่ให้ตั้งอยู่ใต้แนวสายไฟฟ้า,ผู้ควบคุมไฟฟ้า,แนวท่อขนส่งสารเคมีหรือบนสะพาน
- 6.3.11 การทำงานที่มีประกายไฟความร้อน (Hot Work) พื้นที่ทำงานต้องสะอาดและแห้งและจัดระดับเพลิงประจำจุดปฏิบัติงานทุกครั้ง
- 6.3.12 ห้ามนำเข้าหรือพกพาอาวุธปืนและวัตถุระเบิด (Firearms and Other Weapons) หรือวัตถุอันตรายที่เป็นอันตรายเข้ามาในพื้นที่(ยกเว้นเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือเจ้าหน้าที่ราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย)
- 6.3.13 ยานพาหนะทุกชนิดที่ผ่านเข้า-ออก พื้นที่จะต้องผ่านการตรวจสอบความปลอดภัยจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย TTT และแสดงบัตรผ่านที่ออกโดย TTT ติดไว้ให้เห็นชัดเจนที่กระจกด้านหน้ารถตลอดเวลา และต้องจอดยานพาหนะไว้ในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น
- 6.3.14 ห้ามขับขี่ยานพาหนะใช้ความเร็วเกิน 20 ก.ม./ชม. และห้ามขับแซงในพื้นที่คับแคบหรือจุดห้ามแซงต่างๆ
- 6.3.15 ห้ามหย่อนหรือยื่นอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายการออกนอกตัวรถในลักษณะที่ไม่ปลอดภัย
- 6.3.16 ห้ามจอดยานพาหนะกีดขวางเส้นทางจราจรหรือห้ามน้ำดับเพลิงในรัศมี 5 เมตร
- 6.3.17 ผู้ขับขี่และผู้นั่งตอนหน้าของรถยนต์หรือผู้โดยสารรถผู้ จะต้องคาดเข็มขัดนิรภัย (Seat belt) ทุกครั้งไม่ว่าจะขับขึ้นหรือลงในระยะทางใกล้หรือไกล ในเขตพื้นที่ TTT
- 6.3.18 ผู้ขับขี่จะต้องผ่านการอบรมมีใบอนุญาตขับขี่ตามกฎหมายและมีใบรับรองแพทย์ว่าไม่มีโรคประจำตัวที่ต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคในการขับขี่ยานพาหนะ

- 6.3.19 ห้ามผู้ดื่มสุราขับขี่ยานพาหนะหรือปฏิบัติงานในพื้นที่ (ถ้าผลการตรวจวัดแอลกอฮอล์ต้อง 0 Mg/% เท่านั้น)
- 6.3.20 เมื่อเกิดอุบัติเหตุเกี่ยวกับยานพาหนะจะต้องรีบรายงานหัวหน้างานและแจ้งหัวหน้ากะรักษาความปลอดภัยทราบทันที
- 6.3.21 บุคคลใด ๆ ที่จะนำยานพาหนะผ่านเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและเครื่องหมายจราจร โดยเคร่งครัด
- 6.3.22 เมื่อพบเห็นหรือประสบเหตุผิดปกติหรือเกิดอุบัติเหตุจะต้องรีบแจ้งหัวหน้างานของผู้รับเหมาหรือพนักงาน TTT ทันที
- 6.3.23 ผู้รับเหมาที่กำลังขับขี่ยานพาหนะในพื้นที่ เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณเตือนภัยหรือ ได้รับทราบเหตุฉุกเฉินจะต้องนำยานพาหนะเข้าจอดข้างทางไม่ให้กีดขวางช่องทางการจราจรพร้อมกับดับเครื่องยนต์พร้อมทั้งใช้สัญญาณของยานพาหนะเอาไว้และรีบออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล (กรณีเป็นยานพาหนะขนาดใหญ่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ท่าเรือ จะต้องนำออกมาจอดที่ลานจอดรถบรรทุกสารเคมี และในพื้นที่ Pit-11ให้นำยานพาหนะออกมาจอดภายในพื้นที่ Pit-11)
- 6.3.24 กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือมีสัญญาณเตือนภัย (Siren) ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนหยุดทำงานทันทีและออกจากสถานที่ทำงาน ไปรวมตัวที่จุดรวมพล (Assembly Area) บริเวณพื้นที่ Gate-1/2 เพื่อรอการอพยพ (ในกรณีที่การอพยพทางบกกระทำไม่ได้ให้ไปรวมตัวที่จุดรวมพล 3 บริเวณ Cabin Jetty # 2 เพื่อรอการอพยพทางเรือ) ยกเว้น การเกิดไอสระเคมีรั่วไหลภายนอกอาคารที่อาจเกิดอันตรายให้อยู่ภายในอาคารและรอฟังคำสั่งการอพยพต่อไป
- 6.3.25 หัวหน้ากะรักษาความปลอดภัย (SSS) มีอำนาจสั่งให้หยุดงานชั่วคราวได้เมื่อเห็นว่าพื้นที่ปฏิบัติงานนั้นไม่มีความปลอดภัยเพียงพอและอาจจะเกิดความเสียหายรุนแรงตามมาได้ (ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยไม่อยู่)
- 6.3.26 หัวหน้ากะรักษาความปลอดภัย (SSS) มีอำนาจหน้าที่ ในการดำเนินการตรวจสอบบุคคลที่ต้องสงสัย หรือ สิ่งของอันใด ที่สงสัยว่าจะก่อให้เกิดความเสียหายหรือเกิดอันตรายได้ตลอดเวลา
- 6.3.27 TTT ขอสงวนสิทธิ์มิให้ผู้หนึ่งผู้ใดเข้าในพื้นที่บริษัทฯ ในกรณีที่ฝ่าฝืนข้อกำหนดและระเบียบการปฏิบัติด้านความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัย ฉบับนี้

7. ระเบียบการปฏิบัติงานพื้นที่หวงห้าม (Restricted Area)

7.1 ระเบียบปฏิบัติของคณะเยี่ยมชมหรือผู้มาติดต่อที่เข้าพื้นที่หวงห้าม

- 7.1.1 คณะเยี่ยมชมหรือผู้มาติดต่อ ที่แจ้งความประสงค์ไว้ล่วงหน้า ที่ต้องการเข้าดูงานพื้นที่หวงห้ามจะต้องได้รับอนุญาตจาก TTT โดยมีพนักงานของ TTT เป็นผู้นำเข้าพื้นที่ โดยต้องปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ ดังนี้

- 7.1.1.1 คณะเยี่ยมชมหรือผู้มาติดต่อที่ต้องการผ่านเข้าพื้นที่หวงห้ามจะต้องทำการสแกนบัตรที่จุดรักษาการณ์ (G-1/3) โดยติดบัตรแสดงให้เห็นชัดเจนตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่และผู้นำเข้าต้องกำกับดูแลคณะเยี่ยมชมให้เกิดความปลอดภัยตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่บริษัท
- 7.1.1.2 พนักงานรักษาความปลอดภัย(G-1/3) ไม่ต้องแลกหลักฐานของคณะเยี่ยมชม แต่ให้ลงข้อมูลรายละเอียดของคณะเยี่ยมชมในรูปแบบฟอร์มบันทึกผู้มาติดต่อใน (เอกสารแนบ F4)
- 7.1.1.3 คณะเยี่ยมชม,ผู้มาติดต่อ ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำในเรื่องกฎความปลอดภัยในบันทึกบุคคลผู้มาติดต่อ
- 7.1.1.4 เพื่อความปลอดภัยของผู้ที่เข้าเยี่ยมชมฯ พนักงาน TTT ทุกหน่วยงาน ที่นำผู้เยี่ยมชมหรือผู้มาติดต่อ เข้าพื้นที่หวงห้าม จะต้องดำเนินการกรอกแบบฟอร์มใบอนุญาตเข้าพื้นที่หวงห้าม (เอกสารแนบ A5) และส่งให้หัวหน้ากะปฏิบัติการ (OSS) หรือผู้ช่วยหัวหน้ากะปฏิบัติการเป็นผู้อนุญาตก่อนผ่านเข้าพื้นที่หวงห้าม และเบิกขีมือวิทยุสื่อสารที่ศูนย์สื่อสารติดต่อจะอยู่ในพื้นที่กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในการติดต่อ (ในกรณีเร่งด่วนจะต้องสอบถามสภาพความปลอดภัยภายในพื้นที่ จาก OSS ก่อนเข้า พื้นที่หวงห้ามทุกครั้ง)
- 7.1.1.5 คณะเยี่ยมชมหรือผู้มาติดต่อที่เข้าดูงานในพื้นที่หวงห้ามและต้องการลงจากรถโดยสารเพื่อเยี่ยมชมพื้นที่จะต้องใส่เสื้อแขนยาวและกางเกงขายาว ที่ห้ามจากชุดกันไฟ (Fire Retardant & Anti-static) (ยกเว้นไม่ได้ลงจากยานพาหนะ) หากจำเป็นต้องลงจากยานพาหนะ และไม่มีชุดที่ห้ามจากชุดกันไฟ (Fire Retardant & Anti-static) ให้เบิกยืมที่หน่วยงานความปลอดภัยและให้ส่งคืนเมื่อกลับ
- 7.1.1.6 คณะเยี่ยมชมหรือผู้มาติดต่อที่เข้าพื้นที่หวงห้ามเพื่อเยี่ยมชมพื้นที่ จะต้องสวมใส่หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แวนดานิรภัยและมีหมวกกันน็อกกันสารเคมีติดตัว (ยกเว้นไม่ได้ลงจากรถโดยสาร) และสามารถเบิกยืมอุปกรณ์ PPE ได้ที่ G-3 หรือที่หน่วยงานความปลอดภัยฯ ชั้น 2
- 7.1.2 ผู้รับเหมาที่มีความประสงค์จะเข้าปฏิบัติงานหรือดูงานในพื้นที่หวงห้าม ผู้รับเหมาที่จะเข้าปฏิบัติงานหรือดูงานในพื้นที่หวงห้าม ที่ยังไม่มีการผ่านบุคคลถาวรที่ TTT ออกให้ ต้องผ่านการอบรมชั่วคราว (Short brief) และใช้บัตรผ่านบุคคลชั่วคราว (Temporary Card Restricted Area) ในการผ่านเข้าปฏิบัติงานชั่วคราวใน พื้นที่ได้ไม่เกิน 7 วัน และเมื่อกลับออกนอกพื้นที่จะต้องส่งคืนบัตรผ่านชั่วคราว ที่จุดรักษาการณ์ G-1/3

7.2 ระเบียบการปฏิบัติงานในพื้นที่หวงห้าม

- 7.2.1 พนักงาน, ลูกจ้าง, ผู้รับเหมา หรือบุคคลใด ๆ ที่จะเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ทุกคนจะต้องมีบัตรผ่านที่ TTT ออกให้โดยติดบัตรให้เห็นชัดเจนตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ และเมื่อผ่านเข้า-ออก พื้นที่ทุกครั้งจะต้องสแกนตราและลายนิ้วมือกับเครื่องอ่านบัตร ณ ประตูทางเข้า-ออก สำหรับบัตรอนุญาตผ่านเข้า

 Thai Tank Terminal	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 11 of 37
--	---	---

พื้นที่หวงห้าม กรณีใช้ผ่านชั่วคราวเข้า-ออกพื้นที่ จะอนุญาตให้ใช้ได้ไม่เกิน 7 วัน ในการผ่านเข้าพื้นที่และต้องคืนบัตรผ่านชั่วคราวพื้นที่หวงห้าม(Temporary Card Restricted Area) เมื่อกลับออก

- 7.2.2 เจ้าหน้าที่ศุลกากร, เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองและเจ้าหน้าที่แพทย์หรือเจ้าหน้าที่ราชการที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานบนเรือจะอนุญาตให้ผ่านเข้าพื้นที่เพื่อปฏิบัติงานได้โดยไม่ต้องแลกบัตร และจะต้องแต่งเครื่องแบบข้าราชการในการเข้าปฏิบัติงาน
- 7.2.3 เจ้าหน้าที่เรือ, ลูกเรือ หรือบุคคลภายนอกที่จะเข้าปฏิบัติงานบนเรือหรือสับเปลี่ยนชุดปฏิบัติงานบนเรือ ตัวแทนเรือ (SHIP AGENT) จะต้องแจ้งความจำนงค์กับ TTT โดยผ่านฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ (CSM, SCSS) ในเวลาทำการปกติล่วงหน้าอย่างน้อย 24 ชั่วโมง พร้อมแนบหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน/พาสปอร์ต (กรณีชาวต่างชาติ) และรายละเอียดภารกิจที่จะต้องปฏิบัติงานบนเรือ
- 7.2.4 พนักงาน TTT ที่จะนำผู้รับเหมาเข้ามาส่งวัสดุสิ่งของต่างๆ โดยเข้าส่งในพื้นที่หวงห้ามจะต้องขอใบอนุญาตทำงาน (Permit to work) ทุกครั้ง ยกเว้นการส่งวัสดุสิ่งของให้ฝ่ายปฏิบัติการ เช่น การส่งถังแก๊ส LPG, N₂ เป็นต้น จะต้องดำเนินการตามมาตรการด้านความปลอดภัย ดังนี้
- 7.2.4.1 ผู้รับเหมาที่จะเข้าส่งวัสดุสิ่งของจะต้องผ่านการอบรมความปลอดภัยชั่วคราว โดยแจ้งหัวหน้ารักษาความปลอดภัย (SSS) เพื่อทำการอบรม
- 7.2.4.2 กรณีผู้รับเหมาที่เข้าส่งของไม่ได้จัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) มาให้แจ้งหัวหน้ารักษาความปลอดภัย (SSS) เพื่อขอเบิกยืมชั่วคราวที่ G-3
- 7.2.4.3 ยานพาหนะที่จะนำวัสดุสิ่งของเข้าส่งจะต้องผ่านการตรวจสภาพความปลอดภัยจากหัวหน้ารักษาความปลอดภัย (SSS) ก่อนผ่านเข้าพื้นที่หวงห้าม

7.3 กฎความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยพื้นที่หวงห้าม (Restricted Area Regulation)

- 7.3.1 ผู้รับเหมาหรือบุคคลใด ๆ ที่ผ่านเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่จะต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของ TTT และติดบัตรผ่านบุคคลที่ TTT ออกให้เห็นชัดเจนตลอดเวลา
- 7.3.2 พนักงาน, ลูกเรือ, ผู้รับเหมา หรือบุคคลใด ๆ ที่เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่หวงห้ามจะต้องมีใบอนุญาตทำงาน (Permit to Work) ที่ถูกต้องในการทำงาน (ยกเว้นหน่วยงานฝ่ายปฏิบัติการ) แบบฟอร์มใบอนุญาตทำงานจัดเตรียมไว้ที่ห้องหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการใน Control Building
- 7.3.3 การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน(Emergency Response) กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือมีสัญญาณเตือนภัย (Siren) ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนหยุดทำงานทันทีและออกจากสถานที่ทำงาน ไปรวมตัวที่จุดรวมพล (Assembly Area) บริเวณพื้นที่ Gate-1/2 เพื่อรอการอพยพ (ยกเว้นผู้ที่ทำหน้าที่ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน)
- 7.3.4 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลและการแต่งกาย (Personal Protective Equipment) ผู้รับเหมาหรือบุคคลใด ๆ ที่ผ่านเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่จะต้องแต่งกายโดยสวมเสื้อแขนยาว,กางเกงขายาวที่ทำมาจากผ้า cotton 100% (100% cotton coverall), สวมหมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัยและแว่นตานิรภัย

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM
--	---

 Thai Tank Terminal	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 12 of 37
--	---	---

พร้อมจัดเตรียมหน้ากากป้องกันสารเคมีและอุปกรณ์ความปลอดภัย (PPE) ตามลักษณะงานที่ปฏิบัติอย่างเหมาะสม

(ยกเว้นขณะเยี่ยมชมที่ขอเข้าพื้นที่โดยใช้เส้นทางรอบนอกการปฏิบัติงานด้านปฏิบัติการและไม่ได้ลงอาคารโดยสาร)

7.3.4 การป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ (Prevention of Fire) โดยต้องปฏิบัติตามนี้

- 7.3.4.1 ห้ามนำอุปกรณ์สื่อสารใดๆ(Electric Device) ที่เป็นอุปกรณ์ประเภท Non-Explosion Proof เช่น วิทยุสื่อสาร,วิทยุกระจายเสียง, โทรศัพท์มือถือ, Notebook, Tablet, Pager, Sound About ผ่านเข้าพื้นที่หวงห้าม (ยกเว้นการนำโทรศัพท์มือถือเข้าไปเพื่อติดต่อประสานงานระหว่างการขนถ่ายผลิตภัณฑ์ที่ Jetty -1,2,3,2B) เท่านั้น และอนุญาตให้ใช้เฉพาะในพื้นที่ทางเรือกำหนดให้และที่ Jetty Cabin ซึ่งในกรณีผู้นำเข้าโทรศัพท์จะต้องปิดระบบการทำงานให้เรียบร้อย ก่อนผ่านเข้าพื้นที่หวงห้ามและก่อนออกจากเรือสินค้าเพื่อกลับออกนอกพื้นที่ (กรณีมีความจำเป็นต้องนำอุปกรณ์สื่อสารอื่นๆ (Electric Device) ที่เป็นอุปกรณ์ประเภท Non-Explosion Proof เข้าในพื้นที่เพื่อปฏิบัติงาน จะต้องทำการประเมินความเสี่ยงและขอ Permit to Work ก่อนนำเข้าทุกครั้ง
- 7.3.4.2 บริษัท จัดผู้เก็บโทรศัพท์มือถือให้บริการฝากที่จุดรักษาการณ G-1/3 เฉพาะกลุ่มพนักงานขับรถบรรทุกสารเคมี,ผู้มาติดต่อ,คณะเยี่ยมชม เท่านั้น โดยมีกุญแจถือ ผู้ที่จะเข้าทำงานสามารถนำโทรศัพท์มือถือฝากเก็บไว้ได้ โดยติดต่อพนักงาน รปภ.G-1/3 โดยผู้ฝากต้องรับผิดชอบทรัพย์สินโทรศัพท์มือถือของตนเอง ที่เก็บไว้ในตู้ ซึ่งทาง TTT จะคอยกำกับดูแลให้ในเบื้องต้นเท่านั้น
- 7.3.4.3 ห้ามสูบบุหรี่หรือทำให้เกิดประกายไฟ (Smoking and Naked Flames) ในพื้นที่หวงห้าม
- 7.3.4.4 ห้ามนำเข้าอุปกรณ์ที่สามารถทำให้เกิดประกายไฟ เช่น ไม้ขีดไฟ, ไฟแช็ค, บุหรี่ เป็นต้น
- 7.3.4.5 อาคารที่ปลูกสร้างชั่วคราวหรือวัสดุที่เป็นสารไวไฟไม่ใหตั้งอยู่ใต้แนวสายไฟฟ้า,ตู้ควบคุมไฟฟ้า,แนวท่อนส่งสารเคมีหรือบนสะพาน
- 7.3.4.6 การทำงานที่มีประกายไฟความร้อน(Hot Work) พื้นที่ทำงานต้องสะอาดและแห้ง ก่อนเข้าทำงานในถังหรือท่อสารเคมีจะต้องไม่มีสารเคมีไวไฟ หรือไอสารไวไฟหลงเหลืออยู่ภายใน (Gas-Free) และการนำอุปกรณ์ให้แสงสว่างเข้าใช้งาน ภายในถังหรือท่อจะต้องได้รับการรับรองในเรื่องความปลอดภัยหรือมีมาตรการเพิ่มเติมในการป้องกันอย่างเหมาะสมและปลอดภัยเพียงพอ
- 7.3.4.7 ก่อนเข้าทำงานภายในถังจะต้องทำการตรวจวัดก๊าซออกซิเจนให้มีเพียงพอในการเข้าทำงานโดยมีออกซิเจนไม่ต่ำกว่า 19.50 % และไม่เกิน 22% ต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยการทำงานในที่อับอากาศตามรายละเอียดใน (TH-SSP-SF-28)

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM
--	---

 Thai Tank Terminal	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 13 of 37
--	---	---

- 7.3.4.8 ทำการปิดกั้นพื้นที่ปฏิบัติงานเชื่อม, งานเจียรและงานตัดด้วยไฟฟ้าไม่ให้สะเก็ดไฟกระเด็นออกมา
- 7.3.4.9 ถังก๊าซออกซิเจน, Acetylene และถังก๊าซอื่นๆที่ใช้งานจะต้องตั้งขึ้นและผูกมัดอย่างมั่นคงไม่ให้ล้มง่ายมีสภาพดีและมีการขนส่งถังก๊าซอย่างถูกต้อง
- 7.3.4.10 อุปกรณ์ถังและอุปกรณ์งานเชื่อมจะต้องไม่นำเข้าไปไว้ในพื้นที่อับอากาศ
- 7.3.4.11 ข้อต่อสายท่อก๊าซและข้อต่อสายท่อสายออกซิเจนจะต้องไม่เอาไว้ในพื้นที่อับอากาศ
- 7.3.4.12 เมื่อเลิกงานทุกครั้งจะต้องปิดวาล์วของถังก๊าซที่ใช้งานทุกครั้ง
- 7.3.4.13 สารเคมีหรือวัตถุอันตรายที่นำเข้ามาในพื้นที่ต้องได้รับการตรวจสอบและได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุญาตและต้องใช้ตามวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดและต้องส่งข้อมูล SDS ประกอบการอนุญาตนำเข้าพื้นที่
- 7.3.5 การปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศ (Confine Space) พนักงาน, ลูกค้า, หรือผู้รับเหมาที่ต้องเข้าทำงานจะต้องขออนุญาตทำงานในพื้นที่อับอากาศและต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยการปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศตามรายละเอียดใน (Entering of Confined Spaces Procedure) TH-SSP-SF-28
- 7.3.5.1 การเข้าทำงานทั้งหมดในพื้นที่อับอากาศต้องได้รับการควบคุมตามใบอนุญาตทำงานในพื้นที่อับอากาศ
- 7.3.5.2 ห้ามบุคคลใดๆเข้าไปภายในถังหรือถังของรถบรรทุกโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 7.3.5.3 บุคคลที่เข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศจะต้องได้รับการฝึกอบรมในการทำงานในพื้นที่อับอากาศและใช้เครื่องช่วยหายใจ (SCBA) อย่างถูกต้อง
- 7.3.5.4 ห้ามเข้าทำงานภายในถังที่ยังไม่มีการตัดแยกระบบการเชื่อมต่อ (Isolate) ของท่อขนส่งสารเคมีที่เข้าอย่างมั่นคงปลอดภัย
- 7.3.5.5 ช่องทางเข้าไปภายในถังจะต้องมีการเขียนรายละเอียดคำแนะนำในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องเกี่ยวกับสารเคมีที่เกี่ยวข้องและต้องสวมใส่ชุดป้องกันสารเคมีในการเข้าปฏิบัติงาน
- 7.3.6 การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม (Management of Change) ของระบบอุปกรณ์ต่างๆ ที่ติดตั้งอยู่ทั้งหมดจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณา(Working Group) ของ TTT ตามรายละเอียดใน TH-SSP-SF-24
- 7.3.7 การปฏิบัติงานบนที่สูงเหนือคาน้ำ (Working Above Water) จะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูงและสวมใส่เสื้อชูชีพในขณะที่ปฏิบัติงาน สำหรับการปฏิบัติงานบน Jetty Deck เฉพาะ 1, 2 และ 3 หรือขึ้นไปปฏิบัติงานบนเรือหรือพื้นที่ใกล้แนวน้ำที่ไม่มีราวกันตกซึ่งอาจตกลงน้ำได้ให้สวมใส่เสื้อชูชีพทุกครั้ง

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM
--	---

 Thai Tank Terminal	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 14 of 37
--	---	---

- 7.3.8 การจัดการรั่วไหลของสารเคมี (Leak and Spillages) กรณีเกิดการรั่วไหลของสารเคมีจะต้องรีบรายงานโดยทันที และปฏิบัติตามรายละเอียดใน TH-SSP-SF-14 โดยต้องพยายามไม่ทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น
- 7.3.8.1 ห้ามระบายน้ำที่ปนเปื้อนสารเคมีออกจากถังเก็บลงสู่พื้นดินหรือระบายน้ำสาธารณะ
- 7.3.8.2 ที่ปลายของท่อขนส่งสารเคมี (Pipe Work) ด้านปลายเปิดจะต้องปิดหรืออุดให้มั่นคงไม่ให้เกิดการรั่วไหลของสารเคมีออกมาได้
- 7.3.9 ข้อปฏิบัติในการใช้ยานพาหนะในพื้นที่ (Traffic and Transport Regulation) มีดังต่อไปนี้
- 7.3.9.1 ห้ามใช้ความเร็วเกิน 20 กม./ชม. และห้ามขับแซงในพื้นที่กั้นแถบหรือจุดห้ามแซง
- 7.3.9.2 ยานพาหนะที่ผ่านเข้าพื้นที่หวงห้าม จะต้องสวมใส่ท่อป้องกันประกายไฟ (Flame Arrestor) ที่ท่อไอเสียก่อนผ่านเข้าโดยผู้ขับขี่จะต้องตรวจสอบสภาพของท่อป้องกันประกายไฟให้พร้อมใช้งานไม่ชำรุด และรถป.ก.ที่จัดรักษากรณี G-1 และ G-3 ต้องตรวจสอบการสวมใส่ท่อป้องกันประกายไฟของรถทุกคันที่ผ่านเข้าพื้นที่หวงห้าม
- 7.3.9.3 ห้ามหย่อนหรือใช้อวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายการออกนอกตัวรถในลักษณะที่ไม่ปลอดภัย
- 7.3.9.4 ห้ามรถจอดกีดขวางเส้นทางจราจรและหัวจ่ายน้ำดับเพลิงในรัศมี 5 เมตร
- 7.3.9.5 ผู้ขับขี่และผู้นั่งคอนหน้าของรถยนต์,รถบรรทุกและผู้โดยสารรถตู้ต้องคาดเข็มขัดนิรภัย (Seat belt) ทุกครั้ง ไม่ว่าจะขับขี่หรือนั่งในระหว่างใกล้หรือไกล
- 7.3.9.6 ห้ามไม่ให้ผู้ดื่มสุรมาแล้วทำการขับขี่ยานพาหนะในพื้นที่บริษัทฯ
- 7.3.9.7 ผู้ขับขี่จะต้องผ่านการอบรมมีใบอนุญาตขับขี่ที่ทางราชการออกให้ และมีใบรับรองแพทย์ว่าไม่มีโรคประจำตัว ที่ต้องห้ามในการขับขี่ยานพาหนะ
- 7.3.9.8 ยานพาหนะในพื้นที่จะต้องจอดในสถานที่กำหนดให้และดับเครื่องยนต์
- 7.3.9.9 ห้ามจอดรถยานพาหนะกีดขวางช่องทางเข้าใช้งานของอุปกรณ์ความปลอดภัยทุกชนิด
- 7.3.9.10 ห้ามวางอุปกรณ์ต่าง ๆ กีดขวางเส้นทางจราจรในพื้นที่หวงห้ามโดยจะต้องวางอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ชิดขอบถนน และเหลือความกว้างของช่องทางให้รถดับเพลิงวิ่งผ่านได้ไม่น้อยกว่า 3.50 เมตรและถ้ามีความกว้างของช่องทางน้อยกว่าที่กำหนด ให้ปิดเส้นทางจราจรของถนนโดยใช้แผงจราจรปิดกั้นหัวและท้ายของถนนนั้น และแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ
- 7.3.9.11 บุคคลใด ๆ ที่นำยานพาหนะผ่านเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและเครื่องหมายจราจร อย่างเคร่งครัด
- 7.3.9.12 เมื่อเกิดอุบัติเหตุเกี่ยวกับยานพาหนะจะต้องรีบรายงานหัวหน้างานทราบในพื้นที่กรณีผู้รับเหมาเกิดอุบัติเหตุ จะต้องรายงานให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของ TTT ทราบโดยเร็ว

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM
--	---

	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 15 of 37
---	---	---

- 7.3.10 การปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า (Electrical Operating) ภายในห้องควบคุมระบบสวิตช์หม้อแปลงไฟฟ้า (Substation) จะต้องปิดใส่กุญแจห้ามบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตผ่านเข้า นอกจากผู้ที่ทำหน้าที่โดยตรงในการควบคุมดูแล
- 7.3.10.1 การตัดแยกระบบหรือการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าจะต้องแขวนป้ายหรือปิดล็อก (Lock And Tag out System) เพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 7.3.10.2 การปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าจะต้องใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าให้ถูกต้องเหมาะสมตามการแบ่งเขต/ประเภท (Electric Zone Classification) ในพื้นที่ของ TTT
- 7.3.10.3 ห้ามปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าที่ยังมีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่ในระบบ
- 7.3.10.4 เครื่องมือที่เป็นอุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดเคลื่อนที่ (Portable Electric Tools) จะต้องหุ้มด้วยฉนวนเป็นสองเท่า เพื่อป้องกันการรั่วไหลของไฟฟ้าหรือปฏิบัติงานโดยใช้กระแสไฟฟ้าแรงดันต่ำหรือใช้วิธีการอื่นๆ ที่ลดความเสี่ยงจากกระแสไฟฟ้าดูด
- 7.3.11 การควบคุมผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานประจำและชั่วคราว (Contractor control) ในพื้นที่ห้าม
- 7.3.11.1 ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยและระเบียบปฏิบัติของ TTT อย่างเคร่งครัด
- 7.3.11.2 วัสดุและอุปกรณ์ที่ผู้รับเหมานำเข้าใช้งานต้องผ่านการตรวจสอบความปลอดภัย พร้อมติดสติกเกอร์รับรองการตรวจสอบ จึงจะอนุญาตให้นำเข้าใช้งานได้
- 7.3.11.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือพนักงาน TTT มีอำนาจสั่งหยุดงานผู้รับเหมาได้ทันทีเมื่อพบว่ามีการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย หรือไม่ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย
- 7.3.11.4 ก่อนเริ่มต้นปฏิบัติงานผู้รับเหมาจะต้องมีใบอนุญาตทำงาน (Permit to Work) ที่ถูกต้อง
- 7.3.11.5 ผู้รับเหมาจะต้องรู้จักพื้นที่ทำงาน และสามารถใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยที่ติดตั้งประจำอยู่ได้เป็นอย่างดี
- 7.3.12 สำนักงานชั่วคราว (Contractor Site Office) การสร้างสำนักงานชั่วคราวภายในเขตพื้นที่ จะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการก่อสร้างอาคาร
- 7.3.12.1 อาคารชั่วคราวจะต้องกำหนดตำแหน่งที่ตั้งให้เหมาะสมโดยสามารถป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากลมกรรโชก
- 7.3.12.2 ระบบไฟฟ้าภายในอาคารชั่วคราวจะต้องระบบสายดินป้องกันกระแสไฟฟ้าดูด
- 7.3.12.3 ระบบไฟฟ้าในอาคารชั่วคราวจะต้องใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดที่ทนความร้อนตามมาตรฐาน
- 7.3.12.4 ต้องจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิงประจำอาคารชั่วคราวให้มีจำนวนเพียงพอในการดับเพลิง
- 7.3.12.5 การระบายน้ำทิ้งที่ใช้ในการชำระล้างต่างๆ ในอาคารชั่วคราวจะต้องต่อท่อเข้ากับระบบท่อน้ำทิ้งอย่างถูกต้อง
- 7.3.12.6 สาธารณูปโภคทั้งหมดที่มีการเชื่อมต่อกับระบบของ TTT ต้องจัดเตรียมและดำเนินการโดยพนักงาน TTT
- 7.3.12.7 อาคารชั่วคราวจะต้องไม่อยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานด้านปฏิบัติการ (Operation)

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager
--	-------------------------------

Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM

	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 16 of 37
---	---	---

- 7.3.13 การนำเครื่องจักร, เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ (Machines, Tools, And Equipment) เข้ามาใช้งานจะต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุดเสียหายและใช้งานตรงตามวัตถุประสงค์ที่ออกแบบมา โดยมีข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้เครื่องจักร ดังนี้
- 7.3.13.1 ต้องทำความสะอาดและเก็บเครื่องมือหลังจากใช้งานในสถานที่เก็บอย่างถูกต้อง
- 7.3.13.2 ห้ามสวมใส่หน้ากาก, แหวน, สร้อยคอ, สายคล้องคอติดบัตร ที่หลวมหรือขี้อายออกจากภายนอก เสื้อ หรือใส่เสื้อผ้าที่ขาด หรือปล่อยผมยาวขึ้นออกมา ซึ่งอาจเข้าไปปฏิบัติงานใกล้ส่วนที่เคลื่อนไหวนต่างๆ ของเครื่องจักร อาจทำให้เกิดอันตรายจากการถูกดึงจากส่วนหมุนของเครื่องจักรนั้นๆ
- 7.3.13.3 ก่อนการเดินเครื่องจักรต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีความปลอดภัยและได้ Safety Guard ครบส่วนที่เคลื่อนไหวนของอุปกรณ์อย่างถูกต้องเหมาะสม ถ้าพบเห็นความผิดปกติให้รายงานผู้ควบคุมงานโดยทันที
- 7.3.13.4 ส่วนที่เคลื่อนไหวนของเครื่องจักร/อุปกรณ์ เช่น เฟืองเกียร์, สายพาน, โซ่, เพลา, ขอฟัง ฯลฯ จะต้องใส่เครื่องป้องกัน (Safety Guard) อย่างถูกต้องเหมาะสม
- 7.3.13.5 เครื่องมือไฟฟ้าจะต้องมีการตรวจสอบบำรุงรักษาจัดเตรียมไว้ใช้งานให้ถูกต้องเหมาะสมกับอุปกรณ์ที่ใช้งานอยู่โดยมีการผนึก (Seal) ป้องกันการรั่วไหลของกระแสไฟฟ้าและได้รับการรับรองตามมาตรฐานอย่างถูกต้อง
- 7.3.13.6 เครื่องมือไฟฟ้าที่ใช้งานจะต้องป้องกันและดำเนินการถูกกระแสไฟฟ้าดูดเมื่อเกิดเหตุข้อผิดพลาดจากการใช้งานและต้องผ่านการตรวจสอบสภาพจากหน่วยงานซ่อมบำรุง
- 7.3.13.7 เครื่องจักรและอุปกรณ์ทั้งหมดจะต้องมีการตรวจสอบตามระยะเวลาที่กำหนด โดยผู้รับเหมาจะต้องจัดเตรียมบันทึกการตรวจเมื่อ TTT ต้องการขอดู
- 7.3.13.8 ห้ามใช้เครื่องมือ, เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายที่แขวนป้าย (Log out Tag out)
- 7.3.14 การทำงานบนที่สูง (Working at Heights) การทำงานบนที่อยู่สูงขึ้นไปจากพื้นแนวระนาบเกิน 1.5 เมตร จะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง
- 7.3.15 การทำงานขุด (Excavation) งานที่เกี่ยวข้องกับการขุดโดยใช้คนขุดในลักษณะที่เป็น โทรง, ร่อง, อุบ่อหรือหลุมบนพื้นดินจะทำงานขุดได้จะต้องมีการดำเนินการเพื่อความปลอดภัยก่อน ดังนี้
- 7.3.15.1 การประเมินอันตรายของพื้นที่ทำงานจะต้องมีความสมบูรณ์ครบถ้วนโดยผู้ที่มีหน้าที่
- 7.3.15.2 ได้พื้นดินของพื้นที่อันตรายทั้งหมด เช่น ท่อขนถ่ายสารเคมี, สายไฟฟ้าฯ จะต้องสามารถชี้ระบุได้ชัดเจนถึงจุดพื้นที่การตัดแยกระบบถ้าจำเป็น และจะต้องมีใบอนุญาตทำงานขุด
- 7.3.15.3 ผู้ที่เข้าไปทำงานขุดในพื้นที่ที่มีความลึก และมีลักษณะเป็นที่อับอากาศจะต้องขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ และต้องได้รับอนุญาตก่อนเข้าทำงาน
- 7.3.15.4 การทำงานขุดจะต้องมีการป้องกันการทรุดตัวของดินโดยการป้องกันอย่างเป็นระบบ เช่น การค้ำยันหรือทำพื้นที่ให้ลาดเอียงป้องกันการไหลเลื่อนของดินที่จะถล่มลงมาทับ

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager
--	-------------------------------

Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM

	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 17 of 37
---	---	---

- 7.3.15.5 ต้องคอยสังเกตการเปลี่ยนแปลงสภาพการเคลื่อนที่ของพื้นดินโดยรอบๆที่ทำงานอยู่เสมอ
- 7.3.16 รถขนาดใหญ่ต่างๆ เช่น รถปั้นจั่น (Cranes) รถแทรกเตอร์ และรถยก (Forklift) ที่จะใช้งานจะต้องมีใบอนุญาตและผ่านการตรวจสอบสภาพอย่างถูกต้อง และใช้งานตามขีดความสามารถของรถเท่านั้น โดยต้องมีหลักปฏิบัติในการเข้าปฏิบัติงานดังนี้
- 7.3.16.1 รถที่ผ่านเข้าจะต้องมีผู้นำทางไปยังจุดปฏิบัติงานทุกครั้ง ตั้งแต่ประตูทางเข้าพื้นที่ TTT
- 7.3.16.2 ต้องจัดผู้ให้สัญญาณการยกเคลื่อนย้ายของหรืออุปกรณ์ในขณะที่ปฏิบัติงานทุกครั้ง
- 7.3.16.3 ผู้ขับจะต้องผ่านการอบรมและมีใบอนุญาตที่ถูกต้อง
- 7.3.16.4 ปิดกั้นพื้นที่ ที่ทำการยก เพื่อป้องกันอันตรายผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องผ่านเข้าขณะทำการยก
- 7.3.16.5 จะต้องมีการจัดทำ แผนงานยก (Safety Lifting Plan)
- 7.3.17 การใช้รถขนาดใหญ่ที่มีความสูงมาก อาจทำให้เกิดการเชื่อมชนกับ Pipe Rack ที่ข้ามถนนตามจุดต่างๆ ในพื้นที่ โดยภายในพื้นที่จะติดป้ายบอกความสูงไว้ โดยให้รถปฏิบัติตามนี้
- 7.3.17.1 ตรวจสอบความสูงของรถ และเส้นทางที่รถจะวิ่งผ่าน มีความสูงกว่าความสูงของรถหรือไม่ ถ้า Pipe Rack มีความสูงกว่ารถ ห้ามรถผ่าน
- 7.3.17.2 กรณีมีงานก่อสร้างบน Pipe Rack ที่ข้ามถนนในพื้นที่และมีการตั้งนั่งร้านห้อยต่ำลงมา ให้ผู้รับเหมาติดป้ายบอกความสูงจุดที่ต่ำสุดของนั่งร้านหรือท่อที่ห้อยต่ำลงมา และจึงเทพาขาวแดงเป็นแนวแสดงไว้อย่างชัดเจนเพื่อสามารถมองเห็นได้ในเวลากลางคืน
- 7.3.18 การป้องกันภัยลมพายุและภัยธรรมชาติอื่นๆ (Protection against storm and other natural Phenomena) การทำงาน ของพนักงานและอุปกรณ์ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จะต้องมีการป้องกันอย่างเหมาะสมในการป้องกันภัยที่เกิดจากธรรมชาติเพื่อป้องกันความเสียหายที่เกิดจากลมพายุหรือฝนตกหนัก ตามรายละเอียดใน TH-SSP-SF-30
- 7.3.19 ไม่อนุญาตให้ถ่ายภาพในพื้นที่หวงห้าม ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ (รายละเอียดข้อ 12)
- 7.3.20 ห้ามนำเข้าหรือพกพาอาวุธปืน, วัตถุระเบิด หรือวัตถุอันตรายเข้ามาในพื้นที่ (ยกเว้นเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือเจ้าหน้าที่ราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย)
- 7.3.21 ห้ามกระทำการใด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตในพื้นที่หวงห้าม ดังต่อไปนี้
- เสพของมีนเมาหรือยาเสพติดรวมทั้งการจำหน่ายแจกสิ่งของที่มีผิดกฎหมาย
 - เล่นการพนัน, หกกล้อ, ทะเลาะวิวาท จับสัตว์น้ำ
 - รับประทานอาหาร และเครื่องดื่ม
- 7.3.22 การนำวิทยุมือถือ(Walkie Talkie) เข้ามาใช้งานในพื้นที่เขตหวงห้ามจะต้องเป็นวิทยุแบบป้องกันการระเบิด (Explosion Proof) และการนำเข้ามาใช้งานจะต้องผ่านการตรวจสอบสภาพจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยก่อนทุกครั้ง และต้องติดสติ๊กเกอร์ผ่านการตรวจสอบไว้ที่ตัวเครื่องวิทยุ
- 7.3.22.1 ห้ามถอดหรือเปลี่ยนแบตเตอรี่วิทยุมือถือในบริเวณที่มีความเสี่ยงต่อการระเบิดหรือมีการรั่วไหลของไอสารเคมี เช่น Pump Place, Truck Station, Jetty

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager
--	-------------------------------

Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM

	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 18 of 37
---	---	---

- 7.3.22.2 ห้ามใช้งานเครื่องมือวิทยุที่มีสภาพชำรุด ไม่พร้อมใช้งาน เช่น เสื่ออากาศแตกรั่วเห็นเส้นรวดตัวเครื่อง แตกร้าา
- 7.3.22.3 ห้ามใช้งานวิทยุสื่อสารในที่โล่งแจ้งขณะที่มีฝนตกฟ้าคะนองซึ่งอาจเกิดอันตรายจากฟ้าผ่า
- 7.3.22.4 ห้ามใช้งานวิทยุสื่อสารได้แนวสายไฟฟ้าแรงสูง ซึ่งอาจเกิดอันตรายจากไฟฟ้าดูดได้
- 7.3.23 เมื่อพบเห็นหรือประสบเหตุผิดปกติหรืออุบัติเหตุจะต้องรีบแจ้งหัวหน้างานของผู้รับเหมาและรายงานให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของTTT ทราบโดยเร็ว
- 7.3.24 หัวหน้ารักษาความปลอดภัย (SSS) มีอำนาจสั่งให้หยุดงานชั่วคราวเมื่อเห็นว่าการปฏิบัติงานนั้นไม่มีความปลอดภัยเพียงพอและอาจเกิดความเสียหายร้ายแรงตามมาได้ **ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยไม่อยู่**
- 7.3.25 หัวหน้ารักษาความปลอดภัย มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบบุคคลสิ่งของหรืออื่นใด ที่สงสัยว่าจะก่อให้เกิดความเสียหาย หรือเกิดอันตรายได้ตลอดเวลา
- 7.3.26 TTT ขอสงวนสิทธิ์มิให้ผู้หนึ่งผู้ใดเข้าภายในพื้นที่บริษัท ฯ ในกรณีที่ฝ่าฝืนข้อกำหนดและระเบียบปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัย

8. ระเบียบการขอบัตรผ่านบุคคล

- 8.1 ผู้รับเหมา, ลูกค้า หรือบุคคลอื่นๆ ที่มีความจำเป็นต้องเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ จะต้องผ่านเข้าปฏิบัติงานภายใน TTT จะต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน และรวมทั้งบุคคลที่เข้าปฏิบัติงานต่อเนื่องในปีต่อไปที่บังคับผ่านยังไม่หมดอายุ จะต้องเข้าอบรมทบทวนด้านความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน โดยสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อเข้ารับการอบรมได้ที่ฝ่ายความปลอดภัยสิ่งแวดล้อมและคุณภาพ โดยก่อนที่จะส่งคนเข้าอบรมจะต้องส่งรายละเอียดเอกสารหลักฐานประกอบการทำบัตรผ่านล่วงหน้า ก่อน 1 วันทำการปกติ ดังนี้
- ส่งเอกสารแจ้งรายชื่อและจำนวนผู้เข้าอบรมให้ฝ่ายความปลอดภัยสิ่งแวดล้อมและคุณภาพ
 - ส่งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (เฉพาะชาวต่างชาติ) 1 ชุด
 - หัวหน้างานหรือพนักงานผู้รับเหมาอื่น ๆ นอกจากตำแหน่งพนักงานขับรถประจำที่ต้องการขับรถในพื้นที่ TTT ต้องแนบใบรับรองแพทย์ว่าไม่มีโรคประจำตัว ที่ต้องห้ามในการขับขี่ยานพาหนะ
 - รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว 2 นิ้ว 1 รูป
 - กรณีผู้รับเหมาโอนย้ายบริษัทใหม่ ในระหว่างปี ให้ส่งเอกสารและใบขอบัตรใหม่ แต่ไม่ต้องอบรมใหม่ และต้องจ่ายส่วนที่ออกบัตรใหม่ให้
- 8.2 พนักงานขับรถบรรทุกสารเคมี, ผู้รับเหมา, ลูกค้า, หรือบุคคลอื่นๆ ที่เป็นพนักงานขับรถเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่หวงห้ามหรือพื้นที่ภายใน บริษัทไทยแท้งค์เทอรัมินัล จำกัด จะต้องมีสุขภาพแข็งแรงไม่เป็นโรค ต้องห้ามในการขับขี่ยานพาหนะนั้นๆ โดยต้องส่งรายละเอียดหลักฐานเพิ่มเติมในทุกปีที่มีการอบรมทบทวนด้านความปลอดภัยประจำปีหรืออบรมเพื่อทำบัตรผ่านบุคคลใหม่ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager
--	-------------------------------

Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM

 Thai Tank Terminal	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 19 of 37
--	---	---

- 8.2.1 พนักงานขับรถหรือยานพาหนะต่างๆในพื้นที่ จะต้องไม่เป็นโรคต้องห้ามในการขับขี่ยานพาหนะ ดังนี้
- ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
 - ไม่ปรากฏอาการ โรคจิต หรือจิตรบกวน หรือปัญญาอ่อน
 - ไม่ปรากฏอาการของโรคติดเชื้อพิษสุราเรื้อรัง
 - โรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - วัน โรคในระยะอันตราย
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - โรคที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานหรือโรคที่เป็นอุปสรรคในการขับขี่ยานพาหนะ ให้ระบุในใบรับรองแพทย์ด้วย เช่น โรคระบบประสาท, โรคลมชัก, โรคกล้ามเนื้ออ่อนแรง ทั้งมือเท้า, โรคระบบการมองเห็น, ตาบอดสี, โรคระบบการได้ยินฯ

8.2.2 ให้นำบุคคลที่ขับขี่ยานพาหนะที่เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ ต้องส่งใบรับรองแพทย์ประกอบการอบรมด้านความปลอดภัย เพิ่มจากรายการเอกสารในข้อที่ 8.1 (ตัวอย่างใบรับรองแพทย์ ตามภาคผนวก.1)

8.2.3 พนักงานของบริษัทไทยแท้งค์ฯ ที่ปฏิบัติงานในการขับขี่ยานพาหนะในพื้นที่หวงห้าม ให้ใช้ผลการตรวจสุขภาพประจำปี ที่บริษัทฯ จัดตรวจ เพื่อยืนยันว่าไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคในการขับขี่ยานพาหนะ

8.3 เมื่อผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยแล้วผู้ที่มีบัตรผ่านจะต้องดำเนินการขอแบบฟอร์ม “ใบคำร้องขอบัตรผ่านบุคคล” (เอกสารแนบ F2) ให้ฝ่ายความปลอดภัยสิ่งแวดล้อมและคุณภาพ โดยกรอกข้อมูลให้ละเอียดและส่งให้ฝ่ายความปลอดภัยสิ่งแวดล้อมและคุณภาพพร้อมกับถ่ายรูปเพื่อทำบัตรผ่านบุคคลต่อไป

8.4 เมื่อดำเนินการตรวจสอบเอกสารเป็นที่เรียบร้อย TTT จะจัดทำบัตรผ่านบุคคลให้ภายใน 5 วัน ในกรณีที่ส่งเอกสารหลักฐานครบ โดยกำหนดให้บัตรผ่านบุคคลมีอายุการใช้งาน 2 ปี

9. ระเบียบการขอบัตรผ่านยานพาหนะทั่วไป

9.1 พนักงาน, ลูกค้า, ผู้รับเหมา หรือบุคคลใด ๆ ที่ต้องการนำยานพาหนะผ่านเข้า - ออก เพื่อปฏิบัติงานภายในพื้นที่ TTT จะต้องมีการนำยานพาหนะที่ TTT ออกให้และยานพาหนะจะต้องผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย โดยดำเนินการขอแบบฟอร์ม “ใบคำร้องขอบัตรผ่านยานพาหนะ” (เอกสารแนบ F3) ที่ฝ่ายความปลอดภัยสิ่งแวดล้อมและคุณภาพ สำหรับยานพาหนะที่ไม่มีบัตรผ่านที่ TTT ออกให้ อนุญาตให้ใช้บัตรผ่านยานพาหนะชั่วคราวในการผ่านเข้า-ออก ได้ไม่เกิน 7 วัน และเมื่อกลับออกจากพื้นที่ ต้องส่งบัตรคืนที่จุดรักษาการณ์ G-1/G-2

- บัตรผ่านยานพาหนะ สีแดง สำหรับบริษัทและรถพนักงาน TTT
- บัตรผ่านยานพาหนะ สี เขียว สำหรับรถผู้รับเหมาภายใน
- บัตรผ่านยานพาหนะ สี น้ำเงิน สำหรับลูกค้านิติบุคคลและรถขนส่งสาธารณะ
- บัตรผ่านยานพาหนะ สี ขาว สำหรับผู้รับเหมาภายนอกหรือผู้รับเหมาชั่วคราว

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager
--	-------------------------------

Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM

 Thai Tank Terminal	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 20 of 37
--	---	---

9.2 ผู้รับเหมาที่นำยานพาหนะเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ TTT ในช่วงระยะเวลาสั้นๆ ตั้งแต่ 7 วันขึ้นไปแต่ไม่เกิน 6 เดือน ให้ออกบัตรผ่านยานพาหนะผู้รับเหมาชั่วคราว ตามกำหนดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน ไว้ในสติกเกอร์บัตรผ่านยานพาหนะผู้รับเหมาสีขาว

9.3 ผู้ขอมีบัตรผ่านยานพาหนะจะต้องกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์ม ใบคำร้องขอบัตรผ่านยานพาหนะพร้อมกับส่งเอกสารหลักฐาน ดังนี้

9.3.1 สำเนาใบอนุญาตขับขี่ 1 ชุด

9.3.2 สำเนาทะเบียนยานพาหนะพร้อมรายการเสียภาษี 1 ชุด (กรณีขอบัตรผ่านยานพาหนะ กนอ. จะต้องเพิ่มสำเนาอีก 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

9.4 ผู้ขอมีบัตรผ่านยานพาหนะจะต้องส่งเอกสารหลักฐาน พร้อมกับนำยานพาหนะเข้าตรวจสอบความปลอดภัย โดยติดต่อขอตรวจสอบความปลอดภัยได้ที่ฝ่ายความปลอดภัยสิ่งแวดล้อมและคุณภาพ

9.5 ฝ่ายความปลอดภัยสิ่งแวดล้อมและคุณภาพ จะออกบัตรผ่านยานพาหนะให้ภายใน 7 วัน หลังจากตรวจสอบเอกสารหลักฐานและการ ตรวจสอบความปลอดภัยของยานพาหนะได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดให้บัตรผ่านยานพาหนะมีอายุการใช้งาน 2 ปี (ยกเว้น บัตรผ่านรถบรรทุกสาธารณะที่มีอายุการใช้งาน 1 ปี และหน่วยงานปฏิบัติการเป็นผู้ควบคุมเอกสารการออกบัตรและเก็บหลักฐาน)

9.6 การให้ TTT ดำเนินการขอบัตรผ่านยานพาหนะของ กนอ. ให้กับพนักงาน, ลูกค้าและผู้รับเหมา ในการนำยานพาหนะผ่านเข้า-ออก พื้นที่เขตท่าเรือ(สทพ) จะต้องดำเนินการดังนี้

9.6.1 ผู้ขอบัตรส่งสำเนาทะเบียนยานพาหนะพร้อมรายการเสียภาษี และสำเนาใบขับขี่อย่างละ 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้ศูนย์รักษาความปลอดภัย TTT

9.6.2 หน่วยงานฝ่ายความปลอดภัยฯจะดำเนินการขอบัตรผ่าน กนอ.ให้ภายใน 10 วันทำการ หลังจากตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่กำหนด

9.6.3 เมื่อได้รับบัตรผ่านจาก กนอ. ศูนย์รักษาความปลอดภัยจะแจ้งให้ผู้ขอบัตรมารับบัตรด้วยตนเองหรือให้ผู้อื่นมารับแทน โดยลงชื่อรับบัตรทุกครั้ง

10. ระเบียบการนำวัสดุ, สิ่งของผ่านเข้า-ออก พื้นที่บริษัท

10.1 พนักงาน, ลูกค้า, ผู้รับเหมาหรือบุคคลใด ๆ ที่ต้องการนำวัสดุสิ่งของผ่านเข้าพื้นที่ TTT จะต้องกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตนำวัสดุผ่านเข้า-ออก” (เอกสารแนบ F6) โดยขอแบบฟอร์มได้ที่หน่วยงานศูนย์รักษาความปลอดภัย และจะต้องได้รับอนุมัติจาก SSS หรือ FSE, SS, SO และต้องมีลายเซ็นชื่อของผู้ควบคุมงานรับทราบในการนำเข้าเมื่อกรอกข้อมูล เรียบร้อยให้นำสำเนาใบอนุญาตให้พนักงานรักษาความปลอดภัยที่จุดตรวจ Gate-1/2 เพื่อตรวจสอบเมื่อ พนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจสอบเรียบร้อยแล้วมอบใบอนุญาตนำวัสดุผ่านเข้า-ออก ด่วนฉบับให้ แก่ผู้ขนานเข้าวัสดุของไว้เป็นหลักฐาน โดยพนักงานรักษาความปลอดภัยจะเก็บสำเนาใบอนุญาตนำวัสดุ ผ่านเข้า-ออก ไว้เป็นหลักฐานเพื่อตรวจสอบเมื่อมีการกลับออกไป โดยไม่ต้องทำใบวัสดุที่นำออกถ้าตรงกับรายการที่นำเข้า

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager
--	-------------------------------

Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM

- 10.2 ลูกเรือ (Crew) ลูกเรือที่ป่วยบนเรือหรือประสบอุบัติเหตุฉุกเฉินบนเรือ มีความประสงค์ไปรักษาพยาบาล ให้ทางตัวแทนเรือประสานงานแจ้งกับ Loading Master ในการนำลูกเรือที่ป่วยเจ็บออกไปโรงพยาบาลที่กำหนดและในเวลาปกติที่เรือเทียบท่าเรือเมื่อกลับขึ้นเรือต้องมีใบรับรองแพทย์ให้กับหน่วยรักษาความปลอดภัย ไม่อนุญาตให้ลูกเรือออกไปเที่ยวหรือจัดซื้อเสบียงอาหาร ผ่านขึ้นเรือ TTT
- 10.3 TTT ไม่อนุญาตให้นำเข้าสัตว์มีชีวิตและพันธุ์ไม้มากขึ้นเรือที่ต้องห้ามตามกฎหมาย นำผ่านขึ้นเรือ
- 10.4 พนักงาน, ลูกเรือ, ผู้รับเหมาหรือบุคคลใด ๆ ที่ต้องการนำวัสดุสิ่งของผ่านออกนอกพื้นที่ TTT จะต้องกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์ม “ใบอนุญาตนำวัสดุผ่านเข้า-ออก” (เอกสารแนบ F6) และจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ที่มีอำนาจอนุมัติ ในการนำวัสดุสิ่งของผ่านออก ของหัวหน้างาน(Supv.)แต่ละแผนก ยกเว้น หน่วยงานซ่อมบำรุง ผู้มีอำนาจอนุมัติคือ MM หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น กรณีผู้รับเหมาโครงการต่างๆ ที่ต้องการนำวัสดุผ่านออก นอกพื้นที่ TTT ให้ผู้ควบคุมโครงการก่อสร้างเป็นผู้อนุมัติให้นำวัสดุสิ่งของออก พร้อมรูปถ่ายวัสดุที่ผ่านออกแนบ
- 10.5 ผู้มีอำนาจอนุมัติในการนำวัสดุสิ่งของออกนอกพื้นที่บริษัทการนำวัสดุสิ่งของออกนอกพื้นที่บริษัท กำหนดให้พนักงานตำแหน่งระดับหัวหน้างาน (Supervisors) ในแต่ละแผนกเป็นผู้ควบคุมการนำออกและมีอำนาจในการอนุมัติการนำวัสดุสิ่งของผ่านออกบริษัท
- 10.6 การนำวัสดุสิ่งของผ่านออกนอกพื้นที่บริษัท วัสดุสิ่งของที่นำออก สิ่งของที่นำออก โดยเก็บรูปภาพไว้ 1 ปี
- 10.7 การนำวัสดุสิ่งของออกนอกพื้นที่ TTT โดยเขียนรายการวัสดุลงในแบบฟอร์ม “**ใบอนุญาตนำวัสดุผ่านเข้า-ออก**”

ตามข้อ 10.1 และนำหลักฐานใบขออนุญาตนำวัสดุผ่านเข้า - ออก (ต้นฉบับ) ส่งให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำจุด Gate-1/2 ทำการตรวจสอบความถูกต้องตามรายการของวัสดุที่นำออก เมื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจสอบรายการวัสดุสิ่งของ ถูกต้องตามรายการ จะอนุญาตให้นำผ่านออกได้

11. ระเบียบการขออนุญาตถ่ายภาพ

- 11.1 บุคคลใดๆที่ต้องการถ่ายภาพในพื้นที่ TTT ให้ขอแบบฟอร์มใบอนุญาตถ่ายภาพ (เอกสารแนบท้าย F1) ได้ที่ฝ่ายความปลอดภัยสิ่งแวดล้อมและคุณภาพ โดยกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มใบอนุญาตถ่ายภาพ และเสนอผู้มีอำนาจอนุญาตในการถ่ายภาพ
- 11.1.1 ผู้มีอำนาจอนุญาตในการถ่ายภาพได้แก่ หัวหน้างานดับเพลิงและรักษาความปลอดภัย(FSE) SSS, SS, SO ก่อนการอนุญาตถ่ายภาพให้สอบถามวัตถุประสงค์ ของการถ่ายภาพโดยละเอียด เพื่อป้องกันการนำภาพถ่ายไปใช้ในทางมิชอบที่อาจกระทบกับความลับทางด้านความมั่นคงและความปลอดภัยในพื้นที่บริษัท
- 11.1.2 การถ่ายภาพในพื้นที่ควบคุม ผู้ที่ต้องการถ่ายภาพให้ใช้ใบอนุญาตถ่ายภาพ ประกอบการถ่ายภาพเพียงอย่างเดียว ไม่ต้องใช้ใบอนุญาตทำงาน (Permit to Work)

- 11.1.3 การถ่ายภาพในพื้นที่หวงห้าม ผู้ที่ต้องการถ่ายภาพในพื้นที่หวงห้ามจะต้องขอใบอนุญาตทำงาน (Permit to work) ประกอบในการถ่ายภาพ พร้อมประเมินความเสี่ยง และขอแบบฟอร์มถ่ายภาพ ได้ที่หน่วยงานฝ่ายความปลอดภัยสิ่งแวดล้อมและคุณภาพ
- 11.2 เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจะต้องนำใบอนุญาตถ่ายภาพและใบอนุญาตทำงานติดตัวตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานโดยแสดงต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเมื่อต้องการตรวจสอบและเมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้นจะต้องส่งคืนใบอนุญาตทำงาน(Permit to work) ให้หัวหน้ากะฝ่ายปฏิบัติการ (OSS) ส่วนใบขออนุญาตถ่ายภาพ เมื่อถ่ายภาพเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งคืนใบอนุญาตกับหัวหน้ากะรักษาความปลอดภัย (SSS) ต่อไป
- 11.3 กรณีเร่งด่วนในการถ่ายภาพเช่น เกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ผิดปกติต่างๆเพื่อเป็นข้อมูลประกอบรายงานของหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท TTT อนุมัติไม่ต้องขอใบอนุญาตทำงาน(Permit to work) แต่ต้องประเมินถึงความปลอดภัยจากหัวหน้างานต้นสังกัดก่อนหรือแจ้ง หัวหน้ากะฝ่ายปฏิบัติการ (OSS) ก่อนถ่ายภาพ
12. การจัดการจราจรในพื้นที่ มีการแบ่งเขตพื้นที่ออกเป็น 2 ส่วน คือ
- 12.1 การจราจรในพื้นที่ 1 หมายถึงการจัดการจราจรเส้นทางเดินรถในพื้นที่ที่เป็นที่ตั้งของถังและท่าเทียบเรือ โดยมีเส้นทางจราจรตาม (เอกสารแนบ F9)
- 12.2 การจัดการจราจรในพื้นที่ 2 หมายถึงการจัดการจราจรเส้นทางเดินในพื้นที่ที่เป็นที่ตั้ง อาคารอำนวยการ และ Pit-11 โดยมีเส้นทางจราจรตาม (เอกสารแนบ F10)
13. การฝึกอบรมการรักษาความปลอดภัย
- 13.1 การจัดการอบรมการรักษาความปลอดภัยให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัยมีการดำเนินการอบรมทบทวนให้กับพนักงาน ปรก.ทุกๆ 3 เดือน
- 13.2 การจัดการฝึกอบรมแผนการรักษาความปลอดภัยท่าเรือกำหนดตาม ISPS Code
14. ระเบียบปฏิบัติการให้บริการรอบบริษัทหรือรอบบริษัทเข้าให้บริการ
- 14.1 ห้ามนำเข้าหรือดื่มสุรกายในรถโดยสาร
- 14.2 ห้ามนำเข้าหรือเสพยาเสพติดหรือสิ่งผิดกฎหมายในรถ
- 14.3 ห้ามสูบบุหรี่ในรถ
- 14.4 ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดภายในรถ
- 14.5 ห้ามนำอาวุธทุกชนิด เช่น อาวุธปืนหรือวัตถุระเบิดเข้ามาในรถ
- 14.6 ให้พนักงานขับรถกำกับดูแลผู้โดยสารให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

15. ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลหลักฐานการขอบัตรและแบบฟอร์มบันทึกต่างๆ

หลักฐานการขอบัตรและแบบฟอร์มบันทึกต่างๆ ที่ใช้งานให้เก็บไว้เป็นเวลา 2 ปี

16. ระเบียบการขอข้อมูลระบบ CCTV

ระบบ CCTV แบ่งเป็น 2 ระบบคือระบบ CCTV สำหรับงานด้าน Operation และงานด้าน Security

16.1 ระบบ CCTV งานด้าน Operation ผู้ที่สามารถใช้งานได้คือ CO , OSS , AOS และเจ้าหน้าที่สื่อสารในกรณีเกิดเหตุการณ์ผิดปกติหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน

16.2 ระบบ CCTV งานด้าน Security ผู้ที่สามารถใช้งานได้คือ SSS , FSE , เจ้าหน้าที่สื่อสาร

16.3 ขั้นตอนการขอเรียกดูข้อมูลให้ปฏิบัติดังนี้

16.3.1 ขั้นตอนการขอเรียกดูข้อมูลจาก CCTV ด้าน Operation ต้องมีเอกสารขออนุญาตเรียกดูข้อมูลตามเอกสาร F-14 โดยมี OM เป็นผู้อนุมัติเท่านั้น

16.3.2 ขั้นตอนการขอเรียกดูข้อมูลจาก CCTV ด้าน Security ต้องมีเอกสารขออนุญาตเรียกดูข้อมูลตามเอกสาร F-14 โดยมี SHEQM เป็นผู้อนุมัติเท่านั้น

16.3.3 ขั้นตอนการขอ COPY ข้อมูลในระบบ CCTV ต้องมีเอกสารขออนุญาต COPY ข้อมูลตามเอกสาร F-14 โดยต้องได้รับอนุมัติจาก OM และ SHEQM

16.3.4 ขั้นตอนการส่งต่อข้อมูล คลิปวิดีโอ , รูปภาพ จากระบบ CCTV ต้องมีเอกสารขออนุญาตตามเอกสาร F-14 โดยได้รับการเห็นชอบจาก OM และ SHEQM และอนุมัติโดย MD

17.ภาคผนวก

ตารางการลงโทษผู้รับเหมาละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย

ที่	การกระทำละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย	บทลงโทษครั้งที่ 1	บทลงโทษครั้งที่ 2	บทลงโทษครั้งที่ 3
1	แต่งกายผิดระเบียบและไม่ปลอดภัย เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัท	ตักเตือนด้วยวาจา	บันทึกความผิด	ห้ามเข้าพื้นที่ 7 วัน
2	แจกจ่ายสิ่งของหรือเอกสารใดๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตทำให้เกิดความเสียหาย	ตักเตือนด้วยวาจา	บันทึกความผิด	ห้ามเข้าพื้นที่ 7 วัน
3	สร้างความสกปรกหรือก่อให้เกิดความสกปรกเฉพาะในพื้นที่บริษัท	ตักเตือนด้วยวาจา	บันทึกความผิด	ห้ามเข้าพื้นที่ 7 วัน
4	ไม่สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE)ในระหว่างปฏิบัติงานในพื้นที่	ตักเตือนด้วยวาจา	บันทึกความผิด	ห้ามเข้าพื้นที่ 7 วัน
5	ไม่นำอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE)ติดตัวเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่	ตักเตือนด้วยวาจา	บันทึกความผิด	ห้ามเข้าพื้นที่ 7 วัน
6	นำสิ่งของมีคม เช่น สว่านต่างๆ เข้ามาในพื้นที่บริษัท	บันทึกความผิด	ห้ามเข้าพื้นที่ 15 วัน	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 เดือน
7	ตรวจพบการดื่มสุราเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัท	บันทึกความผิด	ห้ามเข้าพื้นที่ 15 วัน	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 เดือน
8	นำไม้ขีด,ไฟแช็ค,บุหรี่หรือสิ่งทำให้เกิดประกายไฟ เข้าพื้นที่หวงห้าม	ห้ามเข้าพื้นที่ 15 วัน	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 เดือน	ห้ามเข้าพื้นที่ 6 เดือน
9	นำโทรศัพท์มือถือ,วิทยุหรืออุปกรณ์สื่อสาร เข้าพื้นที่หวงห้ามหรือใช้งาน ในพื้นที่โดยไม่ได้รับอนุญาต	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 เดือน	ห้ามเข้าพื้นที่ 6 เดือน	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 ปี
10	การกระทำที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่บริษัท โดยไม่ได้รับอนุญาต	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 เดือน	ห้ามเข้าพื้นที่ 6 เดือน	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 ปี
11	สูบบุหรี่ในพื้นที่บริษัท (ยกเว้นพื้นที่ที่กำหนดไว้)	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 เดือน	ห้ามเข้าพื้นที่ 6 เดือน	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 ปี
12	เสพยาเสพติดหรือนำยาเสพติดทุกชนิดที่ผิดกฎหมาย เข้าพื้นที่บริษัท	ห้ามเข้าพื้นที่ 3 เดือน	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 ปี	ห้ามเข้าพื้นที่ 3 ปี
13	ก่อการทะเลาะวิวาทกันในพื้นที่บริษัท	ห้ามเข้าพื้นที่ 3 เดือน	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 ปี	ห้ามเข้าพื้นที่ 3 ปี
14	ทำการซื้อขาย,จำหน่าย,จ่ายแจก ซึ่งสินค้ามีภาษีทุกชนิดในพื้นที่บริษัท	ห้ามเข้าพื้นที่ 6 เดือน	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 ปี	ห้ามเข้าพื้นที่ 3 ปี
15	เล่นการพนันทุกชนิดในพื้นที่บริษัท	ห้ามเข้าพื้นที่ 6 เดือน	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 ปี	ห้ามเข้าพื้นที่ 3 ปี
16	ลักขโมยทรัพย์สินของบริษัทหรือผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของบริษัทหรือทรัพย์สินส่วนตัว	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 ปี	ห้ามเข้าพื้นที่ 2 ปี	ห้ามเข้าพื้นที่ 3 ปี
17	นำอาวุธทุกประเภท เช่น อาวุธปืน,วัตถุระเบิด เข้าพื้นที่บริษัท	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 ปี	ห้ามเข้าพื้นที่ 2 ปี	ห้ามเข้าพื้นที่ 3 ปี
18	ทำลายทรัพย์สินของบริษัทจนเกิดความเสียหาย โดยเจตนา	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 ปี	ห้ามเข้าพื้นที่ 2 ปี	ห้ามเข้าพื้นที่ 3 ปี
19	สมรู้ร่วมคิดหรือช่วยเหลือผู้อื่นในการกระทำความผิดร้ายแรง ในพื้นที่บริษัท	ห้ามเข้าพื้นที่ 1 ปี	ห้ามเข้าพื้นที่ 2 ปี	ห้ามเข้าพื้นที่ 3 ปี


17.2 F1 TH-SSP-SC-01-F1 แบบฟอร์มใบอนุญาตถ่ายภาพ

 Thai Tank Terminal	บริษัท ไทยแท็งก์เทอร์มินัล จำกัด THAI TANK TERMINAL LTD.
ใบอนุญาตถ่ายภาพ PHOTOGRAPH PERMIT	
ชื่อผู้ถ่ายภาพ : Photographer บริษัท : Company	<div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div>
วัตถุประสงค์ของการถ่ายภาพ : Purpose of photograph (s)	
<div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div>	
สถานที่ : Place วันที่ถ่ายภาพ :	<div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div>
Photograph Date Time	To
คำเตือน : CAUTION	
<ul style="list-style-type: none"> - ไม่อนุญาตให้ใช้แฟลชภายในพื้นที่หวงห้าม It is not allowed to use a flashbulb in the Restricted Area. - การอนุญาตให้ถ่ายภาพภายในพื้นที่บริษัท จะต้องอยู่ในความควบคุมดูแลของพนักงาน TTT It is only allowed to take photograph(s) in company with an employee of TTT. 	
ใบอนุญาตทำงาน Work Permit required	
<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div>
(ใบอนุญาตถ่ายภาพจะต้องแนบผู้ถือใบอนุญาตทำงาน) (The work permit must be attached to photograph permit)	
อนุญาตโดย (Permission given by)	<div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div>
Signature.	Date

[illegible]


 Thai Tank Terminal	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 27 of 37
--	---	---

17.3 F2 TH-SSP-SC-01-F2 แบบฟอร์มใบคำร้องขอบัตรผ่านบุคคล

 ใบคำร้องขอบัตรผ่านบุคคล LD. PASS PETITION FORM.	
ชื่อผู้ขอ NAME	วันที่ DATE
เพศ SEX	รูปถ่าย 1" หรือ 2"
สถานภาพ MARITAL STATUS	อายุ AGE
สัญชาติ NATIONALITY	ที่อยู่ ADDRESS
ศาสนา RELIGION	โทรศัพท์ TEL.
บริษัท/หน่วยงาน COMPANY'S NAME	ตำแหน่ง POSITION
บุคคลที่สามารถติดต่อได้(ระบุรายละเอียด) หรือ PERSON(S) TO CONTACT IN CASE EMERGENCY	เลขบัตรผ่าน ID. CARD / PASS PORT No.
ที่อยู่ ADDRESS	โทรศัพท์ TEL.
ลงชื่อ SIGN	ผู้ยื่นคำขอ/Requester
สำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย FOR SECURITY USED ONLY.	
วันที่รับทราบความปลอดภัย SAFETY ORIENTATION DATE	หมายเลขบัตรผ่าน ID. PASS No.
วันที่ออกบัตร ISSUED DATE	วันที่หมดอายุ EXPIRE DATE
ลงชื่อ SIGN	หัวหน้ากะรักษาความปลอดภัย SECURITY SHIFT SUPERVISOR
หมายเหตุ: 1. สำเนาบัตรผ่าน 1 ชุด 2. สำเนาบัตร 1" (รวม 1 ชุด) 3. ใบรับรองแพทย์ (เฉพาะพนักงานขับรถ) 4. ผลการตรวจสุขภาพเบื้องต้น (ประจำปี/ไตรมาส) REMARKS: (TO ATTACHED) 1. ID. CARD / PASS PORT COPY 1 SET 2. PHOTOGRAPH 1" 1 PICTURE 3. MEDICAL CERTIFICATE 4. EMPLOYEE REGISTRATION FORM	

 Thai Tank Terminal	STANDARD SECURITY PROCEDURE SAFETY AND SECURITY REGULATION TH-SSP-SC-01(T)	Rev.:12 Date : Nov 16, 2021 Page 28 of 37
--	---	---

17.4 F3 TH-SSP-SC-01-F3 แบบฟอร์มใบคำร้องขอบัตรผ่านยานพาหนะ

 ใบคำร้องขอบัตรผ่านยานพาหนะ VEHICLE ENTRY PASS PETITION FORM	
ชื่อผู้ขอ NAME	วันที่ DATE
<input type="checkbox"/> รถบริษัท TTT TTT'S CAR	<input type="checkbox"/> รถผู้รับเหมา/บริษัท CONTRACTOR'S CAR/COMPANY NAME
<input type="checkbox"/> รถส่วนตัวพนักงาน TTT TTT'S EMPLOYEE CAR	<input type="checkbox"/> รถลูกค้า/บริษัท CUSTOMER'S CAR/COMPANY NAME
หมายเลขทะเบียน REGIST. NO.	สี COLOR
ชนิดของยานพาหนะ TYPE OF VEHICLE	ยี่ห้อ BRAND
<input type="checkbox"/> รถตู้ SEDAN	<input type="checkbox"/> รถกระบะ PICK-UP
<input type="checkbox"/> รถตู้ VAN	<input type="checkbox"/> รถบรรทุก TRUCK
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ OTHER	จังหวัด PROVINCE
วัตถุประสงค์ PURPOSE	ผู้ขับขี่/คนขับ DRIVER OR ASSIGNED DRIVER'S NAME
1.	1.
2.	2.
3.	3.
ลงชื่อ SIGN	ผู้ยื่นคำขอ/Requester
สำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย FOR SECURITY USED ONLY.	
<input type="checkbox"/> สำเนาถูกต้อง COPY RIGHT	<input type="checkbox"/> ตรวจสภาพยานพาหนะเรียบร้อยแล้ว INSPECTION RIGHT
วันที่ออกบัตรผ่านยานพาหนะ ISSUE VEHICLE ENTRY PASS DATE	วันที่หมดอายุ EXPIRE DATE
หมายเลขบัตรผ่าน VEHICLE ENTRY PASS NO.	ลงชื่อ SIGN
1.	1.
2.	2.
3.	3.
ลงชื่อ SIGN	หัวหน้ากะรักษาความปลอดภัย SECURITY SHIFT SUPERVISOR
หมายเหตุ: 1. สำเนาใบขับขี่ 1 ชุด 2. สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด REMARK: (TO ATTACHED) 1. สำเนาใบขับขี่ 1 ชุด 2. สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด	1. สำเนาใบขับขี่ 1 ชุด 2. สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด DRIVING LICENSE COPY 1 SET VEHICLE REGISTRATION COPY 1 SET

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager
Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM	

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager
Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM	

17.6 F5 TH-SSP-SC-01-F5 แบบฟอร์มใบอนุญาตเข้าพื้นที่หวงห้าม

 Thailand Tank Terminal	<h2 style="margin: 0;">THAI TANK TERMINAL LTD.</h2> <h3 style="margin: 0;">ใบอนุญาตเข้าพื้นที่หวงห้าม - PERMISSION ENTER TO RESTRICTED AREA</h3>	
ชื่อผู้อนุญาตเข้า _____	จำนวนผู้มาติดต่อ _____ คน	ตั้งมีรายชื่อดังต่อไปนี้
TTT's applicant	Number of Visitor(S).	Person(S) As Follows :
1. _____	6. _____	11. _____
2. _____	7. _____	12. _____
3. _____	8. _____	13. _____
4. _____	9. _____	14. _____
5. _____	10. _____	15. _____
ผ่านเข้าพื้นที่ _____	วัตถุประสงค์เพื่อ _____	
Area to Entry.	Purpose.	
ว/ด/ป _____ เวลาเข้า _____	เวลาออก _____	
Date.	Time in.	Time out.
หมายเหตุ โปรดมอบเอกสารนี้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ประตู G-1 หรือ G-3 ที่ผ่านเข้า เพื่อตรวจสอบก่อนผ่านเข้า Remarks : Please present this permission to security Gate 1,3 before entering.		
ผู้อนุญาต _____	ตำแหน่ง _____	
Permission given by :	Position.	
หมายเหตุ _____		
Remarks.		
โปรดส่งคืนเอกสารนี้แก่ หัวหน้ากะปฏิบัติการทันที ที่ออกจากพื้นที่หวงห้าม Please return this permission to Operation Shift Supervisor immediately when you leave from Restricted Area.		



Rev.:12
Date : Nov 16, 2021
Page 31 of 37



Rev.:12
Date : Nov 16, 2021
Page 32 of 37

[illegible]

Authorizer By
SHEQ Manager

Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM

Authorizer By
SHEQ Manager

Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM

17.14 F13 TH-SSP-SC-01-F13 รายชื่อผู้รับเหมาที่ผ่านเข้าเขตหวงห้าม

[illegible]


Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager
--	-------------------------------

Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM

Owner By Firefighting & Security Engineer	Authorizer By SHEQ Manager
--	-------------------------------

Printing Date: 3/4/2010 10:11 AM

17.14 F13 TH-SSP-SC-01-F14 ใบขออนุญาตขอข้อมูล CCTV

 Thai Tank Terminal	บริษัท ไทยแท็งก์เทอร์มินัล จำกัด THAI TANK TERMINAL LTD.
ใบอนุญาตขอข้อมูล CCTV CCTV REQUEST FORM	
ชื่อขอข้อมูล : _____ Requester : _____	
หน่วยงาน : _____ Department : _____	
เหตุผลของการขอข้อมูล : _____ Reason for request : _____	
<input type="checkbox"/> Operation CCTV	<input type="checkbox"/> Security CCTV
สถานที่ : _____ Place : _____	
ข้อมูลวันที่ : _____ เวลา _____ ถึง _____ Date : _____ Time : _____ To : _____	
อนุญาตโดย : _____ Approved by : _____	OM : _____ SHEQM : _____
เหตุผลของการขอบันทึกข้อมูล (COPY) : _____	
<input type="checkbox"/> Operation CCTV	<input type="checkbox"/> Security CCTV
สถานที่ : _____ Place : _____	
ข้อมูลวันที่ : _____ เวลา _____ ถึง _____ Date : _____ Time : _____ To : _____	
อนุญาตโดย : _____ Approved by : _____	OM : _____ SHEQM : _____
เหตุผลของการขอส่งต่อข้อมูล (SHARE) : _____	
<input type="checkbox"/> Operation CCTV	<input type="checkbox"/> Security CCTV
สถานที่ : _____ Place : _____	
ข้อมูลวันที่ : _____ เวลา _____ ถึง _____ Date : _____ Time : _____ To : _____	
อนุมัติโดย : _____ Approved by : _____	OM : _____ SHEQM : _____
อนุญาตโดย : _____ Approved by : _____	MD : _____

TH-SSP-SC-01-F14

เอกสารแนบที่ 22

เอกสารนโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย
สิ่งแวดล้อมและคุณภาพ



Thai Tank Terminal

ประกาศ บริษัท ไทยแท้งค์เทอร์มินัล จำกัด

ที่ 004 / 2563

เรื่อง นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัท ไทยแท้งค์เทอร์มินัล จำกัด มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำที่เป็นเลิศในธุรกิจด้านการกักเก็บและขนถ่ายผลิตภัณฑ์เหลว โดยให้บริการลูกค้าได้อย่างมั่นคง มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพสูงที่จะเพิ่มคุณค่าการให้บริการ อย่างมีจริยธรรม และมีมาตรฐานการจัดการคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความต่อเนื่องทางธุรกิจ ให้เป็นไปตามมาตรฐานทั้งภายในประเทศ และตามระบบมาตรฐานสากล ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความต่อเนื่องทางธุรกิจ รวมถึงมาตรฐาน ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. จัดการวงจรชีวิตการให้บริการทางธุรกิจ โดยบูรณาการระบบการจัดการ คุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม ความต่อเนื่องทางธุรกิจ และการจัดการความรู้ เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. จัดการความเสี่ยงและโอกาส โดยจัดให้มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงาน กำจัดอันตรายและลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัย การมีส่วนร่วมและให้คำปรึกษาของพนักงาน ความปลอดภัยสูงสุดต่อบุคคลและการปฏิบัติการด้วยการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Management: PSM)
4. บริหารจัดการแบบองค์รวมซึ่งซึ่งภัยคุกคาม ที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร และผลกระทบของภัยคุกคามต่อการดำเนินธุรกิจ และให้แนวทางในการสร้างขีดความสามารถให้องค์กรมีความยืดหยุ่น เพื่อการตอบสนองและปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียหลัก ชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และกิจกรรมที่สร้างมูลค่าให้มีประสิทธิภาพ
5. ปกป้องสิ่งแวดล้อม ป้องกันมลพิษ ประเมินและป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ และคงไว้ซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพ โดยเน้นการปรับปรุง และป้องกันที่แหล่งกำเนิด การใช้พลังงาน และน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน เพิ่มประสิทธิภาพการลดก๊าซเรือนกระจก และขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อม โดยการเผยแพร่ และสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียมีความตระหนัก และมีส่วนร่วมในวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมขององค์กร

ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัท ไทยแท้งค์เทอร์มินัลทุกระดับ มีความรับผิดชอบในการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ บริษัท และเป็นแบบอย่างในการพัฒนา ธำรงไว้ซึ่งระบบการจัดการคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความต่อเนื่องทางธุรกิจ

ทั้งนี้ผู้บริหารทุกระดับจะต้องให้การสนับสนุนทรัพยากรอย่างเพียงพอเพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการนำนโยบายไปปฏิบัติ รวมถึงสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทราบผลการดำเนินการด้าน SHEQ อย่างทั่วถึงต่อไป



ANNOUNCEMENT OF THAI TANK TERMINAL LTD.

004 / 2020

SUBJECT : Quality, Security, Safety, Occupational Health, Environment and Business Continuity Policy

Thai Tank Terminal Ltd. aspires to be the leader of excellence in liquid terminal business and to be customers' first choice by providing reliable and efficient, high quality value added services combined with the highest quality, ethical, security, safety, occupational health, environmental and business continuity management standards, both local and global, by adhering to the following principles:

1. Strictly adhere to legal requirement in Quality, Security, Safety, Occupational Health, Environment and Business continuity as well as observing standards, rules, regulations, and other related international requirements
2. Manage business service life cycle by integrated management system of Quality, Security, Safety, Occupational Health, Environment, Business continuity and Knowledge management tools, to satisfy our Customers' requirement and Sustainability development
3. Manage risk and opportunity to provided safe and healthy working conditions for the prevention of work-related injury and ill health, Eliminate hazards and reduce OH&S Risks, Promoting safety culture, consultation and participation of workers and Maximizing personal and operational safety by Process Safety Management (PSM)
4. Holistic management to identifies potential threats to an organization and the impacts to business operations those threats, if realized, might cause, and which provides a framework for building organizational resilience with the capability of an effective response that safeguards the interests of key stakeholders, reputation, brand and value-creating activities
5. Protection of the environment, prevention of pollution, assess and prevent impact to the environment and ecosystem, preserve biodiversity via an integrated environmental management system encompassing energy, air, water, and waste management, which sustainably and efficiently optimize resources utilization throughout the supply chain, maintain efficiency in reduction of greenhouse gasses, improve adaptability to climate change, with focus on fortifying an environmental culture, by communicating to and encouraging all employees and stakeholders to be conscientious of and contribute to environmental culture of the organization

Executives and employees at all levels must be accountable for achieving objective and goals of TTT, as well as being a role model in the development and precaution of the Quality, Security, Safety, Occupational Health, Environment, and Business Continuity Management System

In addition, Executives at all levels must be provide sufficient resources to enable all staff to be able to take part in and contribute to the adoption of policies and putting them into practicable as well as communicating these policies to all related parties to achieve internal and intra-organizational collaboration, for the sustainability of the organization henceforth

เอกสารแนบที่ 23

ตัวอย่างเอกสารพนักงานปฏิบัติงานดีเด่นด้านความปลอดภัย



Incident Reporting Recognition.



Mr. Sittichai Prajong
Position : Safety Guard 2

“He found ethylene vapor was detected at LN-3201-1 opposite the pipe rack PR#459”.



Incident Reporting Recognition.



Mr. Sanan Anantalap
Position : Asset Integrity Engineer

Report :

1. ethylene vaporizer E3201-21-22 found crack as weld of support tube bundle.
2. Process piping 3201-6ET-204 extend inspection found defect linear indication expected SCC.



Incident Reporting Recognition.



Mr. Pratheep Koakaew

Position : Toolroom Keeper & Hiab Truck Driver

He reported unsafe action and brave to talk with his colleague about the unsafe action to comply with our procedure and safely



Incident Reporting Recognition.



Mr. Santi Chansupat

Position : Field Operator

He reported NCD seeps out from the temporary repair point at Low Suction Nozzle(T-4001).



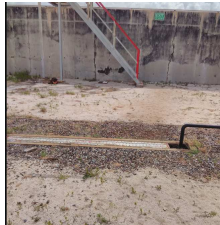
Incident Reporting Recognition.

Mr. Adisak Supoworawut

Position : Foreman mechanical

He reported unsafe condition, finding drainage ditches without grilles that could cause operators to stumble. and have an accident

But he has temporarily put scaffolding slabs to keep the area flat, the ground to prevent pedestrians from stumbled.



June 1, 2022



B-CAREs Awards Q1-2022



B-CAREs Awards Q2-2022



Position : Toolroom Keeper & Hiab Truck Driver

เอกสารแนบที่ 24

ผลการฝึกซ้อมระงับเหตุฉุกเฉิน ประจำปี 2565

THAITANK TERMINAL LTD.
MEMORANDUM

DEPT. : SHEQ
FROM : FSE
TO : SHEQM

REF.NO. : SHEQ / 220216
DATE : Feb 28, 2022
CC. : OPXM, OM, MM, HRM, PEM, CM, LPM

SUBJECT : สรุปการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหลเพลิงไหม้ ระดับ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565
วันที่ฝึกซ้อม : 25 กุมภาพันธ์ 2565
เวลาที่ฝึกซ้อม : 17:15 – 18:15
สถานที่ฝึกซ้อม : T-1102
ขอบเขตการฝึกซ้อม : การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหลเพลิงไหม้
อ้างอิงตาม : Pre -Fire Plan 050

1.สรุปสถานการณ์:

ขณะที่ทำการ Unload สารเคมี FRC มาทางท่อจากท่าเรือ (Jetty-2B) เพื่อเข้าเก็บที่ถัง T-1102 โดยทำการขนถ่ายมาเป็นเวลา 8 ชั่วโมงที่ Flow Rate 550 m³/hr.จนถึงเวลา 17.30น. ได้ยินเสียงฟ้าผ่าที่บริเวณ Pit-11 และกล้อง CCTV ตรวจพบกลุ่มควันไฟลอยออกมาจากถัง T-1102 โดยคาดว่าเกิดเพลิงไหม้ขึ้นบริเวณ Rim Seal ที่อยู่ภายในรอบๆ ฝาถังจากเหตุฟ้าผ่า ทีมระงับเหตุฉุกเฉินได้เข้าระงับเหตุและแจ้ง NPC-S&E เข้าสนับสนุนในการระงับเหตุฉุกเฉิน โดยสามารถควบคุมเพลิงไหม้ไว้ได้โดยมีผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานตกบันได Pit-11 ได้รับบาดเจ็บขาหัก 1 ราย

2. รายงานลำดับเหตุการณ์

ผู้แจ้ง	ผู้รับแจ้ง	เวลา	รายละเอียด	หมายเหตุ
FO	CCR	17:12	ฝนตกหนักมาก และมีเสียงฟ้าผ่าลงมาบริเวณใกล้ T-1102	
CO		17:13	ได้มี Alarm ดังขึ้นที่ T-1102 และได้ทำการตรวจสอบจากกล้อง CCTV	
CO	OSS	17:14	พบกลุ่มควันลอยออกมาจากถัง T-1102 และยังคงมีควันออกมาเรื่อยๆ	
SSS	CCR	17:15	นำรถ Foam Pumper Truck เข้าจุดเกิด	
CO	OSS	17:15	มีไฟลุกไหม้บริเวณ Rim Seal	
OSS	FO	17:16	ให้เปิดระบบ Fixed Form System (FSK-02)	
OSS	CCR	17:16	ให้เรือหยุดการส่ง FRC เข้าถัง	
CO	OM	17:17	มีฟ้าผ่าลงถัง T-1102 และเกิดเพลิงลุกไหม้บริเวณ Rim Seal และเริ่มขยายตัวไปตามแนวรอบๆ ฝาถัง	
	EM	17:18	รับทราบเกิดเหตุเพลิงไหม้ที่ถัง T-1102 ทำการประเมินสถานการณ์เหตุฉุกเฉิน " ประกาศภาวะฉุกเฉิน (ระดับ 1) "	SMS
CMT	NPC	17:19	แจ้งว่า " TTT ฝึกซ้อมแผนเหตุฉุกเฉิน ไฟไหม้ (ระดับ 1) "	
CMT	C4i	17:20	แจ้งว่า " TTT ฝึกซ้อมแผนเหตุฉุกเฉิน ไฟไหม้ (ระดับ 1) "	
CMT	EMCC	17:21	แจ้งว่า " TTT ฝึกซ้อมแผนเหตุฉุกเฉิน ไฟไหม้ (ระดับ 1) "	

CMT	RTC	17:22	แจ้งว่า " TTT ผี๊กซ่อมแผนเหตุฉุกเฉิน ไฟไหม้ (ระดับ 1)	K.วุฒิไกร
FSI	CMT	17:23	แจ้งปิดประตูเข้าออก G1-G2 และควบคุมการจราจร และผู้อพยพ ไปจุดรวมพล	
CMT	FSI	17:24	ทีมสนับสนุน NPS S&E ถึงบริเวณ GC11	
OC	EM	17:24	ปั๊มโฟมของระบบ Fixed Form ไม่สามารถจ่ายโฟมดับเพลิงได้ จึงขอสนับสนุนจากฝ่ายซ่อมบำรุง เข้าตรวจสอบ และขอใช้โฟมดับเพลิงจาก รถดับเพลิง	
G1	CMT	17:25	แจ้งจำนวนผู้อพยพ จำนวน 20 คน	
G2	CMT	17:25	แจ้งจำนวนผู้อพยพ จำนวน 30 คน	
FC	OC	17:27	พบผู้รับเหมา BSA แผนก MTN ได้รับบาดเจ็บมีอาการขาหักข้างขวาเดินไม่ได้ จำนวน 1 ราย อายุ 25 ปี	
Admin	ED	17:29	ได้จัดเตรียม อาหารและเครื่องดื่มสนับสนุนทีมระงับเหตุฉุกเฉิน	
CMT	FSI	17:30	ทีมสนับสนุน NPS S&E ถึงบริเวณ สีแยกผาแดง แล้ว	
SG1	CMT	17:31	แจ้งผลวัดแก๊ส ระยะ 10M LEL 0 , O2 = 20.8 , PPM = 0	
OC	FC	17:32	ให้ขึ้นไปตรวจสอบบริเวณรอบๆ ฝาดัง ว่าโฟมได้คลุมทั่วฝาดังหรือไม่	
G1	CMT	17:33	ทีมสนับสนุน NPS S&E ถึงบริเวณ G1	
EM	MC	17:34	ให้นำรถทีมสนับสนุน NPC S&E เข้าเตรียมพร้อมสนับสนุนดับเพลิงจุดเกิดเหตุ	
FC	CO	17:35	ขณะนี้ ยังคงมีเพลิงลุกไหม้อยู่ที่ Rim Seal อยู่เล็กน้อยตามมุมอับ ฝาดัง	
EM	OM	17:36	ประสานงานทีมดับเพลิง NPC S&E จัดทีมดับเพลิงที่ยังลุกไหม้บนฝาดัง	
FC	OC	17:36	ได้ตรวจสอบความปลอดภัยบนฝาดังแล้ว สามารถให้ทีมดับเพลิง NPC S&E ขึ้นดับเพลิงบนฝาดังได้	
FC	OC	17:40	ได้ตรวจสอบสภาพทั่วไปบนฝาดังแล้ว ไม่มีเพลิงลุกไหม้ทุกจุด	
G1	CMT	17:41	รถพยาบาล ได้นำผู้บาดเจ็บผ่านป้อม G1 ไปแล้วครับ	
SG1	CMT	17:44	แจ้งผลวัดแก๊ส ระยะ 5M LEL 0 , O2 = 20.8 , PPM = 0	
EM	OC	17:46	ให้ตรวจสอบอีกรอบอย่างละเอียดว่ายังมีเพลิงลุกไหม้หรือไม่ และให้ทำการฉีดโฟมต่ออีก 5 นาที	
NPC	CMT	17:55	รถพยาบาลนำส่งผู้บาดเจ็บถึง รพ. เป็นที่เรียบร้อยแล้วครับ	
EM	ED	18:00	ขณะนี้ เพลิงที่ลุกไหม้สามารถควบคุมได้แล้ว และไม่มีการลุกติดไฟอีก	
EM		18:03	"ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน"	SMS
CMT	NPC	18:04	แจ้งว่า " TTT ขอยกเลิกฝึกซ้อมแผนเหตุฉุกเฉิน ไฟไหม้ (ระดับ 1)	
CMT	C4i	18:05	แจ้งว่า " TTT ขอยกเลิกฝึกซ้อมแผนเหตุฉุกเฉิน ไฟไหม้ (ระดับ 1)	
CMT	EMCC	18:06	แจ้งว่า " TTT ขอยกเลิกฝึกซ้อมแผนเหตุฉุกเฉิน ไฟไหม้ (ระดับ 1)	
CMT	RTC	18:07	แจ้งว่า " TTT ขอยกเลิกฝึกซ้อมแผนเหตุฉุกเฉิน ไฟไหม้ (ระดับ 1)	

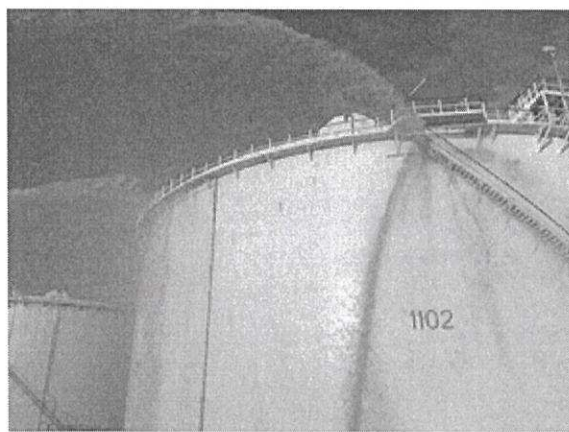
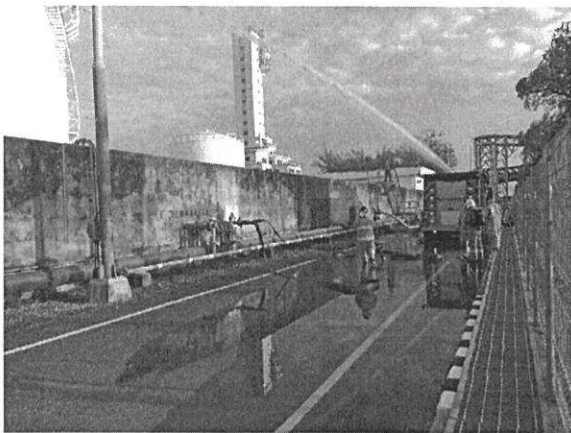
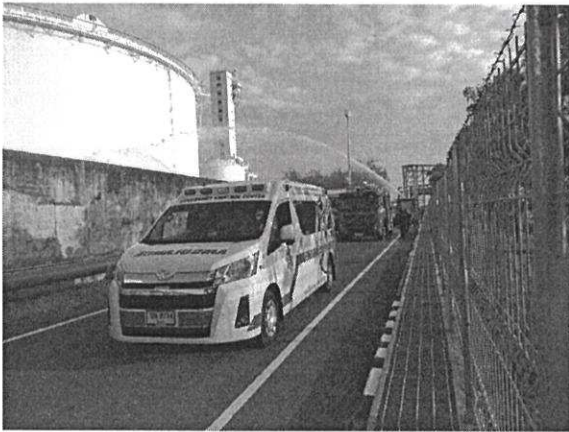
3. ข้อดีของการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินครั้งที่ 4

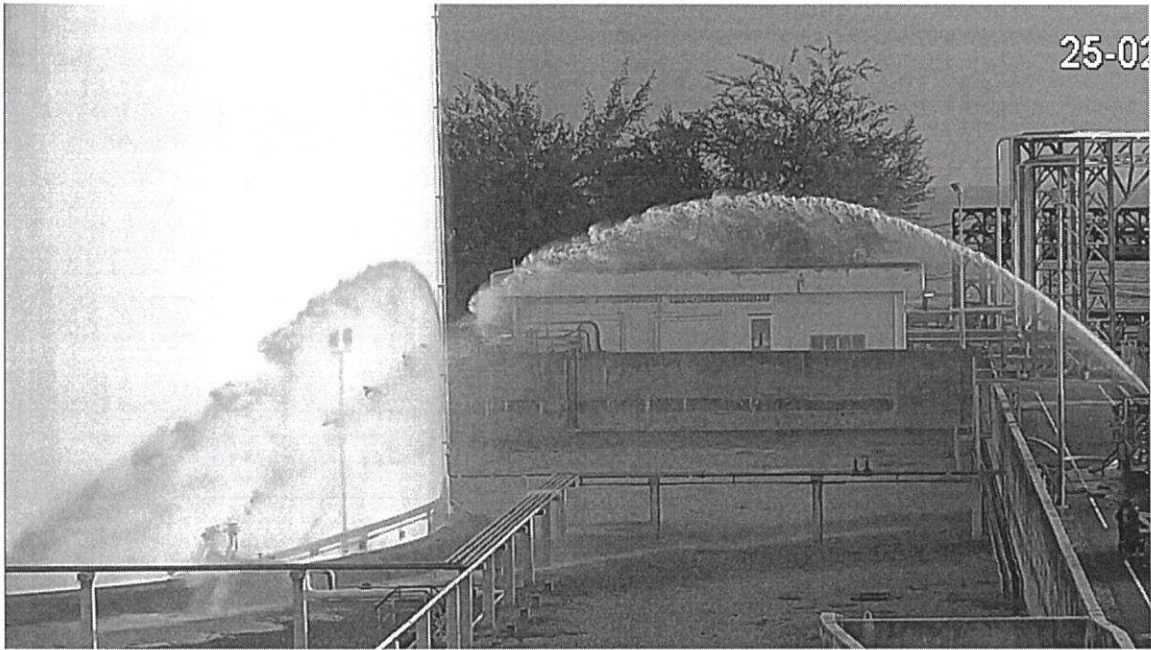
ที่	ประเมินภาพรวมการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน	ผลการฝึกซ้อม
1	การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน พนักงานมีความตั้งใจในการฝึกซ้อม	ดี
2	การจัดการวางแผนขั้นตอนการระงับเหตุฉุกเฉิน	ดี
3	การติดต่อสื่อสาร โดยวิทยุสื่อสาร / โทรศัพท์ ความชัดเจน	ดี
4	การสั่งการและการควบคุมเหตุการณ์ทีมระงับเหตุฉุกเฉิน	ดี
5	การทำงานของอุปกรณ์ Fire pump , Foam truck , อุปกรณ์อื่นๆ	ดี
6	การแจ้งเหตุ สทร. กนอ. ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ดี
7	ผลการแก้ไขสัญญาณ Siren	ดี

4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพิจารณาปรับปรุง

ที่	ปัญหา/ข้อเสนอแนะ การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน	การแก้ไข/ป้องกัน	กำหนด เสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการแก้ไข/ ป้องกัน
1	การกำหนดจุด Command Post ไม่ควรกำหนดอยู่ติดหน้ารถดับเพลิงและเส้นทางรถดับเพลิงควรเป็นจุดที่สามารถมองเห็นได้ทั่วถึงบริเวณที่เกิดเหตุ และเป็นจุดปลอดภัยสามารถประสานงานกับทีมต่างๆ ได้	SSS ทำการฝึกซ้อมร่วมกับ AOSS ในการฝึกซ้อม Table top ประจำสัปดาห์	31/03/22	SSS	
2	Firefighter PPE <ul style="list-style-type: none"> - รองเท้ามีการจัดเก็บสลับข้างไว้ ทำให้เสียเวลาในการใส่ - หมวกบางใบมีสภาพชำรุด 	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบการจัดเก็บอุปกรณ์ หลังการฝึกซ้อม - ทำการสั่งซื้อชุดพร้อมอุปกรณ์ หมวก รองเท้า สำหรับทีมดับเพลิงเรียบร้อยแล้ว อยู่ในขั้นตอนออก Order 	15/03/22	SSS	
3	Fire Truck ยังลำดับขั้นตอนไม่ดีเช่น เมื่อรถถึงจุดเกิดเหตุ หน้าทีม SSS และ FTO ต้องรีบต่อสายดับเพลิงกับรถให้ได้ก่อนลำดับแรก ไม่ควรที่จะขึ้นไปขนอุปกรณ์ชุดดับเพลิงหรือจัดชุดให้ทีมดับเพลิง ควรสั่งการให้คนใดคนหนึ่งในทีม Opr. ขึ้นไปเอาชุดดับเพลิงส่งให้เพื่อนทำคู่ขนาดกันไป จะได้เร็วขึ้น	SSS ทำการชี้แจงลำดับขั้นตอนให้ FTO รับทราบทุกคน	31/03/22	SSS	

5. ภาพการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหลเพลิงไหม้ ครั้งที่ 1 / 2564





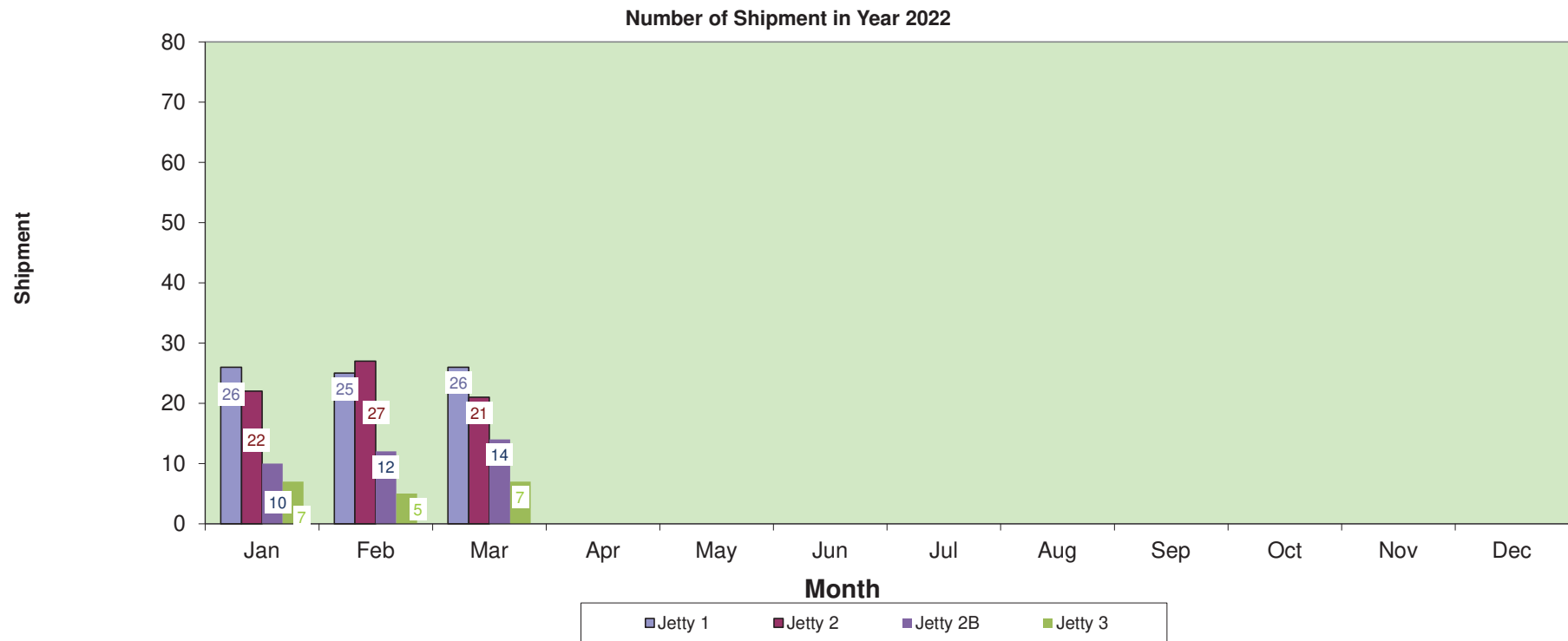
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

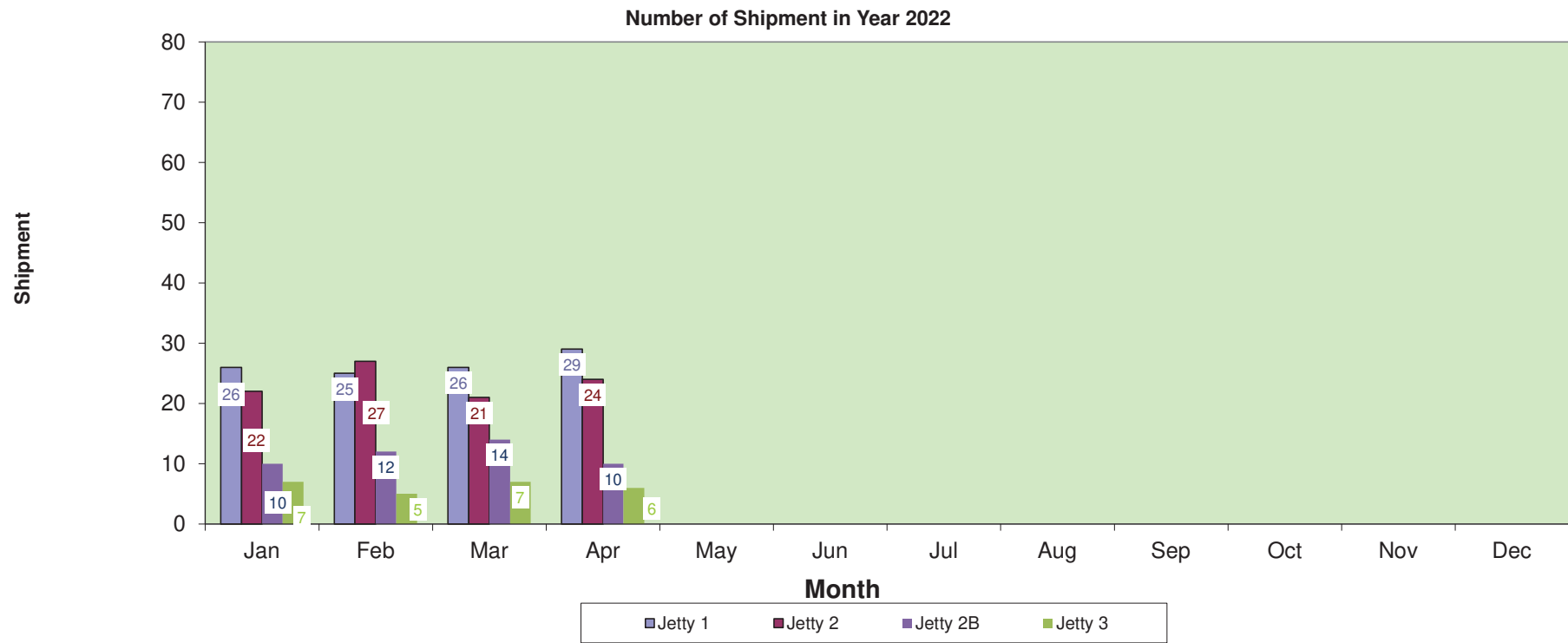
เอกสารแนบที่ 25

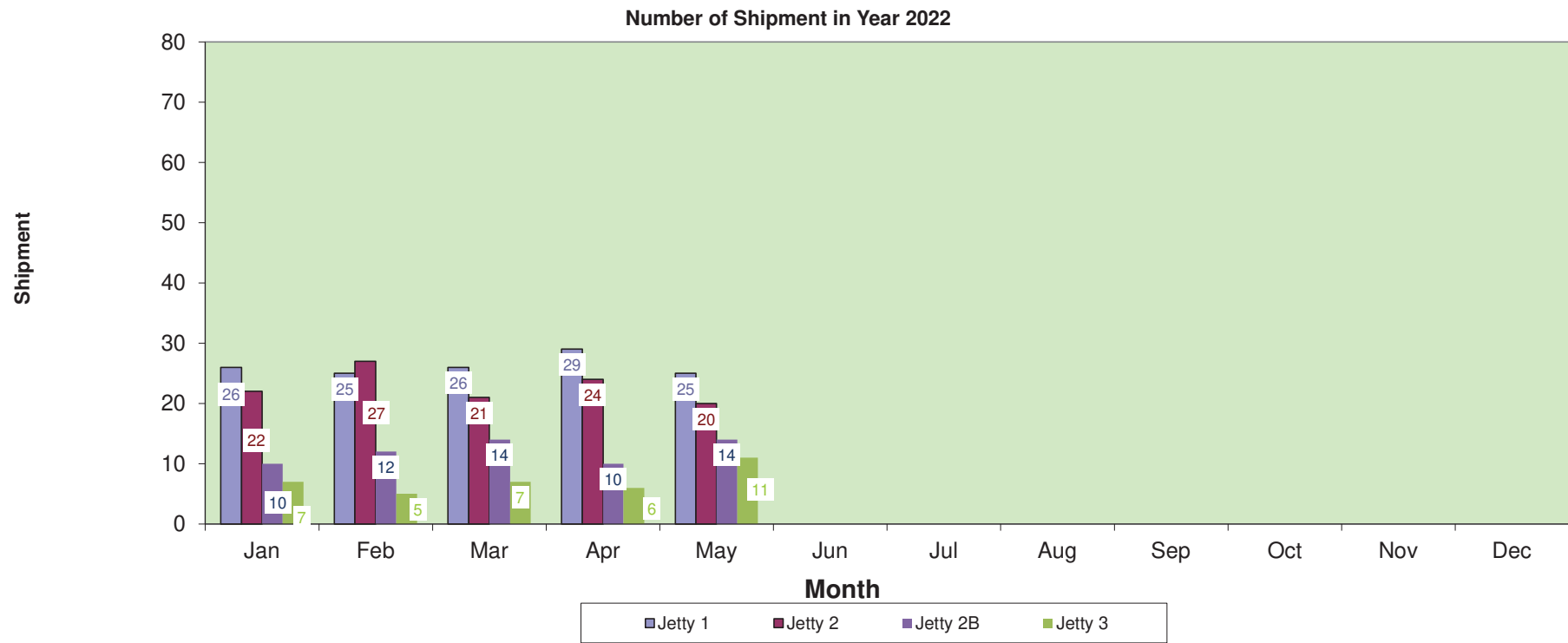
บันทึกปริมาณเรือที่เข้าเทียบท่าเรือ
และสรุปเป็นรายเดือน

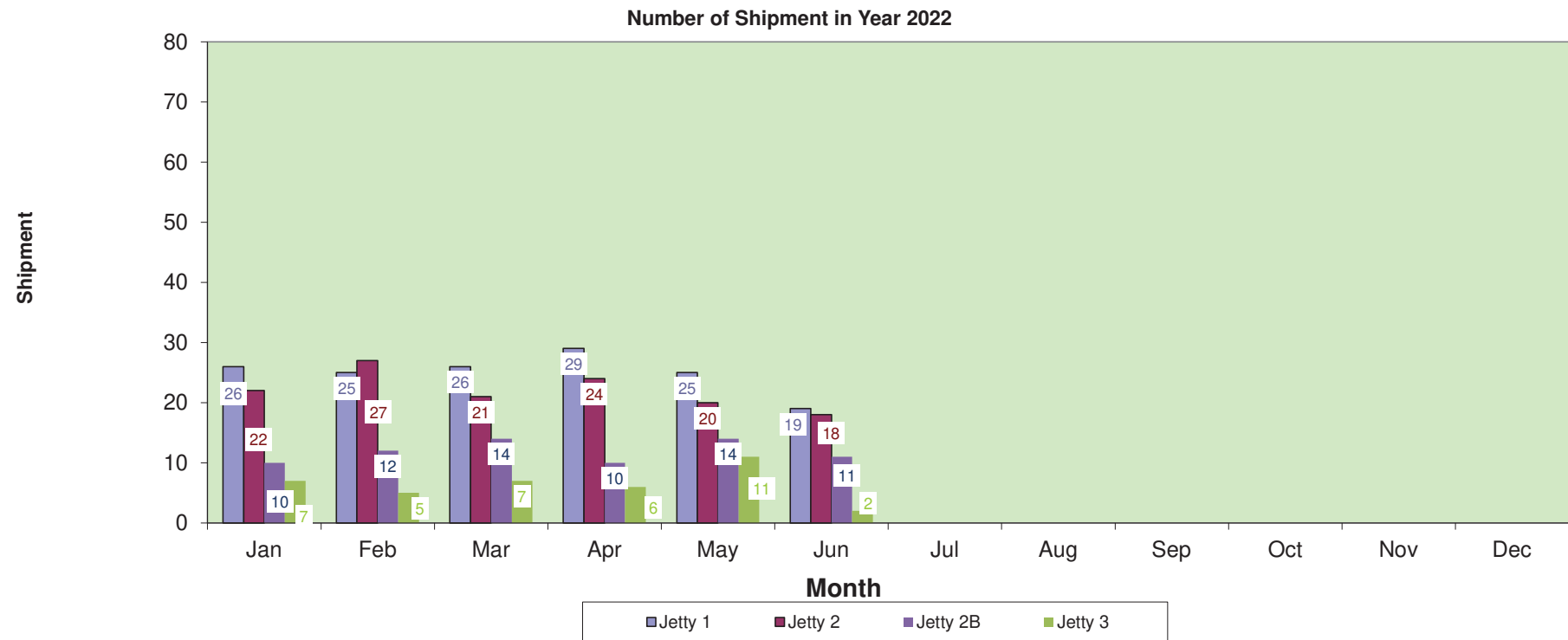












เอกสารแนบที่ 26

เอกสารการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง



บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด
NPC SAFETY AND ENVIRONMENTAL SERVICE CO., LTD.

สำนักงานกรุงเทพฯ : เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนชียคอมเพล็กซ์ อาคาร A ชั้น 15 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักรเขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ : 0-2265-8110 โทรสาร : 0-2265-8338
BANGKOK OFFICE : 555/1 Energy Complex, Building A15th Floor, Vibhavadi Rangsit Road, Chatuchak, Bangkok 10900, Thailand Tel : +66(0) 2265-8110 Fax : +66(0) 2265-8338

ที่ NPC-S&E 4266 / 2564

4 มกราคม 2565

เรื่อง รายงานการปฏิบัติงานบริการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ประจำเดือน ธันวาคม 2564

เรียน คุณชุมพล ธารสวิง

อ้างถึง 1. ข้อเสนอขอรับการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินสำหรับ บริษัท ไทยแทงค์เทอรัมินัล จำกัด

สัญญาให้บริการเลขที่ SO.190903502

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด ขอนำส่ง
รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานการให้บริการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน และผลการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง
ประจำเดือน ธันวาคม 2564

ทั้งนี้ ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ได้ทำการสรุปผลการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน

038-977799

สำนักงานระยอง : 20/9 ถ.ปภังกรวิมลจวนหน้าวัด ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21150 โทร. 0 3897 7777 แฟกซ์ 0 3897 7701

RAYONG OFFICE : 20/9 PAKORN SONGKHRAOPAT., TAMBON MAP PHUT , AMPHUR MUANG RAYONG , RAYONG 21150 TEL.: 0 3897 7777 FAX: 0 38977701



NPC Safety and Environmental Service Co.,Ltd.

การให้บริการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) บริษัท ไทยแทงค์เทอรัมินัล จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติงาน
การให้บริการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)
ประจำเดือน ธันวาคม 2564

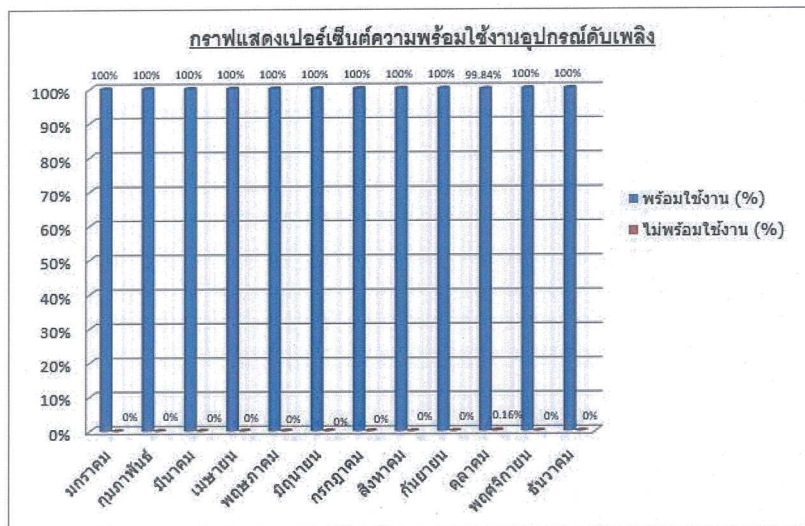
1. ข้อมูลการตรวจสอบและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

1.1 สรุปผลการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ลำดับ	อุปกรณ์	จำนวน	ผลการตรวจ		
			พร้อมใช้งาน (จำนวน)	ชำรุด (จำนวน)	ใช้งานได้แต่ ควรปรับปรุง (จำนวน)
1	Fire hydrant	136	136	-	-
2	Fire hose box	111	111	-	13
3	Fixed fire monitor	38	38	-	-
4	Fire water valve	135	135	-	-
5	Fixed foam station	4	4	-	2
6	CO ₂ Portable	35	35	-	-
7	Fire blanket	25	25	-	1
8	Dry chemical 125 LBS. (Wheel type)	25	25	-	1
9	Dry chemical (Cartridge operate)	28	28	-	1
10	Dry chemical (Storage pressure)	55	55	-	4
11	CO ₂ 100 LBS.	8	8	-	-
12	Mobile foam unit	28	28	-	-
รวม		628	628	-	22



1.2 กราฟแสดงเปอร์เซ็นต์ความพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงเดือน มกราคม - ธันวาคม 2564



1.3 ตารางการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ดับเพลิงประจำเดือน ธันวาคม 2564

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
1	Fixed Fire Monitor	- บริเวณปลายของ Pick up tube แตก	SSS	- เปลี่ยนใหม่	
1.1	- FSK-02 				
1.2	- Bladder Tank System 	- ถัง N2 ไม่มีแรงดัน	SSS	- Refill N2	



ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2	Fire Equipment In Fire Hose Boxed				
2.1	- HB-P4/1 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.2	- HB-P4/2 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.3	- HB-P4/3 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.4	- HB-P4/6 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.5	- HB-P4/7 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามด บริเวณกลางเส้น	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.6	- HB-P5/3 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว - เปลี่ยนสายใหม่	



NPC Safety and Environmental Service Co., Ltd.

การให้บริการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) บริษัท ไทยแทงค์เทอรัมินัล จำกัด

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
		- สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามดบริเวณข้อต่อ			
2.7	- HB-P6/1 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามดบริเวณข้อต่อ	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.8	- HB-P6/2  	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามดบริเวณข้อต่อ - หัวฉีดปรับ Spray, fog, Jet ไม่ได้	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่ - ตรวจสอบซิลกันวาล์ว	
2.9	- HB-P6/5 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกนวาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซิลกันวาล์ว	
2.10	- HB-P6/6  	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกนวาล์วเวลาเปิดน้ำ - สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามดบริเวณข้อต่อ	SSS	- ตรวจสอบซิลกันวาล์ว - เปลี่ยนสายใหม่	



NPC Safety and Environmental Service Co., Ltd.

การให้บริการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) บริษัท ไทยแทงค์เทอรัมินัล จำกัด

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2.11	- HB-P6/7 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกนวาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซิลกันวาล์ว	
2.12	- HB-P6/8 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามดบริเวณข้อต่อ	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.13	- HB-P6/10 	- หัวฉีดปรับ Spray, fog, Jet ไม่ได้	SSS	- เปลี่ยนหัวฉีดใหม่	
3	Wheel Dry Chemical Unit				
3.1	- T-516-28 	- N2 Cylinder ขนาดเล็กกว่าเดิม	SSS	- พิจารณาเปลี่ยนถังให้เหมาะสม	
4	Fire Blanket				
4.1	- FB-01 	- กล่องสี่เหลี่ยม - กล่องด้านบนเป็นสนิม	SSS	- ทำสีใหม่	



NPC Safety and Environmental Service Co., Ltd.

การให้บริการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) บริษัท ไทยแทงค์เทอรัมินัล จำกัด

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
5 5.1	Dry Chemical (Cartridge) - T-515-29 	- ขาตู้ไม่ได้ยึดติด	SSS	- ทำสีใหม่	
6 6.1	Dry Chemical (Storage) - T-515-41 	- ฐานตู้ยังไม่ได้ยึดกับพื้นตู้ - ฐานตู้เป็นสนิม	SSS	- เจาะยึด - ขัดสนิมทาสี	
6.2	- T-515-43 	- ก้นถังเป็นสนิม	SSS	- ขัดสนิมทาสี	
6.3	- T-515-53 	- ก้นถังเป็นสนิม	SSS	- ขัดสนิมทาสี	
6.4	- T-515-50 	- ก้นถังเป็นสนิม - แรงดันตก (Pressure drop)	SSS	- ขัดสนิมทาสี - ส่งอัดบรรจุ (มีถังสำรอง ไปติดตั้งแทนชั่วคราว)	



บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด
NPC SAFETY AND ENVIRONMENTAL SERVICE CO., LTD.

สำนักงานกรุงเทพ : เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอจีคอมเพล็กซ์ อาคาร A ชั้น 15 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักรเขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ : 0-2265-8110 โทรสาร : 0-2265-8338
BANGKOK OFFICE : 555/1 Energy Complex, Building A15th Floor, Vibhavadi Rangsit Road, Chatuchak, Bangkok 10900, Thailand Tel :+66(0) 2265-8110 Fax :+66(0) 2265-8338

ที่ NPC-S&E 0119 / 2565

1 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง รายงานการปฏิบัติงานบริการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ประจำเดือน มกราคม 2565

เรียน คุณชุมพล ธารสิง

อ้างถึง 1. ข้อเสนอขอรับการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินสำหรับ บริษัท ไทยแทงค์เทอรัมินัล จำกัด

สัญญาให้บริการเลขที่ SO.190903502

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด ขอส่ง
รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานการให้บริการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน และผลการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง
ประจำเดือน มกราคม 2565

ทั้งนี้ ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ได้ทำการสรุปผลการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



NPC Safety and Environmental Service Co., Ltd.

การให้บริการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) บริษัท ไทยแทงค์เทอรัมินัล จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติงาน
การให้บริการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)
ประจำเดือน มกราคม 2565

1. ข้อมูลการตรวจสอบและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

1.1 สรุปผลการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

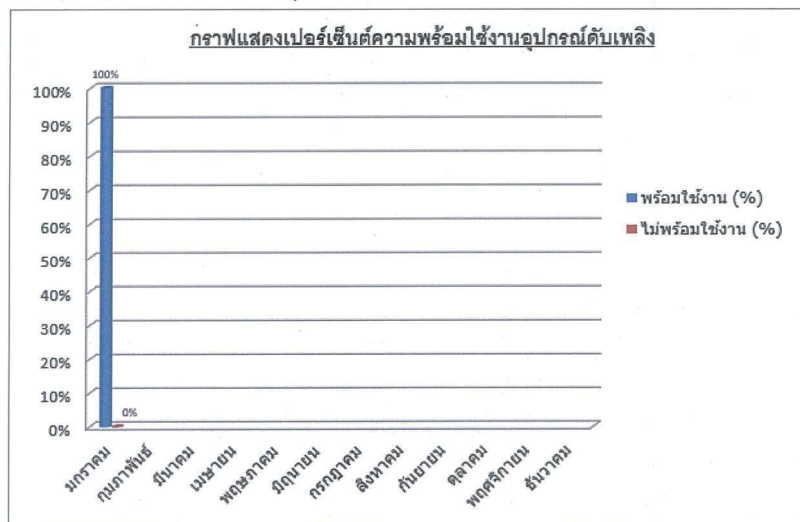
ลำดับ	อุปกรณ์	จำนวน	ผลการตรวจ		
			พร้อมใช้งาน (จำนวน)	ชำรุด (จำนวน)	ใช้งานได้แต่ ควรปรับปรุง (จำนวน)
1	Fire hydrant	136	136	-	-
2	Fire hose box	111	111	-	13
3	Fixed fire monitor	38	38	-	-
4	Fire water valve	135	135	-	-
5	Fixed foam station	4	4	-	2
6	CO ₂ Portable	35	35	-	-
7	Fire blanket	25	25	-	1
8	Dry chemical 125 LBS. (Wheel type)	25	25	-	1
9	Dry chemical (Cartridge operate)	28	28	-	1
10	Dry chemical (Storage pressure)	55	55	-	4
11	CO ₂ 100 LBS.	8	8	-	-
12	Mobile foam unit	28	28	-	-
รวม		628	628	-	22

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน

038-977799



1.2 กราฟแสดงเปอร์เซ็นต์ความพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงเดือน มกราคม - ธันวาคม 2565



1.3 ตารางการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ดับเพลิงประจำเดือน มกราคม 2565

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
1	Fixed Fire Monitor	- บริเวณปลายของ Pick up tube แตก	SSS	- เปลี่ยนใหม่	
1.1	- FSK-02 				
1.2	- Bladder Tank System 	- ถัง N2 ไม่มีแรงดัน	SSS	- Refill N2	



ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2	Fire Equipment In Fire Hose Boxed				
2.1	- HB-P4/1 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.2	- HB-P4/2 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.3	- HB-P4/3 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.4	- HB-P4/6 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.5	- HB-P4/7 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามด บริเวณกลางเส้น	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.6	- HB-P5/3  	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ - สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามด บริเวณข้อต่อ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว - เปลี่ยนสายใหม่	



NPC Safety and Environmental Service Co.,Ltd.

การให้บริการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) บริษัท ไทยแท่งคิโตะมินัล จำกัด

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2.7	- HB-P6/1 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รัดตามดบริเวณข้อต่อ	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.8	- HB-P6/2  	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รัดตามดบริเวณข้อต่อ - หัวฉีดปรับ Spray, fog, Jet ไม่ได้	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่ - ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.9	- HB-P6/5 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกนวาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.10	- HB-P6/6  	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกนวาล์วเวลาเปิดน้ำ - สายขนาด 2.5 นิ้ว รัดตามดบริเวณข้อต่อ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว - เปลี่ยนสายใหม่	



NPC Safety and Environmental Service Co.,Ltd.

การให้บริการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) บริษัท ไทยแท่งคิโตะมินัล จำกัด

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2.11	- HB-P6/7 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกนวาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.12	- HB-P6/8 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รัดตามดบริเวณข้อต่อ	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.13	- HB-P6/10 	- หัวฉีดปรับ Spray, fog, Jet ไม่ได้	SSS	- เปลี่ยนหัวฉีดใหม่	
3 3.1	Wheel Dry Chemical Unit - T-516-28 	- N2 Cylinder ขนาดเล็กกว่าเก่าเดิม	SSS	- พิจารณาเปลี่ยนถังให้เหมาะสม	
4 4.1	Fire Blanket - FB-01 	- กล้องสีซีดจาง - กล้องด้านบนเป็นสนิม	SSS	- ทำสีใหม่	



ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
5	Dry Chemical (Cartridge)				
5.1	- T-515-29 	- ขาดผู้ไม่ได้ยึดนิรภัย	SSS	- ทำสีใหม่	
6	Dry Chemical (Storage)				
6.1	- T-515-41 	- ฐานตู้ยังไม่ได้ยึดกับพื้นตู้ - ฐานตู้เป็นสนิม	SSS	- เจาะยึด - ขัดสนิมทาสี	
6.2	- T-515-43 	- ก้านถังเป็นสนิม	SSS	- ขัดสนิมทาสี	
6.3	- T-515-53 	- ก้านถังเป็นสนิม	SSS	- ขัดสนิมทาสี	
6.4	- T-515-50 	- ก้านถังเป็นสนิม - แรงดันตก (Pressure drop)	SSS	- ขัดสนิมทาสี - ส่งอัดบรรจุ (มีถังสำรอง ไปติดตั้งแทนชั่วคราว)	

ที่ NPC-S&E 0259 / 2565

1 มีนาคม 2565

เรื่อง รายงานการปฏิบัติงานบริการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2565

เรียน คุณชุมพล ธารสงวิง

อ้างถึง 1. ข้อเสนอขอรับการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน สำหรับบริษัท ไทยแทงค์เทอร์มินัล จำกัด

สัญญาให้บริการเลขที่ SO. 190903502

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด ขอ
นำส่งรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานการให้บริการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน และผลการตรวจสอบ
อุปกรณ์ดับเพลิงประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2565

ทั้งนี้ ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ได้ทำการสรุปผลการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ ที่
เกี่ยวข้องดังรายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน

038-977799

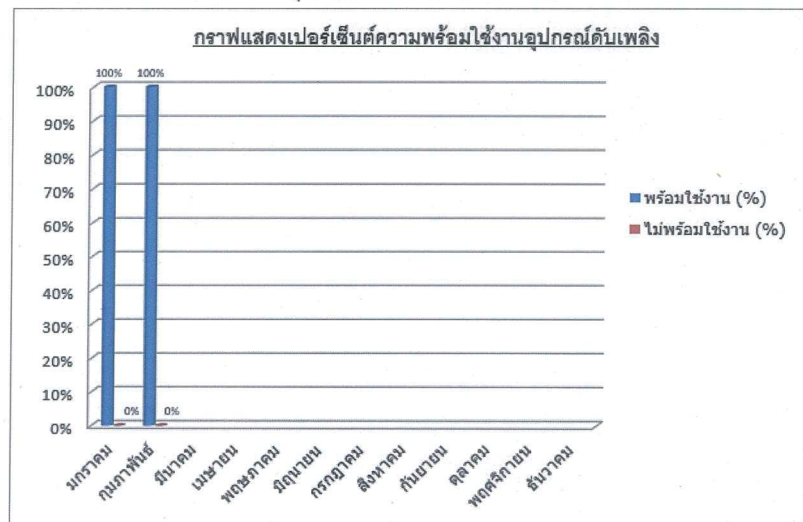
รายงานผลการปฏิบัติงาน
การให้บริการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2565

1. ข้อมูลการตรวจสอบและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

1.1 สรุปผลการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ลำดับ	อุปกรณ์	จำนวน	ผลการตรวจ		
			พร้อมใช้งาน (จำนวน)	ชำรุด (จำนวน)	ใช้งานได้แต่ ควรปรับปรุง (จำนวน)
1	Fire hydrant	136	136	-	-
2	Fire hose box	111	111	-	13
3	Fixed fire monitor	38	38	-	-
4	Fire water valve	135	135	-	-
5	Fixed foam station	4	4	-	2
6	CO ₂ Portable	35	35	-	-
7	Fire blanket	25	25	-	1
8	Dry chemical 125 LBS. (Wheel type)	25	25	-	1
9	Dry chemical (Cartridge operate)	28	28	-	1
10	Dry chemical (Storage pressure)	55	55	-	4
11	CO ₂ 100 LBS.	8	8	-	-
12	Mobile foam unit	28	28	-	-
รวม		628	628	-	22






1.2 กราฟแสดงเปอร์เซ็นต์ความพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงเดือน มกราคม - ธันวาคม 2565







1.3 ตารางการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ดับเพลิงประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2565

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
1	Fixed Fire Monitor	- บริเวณปลายของ Pick up tube แตก	SSS	- เปลี่ยนใหม่	
1.1	- FSK-02 				
1.2	- Bladder Tank System 	- ถัง N2 ไม่มีแรงดัน	SSS	- Refill N2	

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2	Fire Equipment In Fire Hose Boxed				
2.1	- HB-P4/1 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.2	- HB-P4/2 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.3	- HB-P4/3 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.4	- HB-P4/6 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.5	- HB-P4/7 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามด บริเวณกลางเส้น	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.6	- HB-P5/3  	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ - สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามด บริเวณข้อต่อ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว - เปลี่ยนสายใหม่	

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2.7	- HB-P6/1 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามดบริเวณข้อต่อ	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.8	- HB-P6/2  	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามดบริเวณข้อต่อ - หัวฉีดปรับ Spray, fog, Jet ไม่ได้	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่ - ตรวจสอบซิลกันวาล์ว	
2.9	- HB-P6/5 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกนวาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซิลกันวาล์ว	
2.10	- HB-P6/6  	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกนวาล์วเวลาเปิดน้ำ - สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามดบริเวณข้อต่อ	SSS	- ตรวจสอบซิลกันวาล์ว - เปลี่ยนสายใหม่	
2.11	- HB-P6/7 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกนวาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซิลกันวาล์ว	

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2.12	- HB-P6/8 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามดบริเวณข้อต่อ	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.13	- HB-P6/10 	- หัวฉีดปรับ Spray, fog, Jet ไม่ได้	SSS	- เปลี่ยนหัวฉีดใหม่	
3 3.1	Wheel Dry Chemical Unit - T-516-28 	- N2 Cylinder ขนาดเล็กกว่าเก่าเดิม	SSS	- พิจารณาเปลี่ยนถังให้เหมาะสม	
4 4.1	Fire Blanket - FB-01 	- กล้องสปีดจาก - กล้องด้านบนเป็นสนิม	SSS	- ทำสีใหม่	
5 5.1	Dry Chemical (Cartridge) - T-515-29 	- ขาตู้ไม่ได้ยึดนิอต	SSS	- ทำสีใหม่	

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
6 6.1	Dry Chemical (Storage) - T-515-41 	- ฐานตู้ยังไม่ได้ยึดกับพื้นตู้ - ฐานตู้เป็นสนิม	SSS	- เจาะยึด - ขัดสนิมทาสี	
6.2	- T-515-43 	- ก้นถังเป็นสนิม	SSS	- ขัดสนิมทาสี	
6.3	- T-515-53 	- ก้นถังเป็นสนิม	SSS	- ขัดสนิมทาสี	
6.4	- T-515-50 	- ก้นถังเป็นสนิม - แรงดันตก (Pressure drop)	SSS	- ขัดสนิมทาสี - ส่งอับบรรจุ (มีถังสำรอง ไปติดตั้งแทนชั่วคราว)	

ที่ NPC-S&E 0399 / 2565

1 เมษายน 2565

เรื่อง รายงานการปฏิบัติงานบริการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ประจำเดือน มีนาคม 2565

เรียน คุณชุมพล ธารสงว

อ้างถึง 1. ข้อเสนอขอรับการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน สำหรับบริษัท ไทยแทงค์เทอรัมินัล จำกัด

สัญญาให้บริการเลขที่ SO. 190903502

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด ขอ
นำส่งรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานการให้บริการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน และผลการตรวจสอบ
อุปกรณ์ดับเพลิงประจำเดือน มีนาคม 2565

ทั้งนี้ ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ได้ทำการสรุปผลการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ ที่
เกี่ยวข้องดังรายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน

038-977799

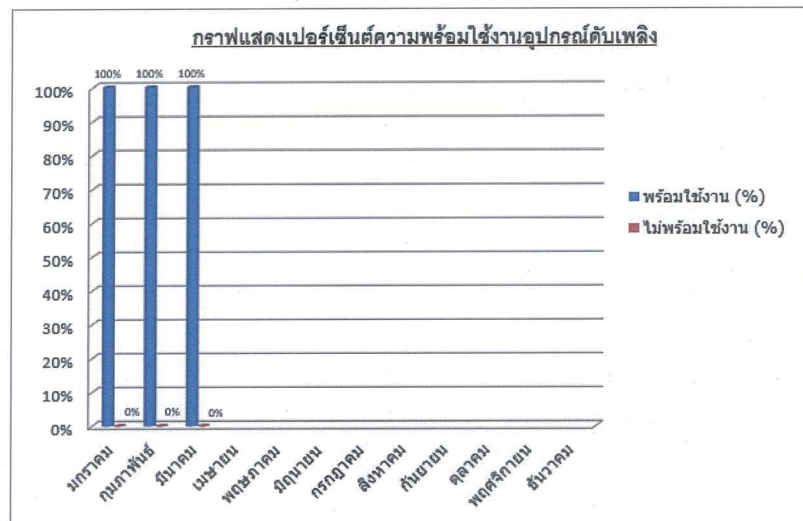
รายงานผลการปฏิบัติงาน
การให้บริการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)
ประจำเดือน มีนาคม 2565

1. ข้อมูลการตรวจสอบและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

1.1 สรุปผลการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ลำดับ	อุปกรณ์	จำนวน	ผลการตรวจ		
			พร้อมใช้งาน (จำนวน)	ชำรุด (จำนวน)	ใช้งานได้แต่ ควรปรับปรุง (จำนวน)
1	Fire hydrant	136	136	-	-
2	Fire hose box	111	111	-	13
3	Fixed fire monitor	38	38	-	-
4	Fire water valve	135	135	-	-
5	Fixed foam station	4	4	-	2
6	CO ₂ Portable	35	35	-	-
7	Fire blanket	25	25	-	-
8	Dry chemical 125 LBS. (Wheel type)	25	25	-	1
9	Dry chemical (Cartridge operate)	28	28	-	1
10	Dry chemical (Storage pressure)	55	55	-	4
11	CO ₂ 100 LBS.	8	8	-	-
12	Mobile foam unit	28	28	-	-
รวม		628	628	-	21

1.2 กราฟแสดงเปอร์เซ็นต์ความพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงเดือน มกราคม - ธันวาคม 2565



1.3 ตารางการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ดับเพลิงประจำเดือน มีนาคม 2565

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
1	Fixed Fire Monitor	- บริเวณปลายของ Pick up tube แตก	SSS	- เปลี่ยนใหม่	
1.1	- FSK-02 				
1.2	- Bladder Tank System 	- ถัง N2 ไม่มีแรงดัน	SSS	- Refill N2	

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2	Fire Equipment In Fire Hose Boxed				
2.1	- HB-P4/1 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.2	- HB-P4/2 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.3	- HB-P4/3 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.4	- HB-P4/6 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.5	- HB-P4/7 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามด บริเวณกลางเส้น	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.6	- HB-P5/3  	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ - สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามด บริเวณข้อต่อ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว - เปลี่ยนสายใหม่	

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2.7	- HB-P6/1 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รัดตามค บริเวณข้อต่อ	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.8	- HB-P6/2  	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รัดตามค บริเวณข้อต่อ - หัวฉีดปรับ Spray, fog, Jet ไม่ได้	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่ - ตรวจสอบซิลกันวาล์ว	
2.9	- HB-P6/5 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซิลกันวาล์ว	
2.10	- HB-P6/6  	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ - สายขนาด 2.5 นิ้ว รัดตามค บริเวณข้อต่อ	SSS	- ตรวจสอบซิลกันวาล์ว - เปลี่ยนสายใหม่	
2.11	- HB-P6/7 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซิลกันวาล์ว	

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2.12	- HB-P6/8 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รัดตามค บริเวณข้อต่อ	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.13	- HB-P6/10 	- หัวฉีดปรับ Spray, fog, Jet ไม่ได้	SSS	- เปลี่ยนหัวฉีดใหม่	
3 3.1	Wheel Dry Chemical Unit - T-516-28 	- N2 Cylinder ขนาดเล็กกว่า กว่าเดิม	SSS	- พิจารณาเปลี่ยนถังให้ เหมาะสม	
4 4.1	Dry Chemical (Cartridge) - T-515-29 	- ขาตู้ไม่ได้ยึดติด	SSS	- ทำสีใหม่	
5 5.1	Dry Chemical (Storage) - T-515-41 	- ฐานตู้ยังไม่ได้ยึดกับพื้นตู้ - ฐานตู้เป็นสนิม	SSS	- เจาะยึด - ขัดสนิมทาสี	

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
5.2	- T-515-43 	- ก้านถังเป็นสนิม	SSS	- ชัดสนิมทาสี	
5.3	- T-515-53 	- ก้านถังเป็นสนิม	SSS	- ชัดสนิมทาสี	
5.4	- T-515-50 	- ก้านถังเป็นสนิม - แรงดันตก (Pressure drop)	SSS	- ชัดสนิมทาสี - ส่งอับบรรจุ (มีถังสำรอง ไปติดตั้งแทนชั่วคราว)	

ที่ NPC 0568 / 2565

1 พฤษภาคม 2565

เรื่อง รายงานการปฏิบัติงานบริการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ประจำเดือน เมษายน 2565

เรียน คุณชุมพล ธารสรวง

อ้างถึง 1. ข้อเสนอขอรับการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน สำหรับบริษัท ไทยแทงค์เทอรัมินัล จำกัด
สัญญาให้บริการเลขที่ SO. 190905018

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด ขอ
นำส่งรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานการให้บริการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน และผลการตรวจสอบ
อุปกรณ์ดับเพลิงประจำเดือน เมษายน 2565

ทั้งนี้ ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ได้ทำการสรุปผลการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ ที่
เกี่ยวข้องดังรายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน

038-977799

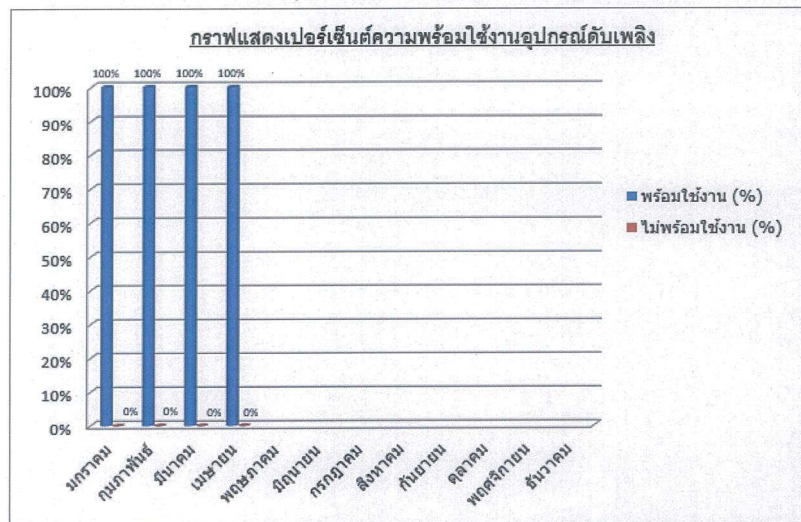
รายงานผลการปฏิบัติงาน
การให้บริการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)
ประจำเดือน เมษายน 2565

1. ข้อมูลการตรวจสอบและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

1.1 สรุปผลการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ลำดับ	อุปกรณ์	จำนวน	ผลการตรวจ		
			พร้อมใช้งาน (จำนวน)	ชำรุด (จำนวน)	ใช้งานได้แต่ ควรปรับปรุง (จำนวน)
1	Fire hydrant	136	136	-	-
2	Fire hose box	111	111	-	13
3	Fixed fire monitor	38	38	-	-
4	Fire water valve	135	135	-	1
5	Fixed foam station	4	4	-	2
6	CO ₂ Portable	35	35	-	-
7	Fire blanket	25	25	-	-
8	Dry chemical 125 LBS. (Wheel type)	25	25	-	1
9	Dry chemical (Cartridge operate)	28	28	-	1
10	Dry chemical (Storage pressure)	55	55	-	5
11	CO ₂ 100 LBS.	8	8	-	-
12	Mobile foam unit	28	28	-	-
รวม		628	628	-	23








1.2 กราฟแสดงเปอร์เซ็นต์ความพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงเดือน มกราคม - ธันวาคม 2565

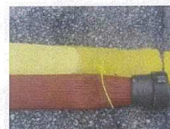










1.3 ตารางการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ดับเพลิงประจำเดือน เมษายน 2565

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
1	Fixed Fire Monitor	- บริเวณปลายของ Pick up tube แตก	SSS	- เปลี่ยนใหม่	
1.1	- FSK-02 				
1.2	- Bladder Tank System 	- ถัง N2 ไม่มีแรงดัน	SSS	- Refill N2	

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2	Fire Equipment In Fire Hose Boxed				
2.1	- HB-P4/1 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.2	- HB-P4/2 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.3	- HB-P4/3 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.4	- HB-P4/6 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.5	- HB-P4/7 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามด บริเวณกลางเส้น	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.6	- HB-P5/3  	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกน วาล์วเวลาเปิดน้ำ - สายขนาด 2.5 นิ้ว รั่วตามด บริเวณข้อต่อ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว - เปลี่ยนสายใหม่	

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2.7	- HB-P6/1 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รัดตามดบริเวณข้อต่อ	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.8	- HB-P6/2  	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รัดตามดบริเวณข้อต่อ - หัวฉีดปรับ Spray, fog, Jet ไม่ได้	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่ - ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.9	- HB-P6/5 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกนวาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	
2.10	- HB-P6/6  	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกนวาล์วเวลาเปิดน้ำ - สายขนาด 2.5 นิ้ว รัดตามดบริเวณข้อต่อ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว - เปลี่ยนสายใหม่	
2.11	- HB-P6/7 	- หัวฉีดมีน้ำรั่วบริเวณแกนวาล์วเวลาเปิดน้ำ	SSS	- ตรวจสอบซีลแกนวาล์ว	

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
2.12	- HB-P6/8 	- สายขนาด 2.5 นิ้ว รัดตามดบริเวณข้อต่อ	SSS	- เปลี่ยนสายใหม่	
2.13	- HB-P6/10 	- หัวฉีดปรับ Spray, fog, Jet ไม่ได้	SSS	- เปลี่ยนหัวฉีดใหม่	
3 3.1	Wheel Dry Chemical Unit - T-516-28 	- N2 Cylinder ขนาดเล็กกว่าที่กำหนด	SSS	- พิจารณาเปลี่ยนถังให้เหมาะสม	
4 4.1	Dry Chemical (Cartridge) - T-515-29 	- ขาตู้ไม่ได้ยึดนิอต	SSS	- ทำสีใหม่	
5 5.1	Dry Chemical (Storage) - T-515-41 	- ฐานตู้ยังไม่ได้ยึดกับพื้นตู้ - ฐานตู้เป็นสนิม	SSS	- เจาะยึด - ขัดสนิมทาสี	

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	สิ่งผิดปกติ	ผู้รับแจ้ง	การแก้ไข	กำหนดเสร็จ
5.2	- T-515-43 	- ก้านดิ่งเป็นสนิม	SSS	- ขัดสนิมทาสี	
5.3	- T-515-53 	- ก้านดิ่งเป็นสนิม	SSS	- ขัดสนิมทาสี	
5.4	- T-515-50 	- ก้านดิ่งเป็นสนิม - แรงดันตก (Pressure drop)	SSS	- ขัดสนิมทาสี - ส่งอัตรบรรจุ (มีถังสำรอง ไปติดตั้งแทนชั่วคราว)	
6 6.1	Fire Water Valve - V-083 	- Hand wheel เป็นสนิม ผูกข้อง	SSS	- เปลี่ยน Hand wheel	

เอกสารแนบที่ 27

เอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

คำสั่ง บริษัทไทยแท้งค์เทอร์มินัล จำกัด
ที่ คป. 006/2565

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามที่คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้ปฏิบัติงานครบวาระลง บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกตัวแทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ เพื่อแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย บัดนี้คณะกรรมการคัดเลือกตัวแทนลูกจ้างชุดดังกล่าวได้ดำเนินการจนเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการความปลอดภัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามกฎหมายกระทรวงเรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2549 กรรมการผู้จัดการจึงเห็นสมควรให้แต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็น “คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน”

1. ผู้แทนนายจ้าง

1.1 นายสมภพ ทองเกล็ด (รักษาการผู้จัดการท่าเทียบเรือ)

2. ผู้แทนระดับบังคับบัญชา

2.1 นายชุมพล ชารสวิง (ผู้จัดการความปลอดภัยฯ)

2.2 นายวีรวุฒิ หริวงศานุภาพ (ผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง)

2.3 นายวีระพล ทักษิณ (ผู้จัดการฝ่ายโครงการ)

3. ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ

3.1 นายวรวิชัย สุรโรคา (พนักงานปฏิบัติการ)

3.2 นายสุขเสถียน พงศ์พนิชพร (พนักงานปฏิบัติการ)

3.3 นายจเร แก้วสุวรรณ (พนักงานฝ่ายซ่อมบำรุง)

3.4 น.ส.ก่องกาญจน์ กาญจนชุมพล (พนักงานฝ่ายทรัพยากรมนุษย์)

4. กรรมการ และเลขานุการ

4.1 นายนิรันดร์ อยู่สุวรรณ (เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย)

โดยคณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่และอำนาจดังนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานรวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
5. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
11. เข้าร่วม ขับเคลื่อน และติดตามผลการดำเนินโครงการ B-CAREs
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยอื่นๆ ตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้มีผลตั้งแต่ 23 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป โดยให้คณะกรรมการชุดนี้ปฏิบัติหน้าที่จนถึงวันที่ 23 พฤษภาคม 2567

สั่ง ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2565

ORDER OF THAI TANK TERMINAL LTD.

NO. SAFETY 002/2021

SUBJECT : Reshuffle of "Safety, Occupational Health and Workplace Committee."

According the existing safety, Occupational health workplace committee working period has been finished, In order to comply with the announcement of the ministerial regulation : On the standard for administration and management of safety occupational health and working environment B.E. 2006 dated June21,2006 . The managing director hereby appoints the following names to be "The Safety, Occupational health and workplace committee."

1. Employer Representative

1.1 Mr.Sompop Thongkled (Acting Terminal Manager)

2. Managerial Level Representative

2.1 Mr. Choompol Thansawing (SHEQ Manager)

2.2 Mr. Veerawut Hariwongsanuparp (Maintenance Manager)

2.3 Mr. Veeraphon Taksin (Project & Engineering Manager)

3. Employee Level Representative

3.1 Mr. Worawit Sooraroca (Field Operator)

3.2 Mr. Suksatean Pongpanichaporn (Field Operator)

3.3 Mr. Jaray Kaewsuwan (Electrical & Instrument Foreman)

3.4 Mr. Kongkarn Karnjanachumpon (Humam Resource Development officer)

4. Committee Secretary

4.1 Mr. Nirun Ausuwan (Safety Officer)

Duty and authority of committee;

1. To consider policy and safety plan for safety at work and out of work for protection and decrease accident, it have case from working or unsafe condition submit to employer.
2. Report and suggest to corrective and preventive to follow safety law and safety standard to employer for safety at work of employee supplier and outsiders with enter to work in company or enter to use service in company.
3. Encourage and support safety activity in company.
4. To consider rule, safety manual and safety standard in company submit to employer.
5. Safety patrol and accident statistics inspection as occur in company at least once a month.
6. To consider the project or safety training plan including the project or training plan of Safety duty for employee, superior, manager, employer and persons all level submit to employer.
7. To set the report system of unsafe condition as the duty of all employees.
8. Follow up the progress of item submit to employees.
9. Yearly performance report include problem, an obstacle and suggestion for the committee, after passed one year to submit to the employer.
10. Evaluation the safety performance of company.
11. To support, motivate and follow up for B-CAREs activities.
12. Perform other safety jobs as employer assigns.

To be effective from May 23, 2022 to May 23, 2024

This order is given on May 23, 2022

คำสั่ง บริษัท ไทยแท้งค์เทอร์มินัล จำกัด
ที่ คป. 007/2565

เรื่อง แต่งตั้งผู้แทนนายจ้าง “คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน”

อ้างถึง คป.006/2565 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้วยหน้าที่ ข้อ 1) ผู้แทนนายจ้าง นายธีระพล หมีนภักดี (กรรมการผู้จัดการ) ดิฉกรกิจหน้าที่การบริหารงานฯ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งให้

นายสมภพ ทองเกล็ด (รักษาการผู้จัดการท่าเทียบเรือ)

ทำหน้าที่ ข้อ 1) ผู้แทนนายจ้าง เป็นประธานในการประชุม “คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน”

ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการความปลอดภัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามกฎหมาย กฏกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2549

ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม 2565 ถึง 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

สั่ง ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2565

เอกสารแนบที่ 28

เอกสารการตรวจสอบอุปกรณ์ที่นำเข้าพื้นที่



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name _____ ชื่อบริษัท		Inspection Date : <u>16-3-65</u> วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : _____ หมายเลขอุปกรณ์		Location : <u>ห้อง DCS room - Truck room</u> สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electricel cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good conditon and three pole type. ปลั๊กไฟมีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ		<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน
Checked by : _____ ตรวจสอบโดย		<input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน
		Next Inspection Date <u>31-03-65</u> วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



ENGINE MACHINE INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบเครื่องยนต์ทั่วไป

Company Name _____ ชื่อบริษัท		Inspection Date : <u>16-3-65</u> วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : _____ หมายเลขอุปกรณ์		Location : <u>นอกห้อง DCS Truck</u> สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	General condition of body and chassis good i.e.tire ลักษณะทั่วไปของตัวถังและโครงเครื่องอยู่ในสภาพที่ดี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Earthed correctly onto 10 mm copper rod ต่อสายดินอย่างถูกต้องกับแท่งทองแดงขนาด 10 มม.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Battery and clamps condition good แบตเตอรี่และแคลมป์อยู่ในสภาพที่ดี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Exhaust system in good orde ระบบท่อไอเสียอยู่ในสภาพที่ดี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Is the power supply provided with earth leakage protection มีสายดินป้องกันไฟฟ้ารั่ว	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Are the moving parts provided with good guards ส่วนหมุนทุกส่วนมีการป้องกันที่ดี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Is the on/off switch in good working order and emergency stop. สวิตช์เปิด/ปิด อยู่ในสภาพดีและมีปุ่มหยุดฉุกเฉิน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Is the pressure gauge installed and in good working order มีการติดตั้งมาตรวัดความดันและทำงานอย่างถูกต้อง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ		<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน
Checked by : _____ ตรวจสอบโดย		<input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน
		Next Inspection Date <u>31-03-65</u> วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



PORTABLE ELECTRICAL DRILLING MACHINE INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบสว่านมือไฟฟ้า

Company Name <u>Freedom solution</u>		Inspection Date : <u>16-3-65</u>	
ชื่อบริษัท		วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : _____		Location : <u>Work Track room - pos room</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	
No	Aspect to Check	Confirms Yes/No	Comments/ Observations
1	Is the portable electrical drill's frame have double insulation. โครงของสว่านมือไฟฟ้าเป็นฉนวน 2 ชั้น.	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	
2	Is the portable electrical drill's switch equip with dead-man switch. สวิตช์ของสว่านมือไฟฟ้าเป็นแบบปล่อยมือแล้วหยุดทำงาน.	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	
3	Are the electrical cable comply to standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	
4	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟมีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	
5	Is the portable electrical drill has good condition and maintenance. สว่านมือไฟฟ้ามีสภาพดีและการบำรุงรักษาที่ดี.	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	
ผลการตรวจสอบ Inspection Results		<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน	
Checked by : <u>[Signature]</u>		Next Inspection Date <u>31-03-65</u>	
ตรวจสอบโดย		วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป	



PORTABLE LADDER INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบบันได

Company Name <u>Freedom solution</u>		Inspection Date : <u>16-3-65</u>	
ชื่อบริษัท		วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : _____		Location : <u>Work Track room</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	
No	Aspect to Check	Confirms Yes/No	Comments/ Observations
1	Is the ladder general condition sound? (clean & dry, free from wet paint, oil, mud, etc). สภาพทั่วไปของบันไดมีความแข็งแรง (สะอาด & แห้ง, ไม่เปียกสี, น้ำมัน, โคลน)	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	
2	Is the ladder has not cracks. บันไดไม่มีรอยร้าว.	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	
3	Are the ladder's rungs have not missing or loose. แฉกของบันไดไม่หลวมและสูญหาย.	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	
4	Is the ladder's stiles have not damaged or bent. ขั้นบันไดไม่ชำรุดหรือโก่งงอ.	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	
5	Are the ladder have not corrosion. บันไดไม่ผุกร่อน.	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	
6	Is the ladder's caps / rubber fittings have securely fit. ฝักรอบหรือยางของบันไดติดยึดไวแน่น.	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	
ผลการตรวจสอบ Inspection Results		<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน	
Checked by : <u>[Signature]</u>		Next Inspection Date <u>31-03-65</u>	
ตรวจสอบโดย		วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป	



SAFETY HARNESS INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบสายเซฟตี้ฮาร์เนส

Company Name _____ ชื่อบริษัท	Inspection Date : <u>16-3-65</u> วันที่ตรวจสอบ
Equipment No : _____ หมายเลขอุปกรณ์	Location : <u>Truck room</u> สถานที่ใช้งาน

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the safety harness have certificated. มีใบรับรองคุณภาพหรือไม่	/		Attachment certificated แนบใบรับรอง.
2	Is the safety harness have Safe Work Load and number. มีคำอธิบายเกี่ยวกับน้ำหนักที่รับได้อย่างปลอดภัย และหมายเลขเบอร์	/		
3	Is all the stitches have good condition and not torn. รอยเย็บมีสภาพดีและไม่ฉีกขาด.	/		
4	Is the safety harness has good condition and not torn. มีสภาพที่สมบูรณ์และไม่ฉีกขาด.	/		
5	Is the safety lanyard has good condition and not torn. สายคล้องข้อมือมีสภาพดีและไม่ฉีกขาด.	/		
6	Is the hook in good condition and not damaged ตะขอคล้องเกี่ยวอยู่ในสภาพสมบูรณ์และไม่ชำรุด	/		

ผลการตรวจสอบ Checked by : _____ ตรวจสอบโดย	<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน Next Inspection Date <u>31-03-65</u> วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป
---	---

วันที่: 04/04/65

จาก: ทราฟเฟอร์มือ เพื่อการเข้าปฏิบัติงานในโครงการ
MEG Project

รายการทรัพย์สิน :

No	ชื่อทรัพย์สิน	รุ่น	หมายเลข / รหัส ประจำทรัพย์สิน	จำนวน
1	Coating Thickness Gauge	156	PPG0001	1
2	Conductivity Meter	B-173	PPG003	1
3	Sling Psychrometer	TRC TM0061	PPG007	1
4	Digital Infrared Thermometer	214	PPG010	1
5	Positector Body Gauge Stand and	BDYSTD-G	TSR001	1
6	Micrometer Defesko RTR Probe	Posi-Tector RTRH	TSR003	1
7	Digital Hygrometer Defesko DPM Probe	Posi-Tector DPM	TSR006	1
8	Coating Thickness Probe	Posi-Test 6000 FMS	TSR012	1
9	อินฟราเรดเลด	200PM Solbride LED	TSR020	1
10	อินฟราเรดเลด Headlamp	Flashlight Pelican M25	TSR023	1
11	ไฟฉาย	n.a	TSR024	1
12	Positector Body Gauge advance	Positector ADV	TSR029	1
13	Digital Hygrometer Defesko DPM Probe	Posi-Tector DPM	TSR029	1
14	Surface Profile Gauge Probe	Posi-Tector SPG	TSR030	1
15	Coating Thickness Probe	Posi-Tector 6000 FMS	TSR031	1
16	Soluble Salt Tester Probe	Posi-Tector SST	TSR032	1
17	Flash light		-	1
18	DFT		-	1
19	Conductivity Meter		-	1
20	Digital Infrared Thermometer		-	1
21	Positector Body Gauge standard & Set Probe	RTR DPM 6000	-	1

लग्ग

วันที่: 04 / 04 / 65

สังกัด: มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในโครงการ
MEG Project

รายการทรัพย์สิน :

[illegible]

लग्गो



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name ชื่อบริษัท		Inspection Date : _____	
Equipment No : <u>Coding Thickness Gauge PP6001</u>		Location : <u>T-3001, T-0107</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ		<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน
Checked by : _____	Next Inspection Date _____	
ตรวจสอบโดย	วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30/6/65</u>	



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name ชื่อบริษัท		Inspection Date : _____	
Equipment No : <u>Conductivity Meter PP6003</u>		Location : <u>T-3001, T-0107</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ		<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน
Checked by : _____	Next Inspection Date _____	
ตรวจสอบโดย	วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30/6/65</u>	



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name ชื่อบริษัท		Inspection Date : _____ วันที่ตรวจสอบ		
Equipment No : <u>Sling Psychrometer PPG007</u> หมายเลขอุปกรณ์		Location : <u>T-3001, T-0107</u> สถานที่ใช้งาน		
No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ผลการตรวจสอบ		<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน		
Checked by : _____ ตรวจสอบโดย		Next Inspection Date _____ วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป 30 / 6 / 65		



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name ชื่อบริษัท		Inspection Date : _____ วันที่ตรวจสอบ		
Equipment No : <u>Digital Infrared Thermometer PPG010</u> หมายเลขอุปกรณ์		Location : <u>T-3001, T-0107</u> สถานที่ใช้งาน		
No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ผลการตรวจสอบ		<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน		
Checked by : _____ ตรวจสอบโดย		Next Inspection Date _____ วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป 30 / 6 / 65		



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name ชื่อบริษัท		Inspection Date : วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>Positecor Body Gauge Standard TBR001</u>		Location : <u>T-3001, T-0109</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ		<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน
Checked by : _____		<input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน
ตรวจสอบโดย		Next Inspection Date _____
		วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30/6/65</u>



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name ชื่อบริษัท		Inspection Date : วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>Micrometer Defesiko RTR Probe TBR003</u>		Location : <u>T-3001, T-0109</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ		<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน
Checked by : _____		<input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน
ตรวจสอบโดย		Next Inspection Date _____
		วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30/6/65</u>



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name ชื่อบริษัท Equipment No : Digital Hygrometer Defestko DPM Probe TSR 006 หมายเลขอุปกรณ์	Inspection Date : วันที่ตรวจสอบ Location : T-3001, T-0401 สถานที่ใช้งาน
--	--

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	/		
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	/		
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	/		
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	/		
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	/		
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	/		

ผลการตรวจสอบ

Checked by : _____

ตรวจสอบโดย

☒ Accepted ผ่าน
 ☐ Unaccepted ไม่ผ่าน

Next Inspection Date _____

วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป 30 6 65



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name _____ ชื่อบริษัท _____ Equipment No : <u>Cooling Thickness Probe TSP 012</u> หมายเลขอุปกรณ์ _____		Inspection Date : _____ วันที่ตรวจสอบ _____ Location : <u>T-3001, T-DA07</u> สถานที่ใช้งาน _____		
No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	✓		
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	✓		
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	✓		
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	✓		
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	✓		
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	✓		
ผลการตรวจสอบ <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน </div>				
Checked by : _____ ตรวจสอบโดย _____		Next Inspection Date _____ วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>26/1/65</u>		



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name ชื่อบริษัท		Inspection Date : วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>แฟลชมกัณณิด TSK020</u>		Location : <u>T-8001, T-0401</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ		<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน
Checked by : _____		<input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน
ตรวจสอบโดย		Next Inspection Date <u>30/6/65</u>
		วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name ชื่อบริษัท		Inspection Date : วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>แฟลชมกัณณิด Headlamp TSK 023</u>		Location : <u>T-8001, T-0401</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ		<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน
Checked by : _____		<input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน
ตรวจสอบโดย		Next Inspection Date <u>30/6/65</u>
		วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name _____ ชื่อบริษัท		Inspection Date : _____ วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>14144 TSR 02</u> หมายเลขอุปกรณ์		Location : <u>T-3001, T-0109</u> สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electricel cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good conditon and three pole type. ปลั๊กไฟมีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<p align="center">ผลการตรวจสอบ</p> <p>Checked by : _____</p> <p>ตรวจสอบโดย</p>	<p> <input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน </p> <p>Next Inspection Date _____</p> <p>วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30/6/65</u></p>
--	---



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name _____ ชื่อบริษัท		Inspection Date : _____ วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>Positector Body Gauge advance TSR 02g</u> หมายเลขอุปกรณ์		Location : <u>T-3001, T-0109</u> สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electricel cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good conditon and three pole type. ปลั๊กไฟมีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<p align="center">ผลการตรวจสอบ</p> <p>Checked by : _____</p> <p>ตรวจสอบโดย</p>	<p> <input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน </p> <p>Next Inspection Date _____</p> <p>วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30/6/65</u></p>
--	---



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name _____		Inspection Date : _____	
ชื่อบริษัท _____		วันที่ตรวจสอบ _____	
Equipment No : <u>Digital Hygrometer Defelsko DPM Probe TSR029</u>		Location : <u>T-2001, T-0101</u>	
หมายเลขอุปกรณ์ _____		สถานที่ใช้งาน _____	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electricel cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ Checked by : _____ ตรวจสอบโดย _____	<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน Next Inspection Date _____ วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30/6/65</u>
--	--



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name _____		Inspection Date : _____	
ชื่อบริษัท _____		วันที่ตรวจสอบ _____	
Equipment No : <u>Surface Profile Gauge Probe TSR030</u>		Location : <u>T-2001, T0101</u>	
หมายเลขอุปกรณ์ _____		สถานที่ใช้งาน _____	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electricel cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ Checked by : _____ ตรวจสอบโดย _____	<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน Next Inspection Date _____ วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30/6/65</u>
--	--



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name ชื่อบริษัท _____		Inspection Date : _____	
Equipment No : <u>Cooling Thickness Probe TSR03</u>		Location : <u>T-3001, T-0109</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electricel cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good conditon and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ Checked by : _____ ตรวจสอบโดย	<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน Next Inspection Date _____ วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30/6/65</u>
--	--



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name ชื่อบริษัท _____		Inspection Date : _____	
Equipment No : <u>Soluble Salt Tester Probe TSR03</u>		Location : <u>T-3001, T-0109</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electricel cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good conditon and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ Checked by : _____ ตรวจสอบโดย	<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน Next Inspection Date <u>30/6/65</u> วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป
--	--



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name _____ ชื่อบริษัท		Inspection Date : _____ วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>Flash light</u> หมายเลขอุปกรณ์		Location : <u>T-3001, T-Q101</u> สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electricel cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟมีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ Checked by : _____ ตรวจสอบโดย	<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน Next Inspection Date : _____ วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30/6/65</u>
---	--



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name _____ ชื่อบริษัท		Inspection Date : _____ วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>DFT</u> หมายเลขอุปกรณ์		Location : <u>T-3001, T-Q101</u> สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electricel cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟมีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ Checked by : _____ ตรวจสอบโดย	<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน Next Inspection Date : _____ วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30/6/65</u>
---	--



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name _____ ชื่อบริษัท _____ Equipment No : <u>Conductivity Meter</u> หมายเลขอุปกรณ์ _____	Inspection Date : _____ วันที่ตรวจสอบ _____ Location : <u>T-009, T-0A01</u> สถานที่ใช้งาน _____
--	--

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	/		
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	/		
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	/		
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	/		
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	/		
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	/		

ผลการตรวจสอบ Checked by : _____ ตรวจสอบโดย _____	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน </div> <div> Next Inspection Date <u>30/6/65</u> วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป </div> </div>
--	--



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name _____ ชื่อบริษัท _____ Equipment No : <u>Digital Infrared Thermometer</u> หมายเลขอุปกรณ์ _____	Inspection Date : _____ วันที่ตรวจสอบ _____ Location : <u>T-0409, T-3009</u> สถานที่ใช้งาน _____
--	---

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟฟ้ามีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ Checked by : _____ ตรวจสอบโดย _____	<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน Next Inspection Date _____ วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30/6/65</u>
--	---



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name : _____		Inspection Date : _____	
ชื่อบริษัท		วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>Positector Body Gauge standard + set Probe</u>		Location : <u>T-8001, T-0409</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	
<u>RTR, DPM, 6000</u>			

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟมีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ Checked by : _____ ตรวจสอบโดย	<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน Next Inspection Date _____ วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30</u> / <u>6</u> / <u>65</u>
--	--



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

Company Name : _____		Inspection Date : _____	
ชื่อบริษัท		วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>Positector Body Gauge advance + set Probe</u>		Location : <u>T-8001, T-0409</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	
<u>RTR, 6000 FMRs, SP6, SST</u>			

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟมีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ Checked by : _____ ตรวจสอบโดย	<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน Next Inspection Date _____ วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป <u>30</u> / <u>6</u> / <u>65</u>
--	--



ELECTRICAL GENERAL EQUIPMENT INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

ทดลองทำจริง

Company Name ชื่อบริษัท		Inspection Date : 24-5-65 วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : HT-02 หมายเลขอุปกรณ์		Location : AREA 1 & 2 สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Confirms		Comments/ Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical general equipment good condition and not damaged. อุปกรณ์ไฟฟ้ามีสภาพที่ดีและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Is the on/off switch has good condition and can use well. สวิตช์เปิด/ปิดมีสภาพและสามารถใช้งานได้ดี.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Is the electrical general equipment has guard. อุปกรณ์มีเครื่องป้องกัน.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug. สายไฟฟ้าที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Are the electrical cables have standard and not damaged. สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Is the power plug has good condition and three pole type. ปลั๊กไฟมีสภาพดีและเป็นชนิด 3 ขั้ว.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ผลการตรวจสอบ	<input checked="" type="checkbox"/> Accepted ผ่าน <input type="checkbox"/> Unaccepted ไม่ผ่าน
Checked by : _____ ตรวจสอบโดย	Next Inspection Date 26-6-65 วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป

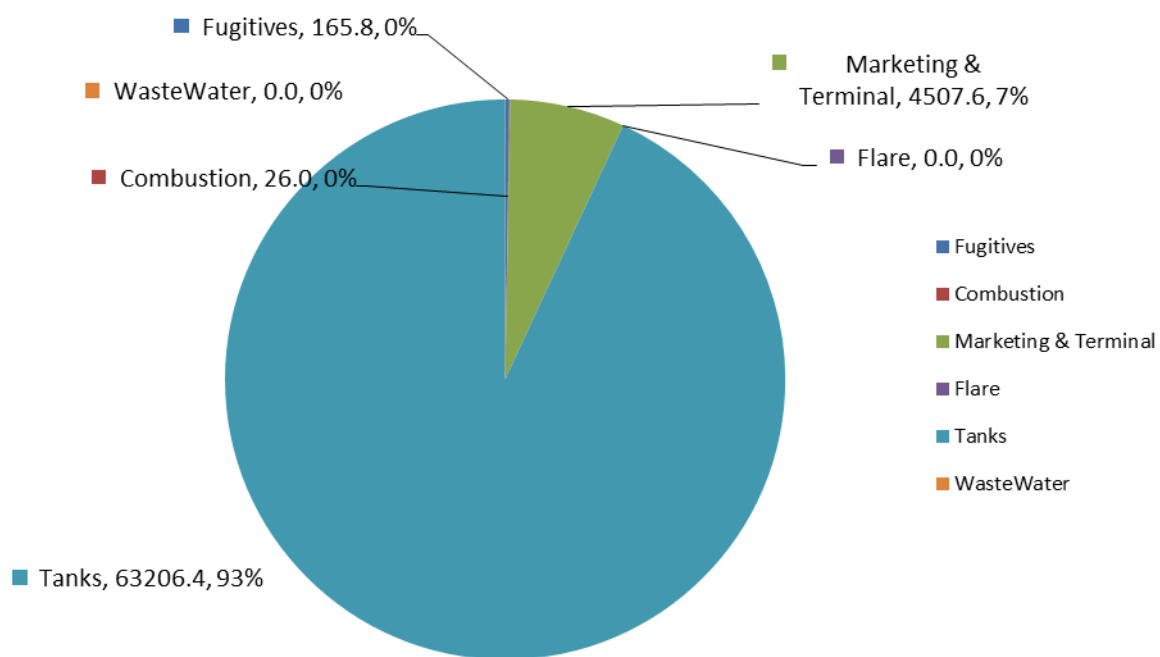
เอกสารแนบที่ 29

VOCs Inventory 2021

VOCs Inventory 2021

	Fugitives	Combustion	Marketing & Terminal	Flare	Tanks	WasteWater
VOCs, kg	165.8	26.0	4507.6	0.0	63206.4	0.0

VOCs Emission Contribution



เอกสารแนบที่ 30

เอกสารแสดงทุนร่อก และสัญญาไฟในการเดินเรือ



เอกสารแนบที่ 31

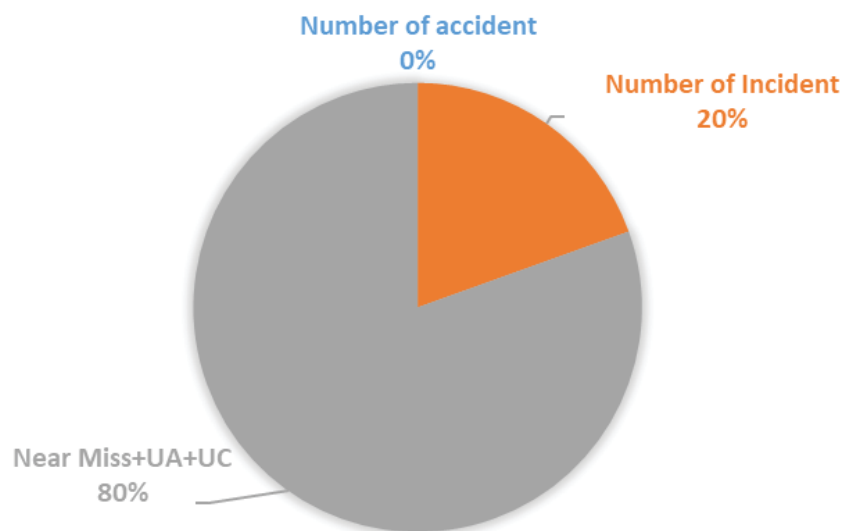
**เอกสารการประสานงานกับเจ้าหน้าที่นำร่องโดยผ่าน
Ship Agent**



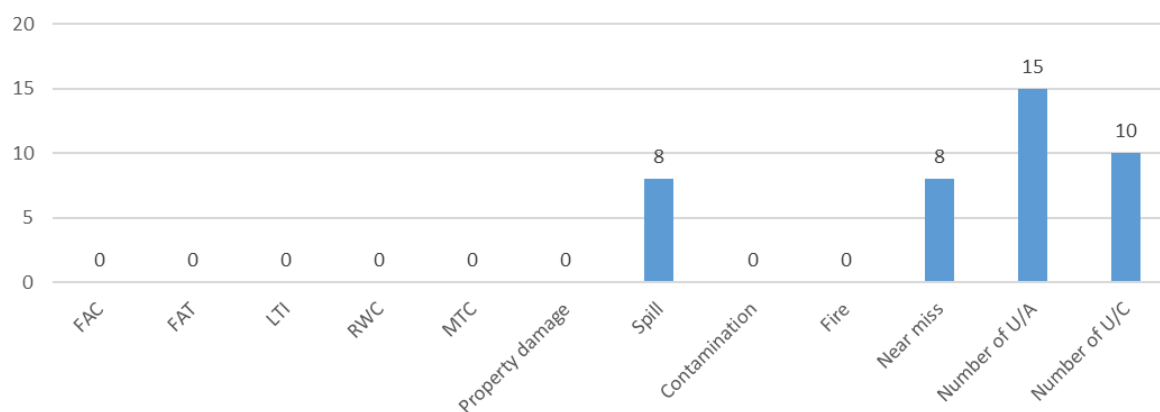
เอกสารแนบที่ 32

บันทึกสถิติอุบัติเหตุ

INCIDENT / ACCIDENT/ NEAR-MISS JAN - JUN 2022



INCIDENT TYPE OF JAN - JUN 2022



เอกสารแนบที่ 33

เอกสารการเป็นสมาชิก Port User Group

รายงานการประชุม
ผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ ครั้งที่ 1/2559
วันที่ 16 สิงหาคม 2559 เวลา 14.00-16.30 น.
ณ ห้องประชุม 204 สำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด

ผู้เข้าร่วมการประชุม

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.)

1. นายวิฑูรย์ อยู่ทิพย์ รองผู้อำนวยการ (สายงานปฏิบัติการ 3) ประธานที่ประชุมฯ
2. นางวิชฌณีย์ ดิษฐปรานิต ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรม
3. นางสาวณิณี กาญจนามัย ผู้อำนวยการสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด
4. นางสาววิชุดา สิมาชจร ผู้อำนวยการกองพัฒนาท่าเรือ
5. นายชุตติสิทธิ์ เดชมูล ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด
6. นายปรีชา เฉยชิด นักบัญชี 8
7. นางนวลจันทร์ ทารักษ์ นักบริหารงานชุมชนสัมพันธ์ 7
8. นายณัฐนันท์ อุดมมงคลดี เลขานุการ 5

บริษัท ไทยพรอสเพอริตีเทอรัมินอล จำกัด (TPT)

9. นายกิตติพงษ์ ทองมลิวรรณ ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
10. นายกิตติ จันทสวัสดิ์โคกสูง ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

บริษัท ไทยแท้งค์เทอรัมินอล จำกัด (TTT)

11. นายประภาส แก้วโมรา ผู้จัดการท่าเทียบเรือ

บริษัท พีทีที แท้งค์ เทอรัมินอล จำกัด (PTTTank)

12. เรือโทสุพล นวลมณี รักษาการแทนผู้จัดการส่วนปฏิบัติการท่าเทียบเรือ

บริษัท เอส ซี แมเนจเม้นท์ จำกัด (SCM)

13. นายพันธวิทย์ ลิตะยัง ผู้อำนวยการสำนักงานมาบตาพุด
14. นายบัณฑิต เทพบุตร ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการเรือ
15. นายพุดพิงค์ ยวดยิ่ง ผู้จัดการส่วนสนับสนุน

บริษัท โกลว์ เอสพีที 3 จำกัด (Glow SPP3)

16. นายพัฒนพงศ์ ศิลปะ ผู้จัดการท่าเรือ

บริษัท ปูย เอ็นเอฟซี จำกัด (มหาชน) (NFC)

17. นายอนุสรณ์ ปานศิลา ผู้จัดการท่า
18. นายธีรชัย งามงาน เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม

บริษัท สตาโรลิเนียม รีไฟน์มิ่ง จำกัด (SPRC)

19. นายโอกาส ไวยสังจา นายท่าเรือ

บริษัท มาบตาพุด แท้งค์ เทอรัมินอล จำกัด (MTT)

บริษัท ทรายเทอรัมินอล จำกัด (BTC)

20. นายอภิรักษ์ สีนอย

21. นายณรงค์เดช ร่วมสกุล Marine Specialist

22. นายสมชาย ทองใบ SHE Engineer

บริษัท พีทีที แอลเอ็นจี จำกัด (PTTLNG)

23. นายทศพล โสภณวงศ์ นายท่าปฏิบัติการท่าเรือ

24. นายโอกาส เขียวเมธากร Mooring Master

25. นายกิตติพงษ์ วิลมิตะนันท์ Const Manager

บริษัท บีแอลซีพี เพาเวอร์ จำกัด (BLCP)

26. นายณัฐจักร ศุภกฤษชัยปรีชา Coordinator

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

27. นางสาวศิริเนตร เลี้ยวแพง นิติกร

บริษัท โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด

28. เรือเอกคิเทพ หังทอง ผู้จัดการบริษัท โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด

29. นางสาวญาดา มณีน้อย ผู้จัดการแผนกมลชน

เริ่มประชุม เวลา 14.00 น.

นายวิฑูรย์ อยู่ทิพย์ รองผู้อำนวยการ (สายงานปฏิบัติการ 3) ประธานในที่ประชุม กล่าวต้อนรับ และกล่าวเปิดประชุมผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ ครั้งที่ 1/2559 และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรื่อง โครงการ "Eastern Economic Corridor" (EEC) หรือเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก สถานภาพปัจจุบันได้เสนอผ่านไปยังกระทรวงต่างๆ พิจารณาเรียบร้อยแล้ว และกำลังจะเข้าสู่ ครม. เพื่อขอมติเห็นชอบประกาศเป็น พ.ร.บ. ซึ่งคาดว่า นายกรัฐมนตรีอาจใช้มาตรา 44 ในการประกาศ พ.ร.บ.ดังกล่าวเพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ซึ่ง พ.ร.บ.เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจแห่งใหม่ของประเทศไทยและเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภาคตะวันออกโดยตรง จึงขอแจ้งความคืบหน้าให้ทราบ

/วาระที่ 2 เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ 2 เรื่องเพื่อทราบ

2.1 นโยบายและทิศทางการพัฒนาประเทศ และ กนอ.

ประธานที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบด้านนโยบายและทิศทางการพัฒนาประเทศ และทิศทางการพัฒนาของนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย รายละเอียดดังนี้

1) พ.ร.บ.เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

เนื่องจากรัฐบาลต้องการให้ประเทศไทยมีเศรษฐกิจขยายตัวเพิ่มมากขึ้น ร้อยละ 6 ต่อปี เพื่อให้รายได้ของประชากรสูงขึ้น จึงเกิดนโยบายการต่อยอดอุตสาหกรรมที่มีอยู่เดิม (S-Curve) ได้แก่ (1) ยานยนต์ (2) อิเล็กทรอนิกส์ 3) การท่องเที่ยว 4) การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ 5) การแปรรูปอาหาร ซึ่งจะทำให้เศรษฐกิจไทยเติบโตขึ้นได้ตามนโยบายที่วางไว้ ต้องมีอุตสาหกรรมที่ต่อยอดขึ้นมาให้ได้ ประเภทของอุตสาหกรรมใหม่ที่จะต่อยอดอุตสาหกรรมเดิม (New S-Curve) ได้แก่ 1) หุ่นยนต์เพื่ออุตสาหกรรม เช่น กลุ่ม SCG ก็มีการพัฒนาหุ่นยนต์ขึ้นมาก โดยต่อไปจะมีการนำมาใช้ในภาคอุตสาหกรรมให้มากขึ้น 2) การแพทย์ครบวงจร ซึ่งเป็นโฉมใหม่ของ New S-Curve 3) ขนส่งและการบิน 4) เชื้อเพลิงและเคมีชีวภาพ 5) ดิจิตอล ซึ่งจะมีการเปลี่ยนระบบจากอนาล็อกให้เป็นระบบดิจิตอล ต่อไปในอนาคต ซึ่งทั้งหมดนี้เป็นอุตสาหกรรมที่รัฐบาลมุ่งหวังพัฒนาในพื้นที่เป้าหมายในภาคตะวันออกอย่างจริงจังในพื้นที่เป้าหมาย

2) เขตเศรษฐกิจพิเศษ ภาคตะวันออก

พื้นที่เป้าหมาย 3 จังหวัด ได้แก่ ระยอง ชลบุรี ฉะเชิงเทรา ซึ่งเป็นพื้นที่เป้าหมายของภาคตะวันออก โดยรัฐบาลมีโครงการเข้ามาในพื้นที่ภาคตะวันออก เพื่อเป็นการกระตุ้นเม็ดเงิน ได้แก่ ระบบโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ดังนี้

(1) โครงการพัฒนาระบบทางหลวงและทางหลวงชนบทที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ได้แก่

- ทางหลวงหมายเลข 7 : มอเตอร์เวย์ส่วนต่อขยาย จากเดิมมอเตอร์เวย์เดิมต่อขยายไปถึง อ.บ้านฉาง ผ่านนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ถึงส่วนราชการจังหวัดระยอง
 - ทางหลวงหมายเลข 331 : การขยายช่องจราจร จาก 4 เลน เป็น 12/6 ช่องจราจร จากภาคตะวันออกไปสู่ภาคอีสาน
 - ทางหลวง 331 ดัดใหม่ : อยู่ระหว่างการก่อสร้างขยายผิวจราจร จาก 4 เลน เป็น 8 เลน ช่วง กม.0+500 ถึงกม.5+300 และขยายเป็น 6 จราจร ช่วง 5+300 ถึงกม.16+110
 - ทล.344 : ขยายช่องจราจรจาก 4 เป็น 6 ช่องจราจร ช่วง ทล.7 –ทล.331
 - ทล.36 : ขยายช่องจราจร จาก 4 เป็น 6 ช่องจราจร ช่วง ทล.3 ถึงตัวเมืองระยอง
- งบประมาณการพัฒนาระบบทางหลวง และทางหลวงพิเศษ (ทล.) ที่จะสามารถกระตุ้นเศรษฐกิจ จำนวน 198,789 ล้านบาท

(2) ระบบขนส่งทางท่อในภาคตะวันออก ได้แก่ ระบบท่อก๊าซ ที่ IRPC ระยอง และที่มาบตาพุด และระบบน้ำมันดิบ ภาคอีสาน จ.สระบุรี

(3) ท่าเทียบเรือ การเชื่อมโยงการพัฒนาการขนส่งชายฝั่งระหว่างมาบตาพุด-แหลมฉบัง มีความจำเป็น ถึงแม้ว่าต้นทุนสูง แต่ทางรัฐบาลมองว่าหากมีการลดต้นทุนของท่าเรือมาบตาพุดและ

ท่าเรือแหลมฉบังได้ ก็จะสามารถแข่งขันกับระบบการขนส่งทางรถ และยังสามารถลดผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชนได้

(4) การพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง เฟส 3 ดำเนินการทำ EIA เสร็จกลางปี 2560 ออกแบบก่อสร้างเสร็จกลางปี 2561 และจ้างผู้รับเหมาก่อสร้าง 2562-2567 และคาดว่าจะเริ่มดำเนินการได้ปี 2568

(5) โครงสร้างพื้นฐานเชื่อมโยงการขนส่งทางอากาศเชื่อมอุตะกานและท่าเรือจุลเสม็ด สนามบินอุตะกาน ซึ่งจะเป็สนามบินพาณิชย์แห่งใหม่ ปัจจุบันพัฒนาใกล้แล้วเสร็จ สามารถรองรับผู้โดยสารได้ 3,000,000 คน/ปี

ท่าเรือจุลเสม็ด ได้รับการฟื้นฟูให้เป็นอีกหนึ่งทางเลือกของผู้ประกอบการที่จะเกิดขึ้น ใน

AEC ในอนาคต

2.2 คำตอบแทนสิ่งปลูกสร้าง สิ่งล่วงล้ำลำน้ำ

ประธานที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบสถานภาพปัจจุบัน การจ่ายคำตอบแทนสิ่งปลูกสร้าง สิ่งล่วงล้ำลำน้ำ ของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ดังนี้

1) ปี พ.ศ. 2545 เทศบาลเมืองมาบตาพุด ได้ฟ้องการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ให้ชำระคำตอบแทนการปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ ซึ่งต่อมาศาลปกครองสูงสุด ได้พิพากษาเป็นคดีหมายเลขแดง ที่ อ. 833/2558 ให้การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ต้องชำระคำตอบแทนฯ พร้อม เบี้ยปรับหนึ่งเท่าและดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 ถึงปี พ.ศ. 2548 ส่วนคำตอบแทนฯ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2537 ถึงปี พ.ศ. 2543 คดีขาดอายุความแล้ว

2) เมื่อ กนอ. ชำระคำตอบแทนฯ พร้อมเบี้ยปรับและดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ตามคำพิพากษาให้แก่เทศบาลฯ ครบถ้วนแล้ว กนอ. จึงเรียกเก็บจากผู้ประกอบการกิจการท่าตามสัดส่วน ปัจจุบันผู้ประกอบการทุกบริษัทได้ชำระตอบแทนฯ ครบถ้วนแล้ว ยกเว้นบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ที่ยังไม่ชำระค่าเบี้ยปรับหนึ่งเท่าและดอกเบี้ยให้แก่ กนอ.

3) สืบเนื่องจากแนวคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุดในครั้งแรก มีนัยว่า ตราบไคที่กฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทยในส่วนที่เกี่ยวกับการกำหนดคำตอบแทนฯ ยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงเป็นประการอื่น อีกทั้งยังเป็นเงื่อนไขที่มีฐานการเรียกเก็บได้ตามกฎหมายมาตั้งแต่วันที่สัญญา/ออกใบอนุญาต ดังนั้น นับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป กนอ. จะชำระคำตอบแทนฯ ให้แก่เทศบาลฯ และจะแจ้งให้ผู้ประกอบการทำเทียบเรือทราบเพื่อชำระตามสัดส่วนเป็นประจำทุกปีต่อไป ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดเบี้ยปรับหนึ่งเท่าและดอกเบี้ยตามกฎหมาย (ตารางแสดงการชำระคำตอบแทนการปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำของผู้เข้าที่ดิน)

ผู้ถือหุ้น	งบ. จำแนกงบกำไร 22 พ.ย. 58					รวม	จำนวน
	กำไรสุทธิ (เงินบาท)		กำไรสุทธิ 7.5%				
	ปี 47-48 พ.ย. 57-58	ปี 48-49 พ.ย. 58-59	ปี 47-48 พ.ย. 57-58	ปี 48-49 พ.ย. 58-59			
	(1)	(2)	(3)	(4)			
1 บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	800,000.00	400,000.00	800,000.00	661,972.61	2,661,972.61	2,661,972.61	
2 บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	2,804,884.80	1,402,442.40	2,804,884.80	2,251,330.24	9,314,900.84	9,314,900.84	
3 บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	2,216,620.00	1,108,310.00	2,216,620.00	1,802,336.63	7,569,386.63	7,569,386.63	
4 บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	615.80	307.90	615.80	502.71	2,032.21	-	
5 บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	487,932.00	243,966.00	487,932.00	394,345.56	1,566,735.56	1,566,735.56	
6 บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	377,215.00	188,607.50	377,215.00	307,772.02	1,199,647.02	1,199,647.02	
7 บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	120,000.00	60,000.00	120,000.00	97,500.00	377,500.00	377,500.00	
8 บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	686,876.80	343,438.40	686,876.80	549,501.44	2,185,816.04	2,185,816.04	
9 บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	8,001,588.40	4,000,794.20	8,001,588.40	6,401,270.72	25,603,653.32	25,603,653.32	
10 บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	9,996,346.80	4,998,173.40	9,996,346.80	8,000,677.44	31,991,193.44	31,991,193.44	
11 บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	2,113,199.00	1,056,599.50	2,113,199.00	1,690,559.20	6,463,357.20	6,463,357.20	
12 บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	2,826,689.80	-	2,826,689.80	2,261,351.84	8,914,427.04	8,914,427.04	
13 บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	3,332,217.20	-	3,332,217.20	2,665,773.76	9,997,990.96	9,997,990.96	
รวม	34,022,415.60	17,011,207.80	34,022,415.60	27,217,932.25	100,000,000.00	100,000,000.00	

2.2 การบริหารจัดการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด

1. แผนงานการดำเนินงานปัจจุบัน

นางสาวณิธิกาญจน์ นามะ, ผอ.สท. ได้นำเสนอแผนการบริหารจัดการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด โดยใช้นโยบาย Clean and Green Port with speed and better service ต้องการยกระดับการบริการและการกำกับดูแลการดำเนินการด้วย โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ได้แก่

1) โครงการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ และดูแลพื้นที่ทะเลและชายฝั่ง จ.ระยอง

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสภาพแวดล้อมทางทะเลและชายฝั่ง ก่อให้เกิดภัยธรรมชาติบ่อยครั้ง ทำให้จังหวัดระยองได้รับผลกระทบด้านทรัพย์สิน ตลอดจนระบบนิเวศทางทะเล เช่น เรือประมงประสบเหตุในทะเล, การเกิด Tar ball เป็นต้น สำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด จึงได้จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ และดูแลพื้นที่ทะเลและชายฝั่ง จ.ระยอง ที่ทำการตั้งอยู่อาคารศูนย์ประสานงานและอำนวยความสะดวก ในการเดินเรือ VTMS ชั้น 5 สำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ซึ่งมีเครื่องมือต่าง ๆ ที่ทันสมัย รวมถึงการรับแจ้งเหตุต่างๆที่เกิดขึ้น สถานะภาพในปัจจุบันของโครงการ กบอ. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนโครงการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ และดูแลรักษาพื้นที่ทะเลและชายฝั่ง จังหวัดระยอง ตามคำสั่ง กบอ. 13/2559 ลงวันที่ 14 มกราคม 2559 ซึ่งมีองค์ประกอบจากหลายภาคส่วน ประกอบด้วย 1) หน่วยงานภาครัฐ 2) หน่วยงานท้องถิ่น 3) เครือข่ายอาสาสมัครในพื้นที่ 4) ตัวแทนจากชุมชน และกลุ่มประมง 5) มูลนิธิในพื้นที่ 6) ผู้ประกอบการในพื้นที่ท่าเรือ ซึ่งคณะกรรมการตามคำสั่งนี้จะมีอำนาจหน้าที่ กำหนดนโยบาย ทิศทางและแนวทางในการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุและดูแลรักษาพื้นที่ทะเลและชายฝั่ง จังหวัดระยอง จัดทำแผนยุทธศาสตร์หรือแผนปฏิบัติการในแต่ละปี และให้ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ เพื่อขับเคลื่อน กำกับและติดตามผลการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุและดูแล

รักษาพื้นที่ทะเลและชายฝั่ง จังหวัดระยอง ตามแผนปฏิบัติการ รวมทั้งแก้ไขปัญหา อุปสรรคและให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อให้งานดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด แต่งตั้งคณะทำงานต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จ ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวได้ประชุมไปแล้ว จำนวน 2 ครั้ง มติที่ประชุมเห็นสมควรให้จัดอบรมให้แก่อาสาสมัครประจำศูนย์เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ในการปฏิบัติงาน ซึ่ง สท. ได้ดำเนินการไปแล้ว ดังนี้

หลักสูตรที่ 1 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2559 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ในการแจ้งเหตุและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบเหตุในพื้นที่ทะเลและชายฝั่ง จังหวัดระยอง ภายใต้โครงการดังกล่าว

หัวข้ออบรม 1.ระเบียบข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติธรรมชาติ กรณีเรือประมงประสบภัยธรรมชาติ โดย สำนักงานประมงจังหวัดระยอง 2.กฎหมายความปลอดภัยทางทะเล โดยสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค สาขาระยอง 3.การช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางทะเล โดย เทศบาลเมืองมาบตาพุด

หลักสูตรที่ 2 “การช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางทะเล” รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 12-15 กรกฎาคม 2559 ประกอบด้วยกลุ่มประมงเรือเล็กและมูลนิธิที่ตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดระยอง จำนวน 20 คน

แผนการดำเนินงานระยะต่อไป

1) ส่งเสริมความร่วมมือในการสร้างเครือข่าย และพัฒนาขีดความสามารถของเครือข่ายในการแจ้งเหตุ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและทันต่อเหตุการณ์

2) การประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุและดูแลรักษาพื้นที่ทะเลและชายฝั่ง จังหวัดระยอง ผ่านสื่อต่างๆ

3) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้และบุคลากร

ประธานที่ประชุมฯ ให้ข้อเสนอแนะว่า โครงการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุและดูแลรักษาพื้นที่ทะเลและชายฝั่ง จังหวัดระยอง เป็นโครงการที่พร้อมให้ความช่วยเหลือชุมชนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ขึ้นในพื้นที่ เนื่องจากสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุดมีความพร้อมด้านอุปกรณ์ เทคโนโลยี ต่าง ๆ อีกทั้งสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุดยังได้รับประโยชน์จากโครงการนี้จากชุมชนด้วยเช่นกัน ด้วยความร่วมมือของชุมชน จะเห็นได้จากในปัจจุบันซึ่งหากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น เช่น หากมีเรือต่างถิ่นเข้ามาทำลายทรัพยากรในพื้นที่ ชุมชนประมงจะแจ้งข่าวสารให้ทราบ เกิดประโยชน์เกื้อกูลกันทั้งทุกฝ่าย และในส่วนโครงการฝึกอบรมด้านนี้ ชุมชนสามารถนำไปต่อยอดประกอบอาชีพได้อีกด้วย

2) โครงการ CSR เชิงบูรณาการในพื้นที่ท่าเรือ

นางสาวณิธิกาญจน์ นามะ, ผอ.สท. เสนอในที่ประชุมว่า โครงการ CSR ของ สท. จัดทำแผนงานโครงการสอดคล้องตามวิสัยทัศน์ ของ กบอ. คือ เป็นองค์กรนำ สร้างเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ที่มีคุณภาพและยั่งยืน โดยยึดหลัก 3G คือ Green Great และ Growth มุ่งสู่การบริหารจัดการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมด้วยการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ กบอ. ได้กำหนดแผนแม่บท เพื่อยกระดับนิคมอุตสาหกรรมทั่วประเทศ รวมถึงท่าเรือเป็นอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ซึ่งปัจจุบัน สท. อยู่ระหว่างการท่างานแม่บท และจะนำไปใช้ใน ปี 2560-2564 ซึ่งการขับเคลื่อนเพื่อเข้าสู่อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ต้องได้รับความร่วมมือจากผู้ประกอบการทุกที่เกี่ยวข้อง รวมถึงโครงการด้าน CSR ในพื้นที่ท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ด้วย

นางนวลจันทร์ ทาร์กซ์ นักบริหารงานชุมชนสัมพันธ์ 7 ได้นำเสนอผลการดำเนินงานด้าน CSR ตามแผนงานในปี 2559 ดำเนินการภายใต้กลยุทธ์ ก.นอ. ประกอบด้วย กลยุทธ์ที่ 1 ด้านการสร้างความเชื่อมั่นและการยอมรับของสังคม และกลยุทธ์ที่ 2 การยกระดับความพอใจของสังคมต่อการดำเนินงานของ ก.นอ. ซึ่งมิกิจกรรมภายใต้ 2 กลยุทธ์ ดังนี้

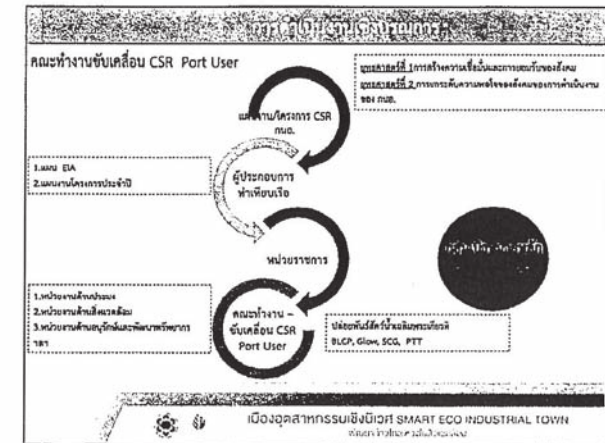
กลยุทธ์ที่ 1 ด้านการสร้างความเชื่อมั่นและการยอมรับของสังคม

ประเด็น	แผนงาน/โครงการ	59	60	61
1.1 ด้านการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อสังคม/ชุมชน	(1) โครงการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ และดูแลรักษาพื้นที่ทะเลและชายฝั่ง จ.ระยอง (2) โครงการนักสืบชายฝั่ง			
1.2 ด้านการสร้างการมีส่วนร่วม	(1) โครงการเครือข่าย Eco Network (2) โครงการตรวจติดตามโรงงานตามมาตรฐานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring) (3) โครงการตรวจประเมินโรงงาน (ธงขาวดาวเขียว)			
1.3 ด้านการสร้าง ความสัมพันธ์	(1) โครงการรณรงค์ทำประมงปลอดภัย (ก.นอ.สัญจร) สื่อสารแบบ 2 ทาง ร่วมกับกรมประมง และกรมเจ้าท่า (2) โครงการส่งเสริมรักษาขนบธรรมเนียมและการเสริมสร้างความสัมพันธ์ในท้องถิ่น (3) โครงการส่งเสริมด้านการศึกษา และมอบทุนการศึกษา			

กลยุทธ์ที่ 2 : การยกระดับความพอใจของสังคมของการดำเนินงานของ ก.นอ.

ประเด็น	แผนงาน/โครงการ	59	60	61
2.1 Care : การรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(1) โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติ (8 ครั้ง/ปี) (2) โครงการพัฒนาระบบนิเวศคลองซากหมาก			
2.2 Share : การสนับสนุนและกระจายโอกาสทางการแพทย์	(1) ก.นอ. มอบโล่ให้ช่วยชีวิตเพื่อนมนุษย์ (2) ก.นอ. ร่วมใจมอบอุปกรณ์ทางการแพทย์ (Thai Kids Spacer)			
2.3 Raise : การยกระดับคุณภาพชีวิตผ่านการศึกษาศึกษาและส่งเสริมอาชีพ/รายได้	(1) โครงการบริหารจัดการการทำประมง และทรัพยากรชายฝั่งโดยชุมชนมีส่วนร่วม (2) โครงการจัดระเบียบชายหาด			

สท. จึงขอเสนอแนวทางการบูรณาการแผนงานด้าน CSR ในพื้นที่ท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด โดยแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) พื้นที่ท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด



ประธานที่ประชุม ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมในเรื่องนี้ว่า ในปัจจุบันต้องเรียนจากชุมชนชายฝั่งมีน้อยเมื่อเทียบกับชุมชนบนบก เนื่องจากเราได้สร้างความเข้าใจกับกลุ่มประมงมาโดยตลอด จึงอยากให้ผู้ประกอบการท่าเรือให้ความร่วมมือ และให้การสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ร่วมกับ สท.

นายอภิรักษ์ สีนัย บริษัท MTT แจ้งว่า ขอให้ สท. จัดส่งแผนการดำเนินงาน CSR ของ ก.นอ. ว่าจะดำเนินกิจกรรมอะไร ในช่วงไหน บริษัทจะได้ไปร่วมกิจกรรมด้วย

นายวิฑูรย์ อยู่ทิม ในส่วนของแผนการดำเนินงาน CSR ขอให้ทาง CSR สท. ประสานและส่งแผนการดำเนินงานของปี 60 ให้กับทุกผู้ประกอบการท่าเรือ และประธานฯ ได้สอบถาม สท. ถึงมาตรการดำเนินการกรณีเรือประมงที่เข้ามาทำประมงในพื้นที่อ่าวท่าเรือ

นางนวลจันทร์ ฯ ชี้แจงว่า ในหน่วยงานกรมประมง ควบคุมผู้ประกอบการประมงให้เป็นไปตามกฎหมายการทำประมงผิดกฎหมาย ปัจจุบันปัญหาเรือประมงอวนลากไม่พบในพื้นที่อ่าวท่าเรือ แต่ยังมีประมงเรือเล็กพื้นบ้านเข้ามาทำประมงบ้าง พบเป็นเรือประมงจากกลุ่มปากน้ำระยอง สท. ได้ชี้แจงทำความเข้าใจ และผลักดันออกจากพื้นที่

นายวิฑูรย์ อยู่ทิม ได้เพิ่มเติมในเรื่องนี้ว่า มีกฎหมายการทำประมงอยู่แล้ว ห้ามเรืออวนลากไม่สามารถเข้ามาทำประมงชายฝั่ง หากผู้ประกอบการพบเห็นสามารถประสานประสานเข้ามาที่ VTMS ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

นายโอกาส เขียรเมธากร บริษัท PTT LNG แจ้งว่า เรือประมงเข้ามาทำประมงในอ่าวท่าเรือ ในช่วงนี้บ่อยลง อาจเนื่องมาจากทิศทางการพัฒนาทางตะกวดเฉียงใต้ ลมค่อนข้างแรง จึงมีเรือประมงเข้ามาบ่อยลง

นายสมชาย ทองใบ บริษัท MTT เสนอที่ประชุมว่า จากการที่ได้ร่วมโครงการ กนอ.สัญญา กับทาง สท. ชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมยังไม่ครบทุกกลุ่ม ขอเสนอให้เจ้าหน้าที่ CSR ของ สท. ลงพื้นที่ชี้แจงกับกลุ่มที่ไม่ได้เข้าร่วมโครงการเพิ่มเติม ส่วนในพื้นที่ สท. ถนนโอ-8 ควรมีการจัดทำเนินชะลอความเร็ว เนื่องจากเคยมีเหตุการณ์รถทุกน้ามันใช้ความเร็วจนรถพลิกคว่ำมาแล้ว

ผอ.สท. แจ้งว่า ในปีงบประมาณ 2560 สท. ได้จัดตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการสร้างเนินชะลอความเร็วรถ ถนนโอ-8 ไว้แล้ว คาดว่าจะดำเนินการได้หลังได้รับการจัดสรรงบประมาณ

ประธานที่ประชุม แจ้งเพิ่มเติมในเรื่องนี้ว่า กรณีการขับเร็ว กนอ. มีมาตรการประสานแจ้งด้วยวาจา และแจ้งด้วยเอกสาร รวมถึงการอบรมพนักงานขับรถ ซึ่งในความเป็นจริงแล้ว ทาง กนอ.ได้มีการออกระเบียบการจราจร หากมีการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างครบถ้วนก็จะเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาดังกล่าวขึ้น ซึ่งเรื่องรถบรรทุก รถหัวลาก ก็มีกำหนดไว้ชัดเจนในระเบียบปฏิบัติ

3) การจัดตั้งใบอนุญาตประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเล

นายปรีชา เจริญชัย นักบัญชี 8 แจ้งให้ผู้ประกอบการท่าเทียบเรือทุกท่าเทียบเรือ นำส่งสำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเลที่ Update แล้ว ให้แก่ทาง สท. ด้วย

นายวิฑูรย์ อยู่ทิม เพิ่มเติมในเรื่องนี้ว่า ขอความร่วมมือทุกผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ ให้นำส่งสำเนาใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องในแต่ละท่าเรือ โดยให้ทาง สท. ทำหนังสือแจ้งไปยังทุกผู้ประกอบการท่าเรือทุกท่า

2. โครงการพัฒนาท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ระยะที่ 3

ผอ.สท. แจ้งความคืบหน้า โครงการพัฒนาท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ระยะที่ 3 เมื่อที่ประมาณ 1,000 ไร่ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนรับฟังความคิดเห็นประกอบการศึกษาและจัดทำรายงาน(EHIA) ค.1 ค.2 ค.3 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการประมวลผลเพื่อนำส่งเข้าคณะผู้ชำนาญการพิจารณา

- การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (Public Scoping) ค.1 มีผู้เข้าร่วม 259 คน

ประเด็นข้อห่วงกังวลที่สำคัญ ได้แก่

- 1) ศึกษาศักยภาพของท่าเรือที่มีอยู่เดิม
- 2) การกัดเซาะชายฝั่ง
- 3) ปัญหาการจราจร
- 4) การปนเปื้อนสารเคมีในสัตว์น้ำ
- 5) การเพิ่มขึ้นของประชากรแฝง
- 6) น้ำอุปโภค-บริโภค
- 7) ผลกระทบต่อการประกอบอาชีพ
- 8) ประโยชน์ที่ชุมชนจะได้รับ

- การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (Public Scoping) ค.2 เป็นการประชุมกลุ่มย่อย จำนวน 18 เวที มีผู้เข้าร่วม 614 คน ประเด็นข้อห่วงกังวลที่สำคัญ ได้แก่

ผลกระทบ	ข้อเสนอแนะลดผลกระทบ
ผลกระทบต่อชายฝั่งและคุณภาพน้ำทะเล	<ul style="list-style-type: none"> • ทำเขื่อนป้องกันกัดเซาะชายฝั่ง • เสนอให้มีมาตรการในการป้องกันและรับมือเหตุฉุกเฉิน • เสนอให้มีมาตรการลดขยะอย่างน้อย 3 ชั้น
ผลกระทบต่อสัตว์น้ำและสิ่งมีชีวิต	<ul style="list-style-type: none"> • ร่วมหารือกับคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ.2558 • เสนอให้มีการฟื้นฟูระบบนิเวศ
ผลกระทบด้านการขนส่ง	<ul style="list-style-type: none"> • เสนอให้ขนส่งช่วงเวลากลางคืนเพื่อเลี่ยงอุบัติเหตุ • เสนอให้เปลี่ยนเส้นทางในการขนส่งสิ่งผิดกฎหมาย • เสนอให้ขนส่งทางเรือเพื่อลดผลกระทบจากการขนส่งทางบก • เสนอให้มีการซ่อมบำรุงถนนเป็นระยะ • ควบคุมรถบรรทุกให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด
ผลกระทบต่อการประกอบอาชีพและคุณภาพชีวิต	<ul style="list-style-type: none"> • จัดตั้งกองทุนเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ • ช่วยเหลือเรื่อง สุภาพ การศึกษา ค่าใช้จ่ายน้ำประปา • เสนอให้วัดผลกระทบการโครงการสำรวจด้านนิเวศโครงการ • กำหนดสัดส่วนการรับคนในท้องถิ่นเข้าทำงาน • เสนอให้ทำ MCOB กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการรายได้มาพัฒนาท้องถิ่น • จำกัดพื้นที่จอดเรือเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการใช้งานอื่น • สนับสนุนกลุ่มอาชีพประมง ชดเชยรายได้ที่สูญเสียไปจากการก่อสร้างโครงการ

- การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (Public Scoping) ค.3 มีผู้เข้าร่วม 233 คน

ประเด็นข้อห่วงกังวลที่สำคัญ ได้แก่

1. ความคิดเห็นต่อโครงการ

-เห็นด้วยกับโครงการ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในบางประเด็น ได้แก่

- 1) การเสียภาษีให้แก่ท้องถิ่น
- 2) การชำระค่าตอบแทนการปลูกสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
- 3) ทบทวนข้อกำหนดผังเมือง

-เสนอให้กำหนด TOR เพื่อศึกษาท่าเรือแบบก

2. ความคิดเห็นต่อผลกระทบการศึกษาในร่าง EHIA

-เสนอให้ศึกษา/ทบทวนในบางประเด็นเพิ่มเติม ได้แก่

- 1) ผลการศึกษาเรื่องกัดเซาะชายฝั่ง และความน่าเชื่อถือของข้อมูล
- 2) การระบุระดับผลกระทบต่ำกว่าความเป็นจริง
- 3) การประเมินการพึ่งพาของชายฝั่งทะเล
- 4) การประเมินผลกระทบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- 5) การถ่วงน้ำหนักในการประเมินด้านสุขภาพ และคุณภาพของข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์
- 6) เสนอให้ประเมินโรคระบาด/โรคใหม่จากแรงงานต่างชาติ
- 7) เสนอให้ประเมินความเสี่ยงกรณีภัยแล้ง/ เหตุไม่คาดคิด
- 8) ศึกษาประกาศของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เรื่องการห้ามถมที่เพิ่มเติม

- 9) ศึกษาข้อมูลกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เรื่องการประเมินคุณภาพน้ำทะเลเพิ่มเติม
- 10) เสนอให้กำหนดดัชนีตรวจวัดคุณภาพน้ำทะเลเพิ่มเติมในมาตรการป้องกัน แก๊สและติดตามผลกระทบทั้งในระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ

3. CSR/ประโยชน์ที่จะได้รับ

- 1) ประโยชน์ที่ชุมชน/คนรอบข้างจะได้รับจากโครงการ
- 2) รูปแบบการชดเชยเยียวยากลุ่มประมง
- 3) รูปแบบการจัดตั้งสมาคม/สมาพันธ์/คณะกรรมการไตรภาคีที่ชัดเจน (เสนอให้ศึกษาของแหลมถ้ำ)
- 4) ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการที่จะทำในพื้นที่
- 5) เสนอให้แบ่งปันผลกำไรของสถานประกอบการมาทำ CSR
- 6) การขอใช้ที่ดินสาธารณะ พร้อมทั้งหาที่ดินอื่นชดเชยพื้นที่เดิม

4. การประชาสัมพันธ์

- 1) ชุมชนชายฝั่งหาดพลาชาดการรับรู้ข้อมูลโครงการ
- 2) การประชาสัมพันธ์ควรต้องครอบคลุมทุกกลุ่มอย่างโปร่งใส

5. ประเด็นอื่น ๆ

- 1) จากการพัฒนาที่ผ่านมาเทศบาลตำบลเนินพระได้รับผลกระทบแต่ไม่ได้รับการดูแล
- 2) เสนอให้สนับสนุนการขยายผลผลิตทางการเกษตรให้กลุ่มโรงงาน
- 3) เสนอให้ยุติการขยายอุตสาหกรรมในเขตจังหวัดระยอง

ประธานที่ประชุมฯ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า โครงการพัฒนาท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ระยะที่ 3 เป็นการถมทะเลเพิ่มเติมอีกประมาณ 1,000 ไร่ ซึ่งเดิมได้ดำเนินการไปแล้ว 2 ระยะ ระยะที่ 1 พื้นที่ 1,400 ไร่ ระยะที่ 2 พื้นที่ 1,470 ไร่

นายกิตติพงษ์ วิสมิตะนันท์ PTT LNG สอบถามในที่ประชุมเรื่อง ร่องน้ำเดินเรือของโครงการพัฒนาท่าเรือระยะที่ 3 ใช้ร่องน้ำเดียวกับระยะที่ 1 และระยะที่ 2 หรือไม่ และมีแผนงานเริ่มโครงการก่อสร้างเมื่อไรและจะแล้วเสร็จเมื่อไร ข้อห่วงกังวลเกี่ยวกับโครงการบริเวณ Common area ตรงบริเวณทางแยก อาจมีความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุเนื่องจากการสวนทางเข้าออกได้

ประธานที่ประชุมฯ แจ้งว่า โครงการพัฒนาท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ระยะที่ 3 ตามแผนจะเริ่มดำเนินการก่อสร้างในปี 2563 หรือหากต้องมีนโยบายเร่งด่วนต้องประกาศพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ซึ่งจะเป็นการปลดล็อกในเรื่อง 1.ผังเมือง 2.เรื่องการขออนุมัติ EIA เป็นอำนาจเปิดเสร็จโดยผู้อำนวยการเขตเศรษฐกิจพิเศษ หากมีการประกาศพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกจริง ก็จะทำให้เริ่มโครงการได้ประมาณ ปี 2561 ส่วนข้อห่วงกังวลบริเวณพื้นที่ Common area ของโครงการ ทาง กบอ. มีความเชื่อมั่นศักยภาพของของศูนย์ VTMS และนำร่องรัฐบาล ซึ่งต้องช่วยกันแก้ไขปัญหาด้านการพิจารณาความปลอดภัย กบอ.ขอขอบคุณสำหรับข้อห่วงกังวลที่ได้เสนอในที่ประชุม

3.โครงการขุดลอกร่องน้ำ ปี 2559

ผอ.สทร. แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า พื้นที่ที่จะขุดลอกความกว้างร่องน้ำ 190 เมตร ความยาวร่องน้ำ 1,000 เมตร ขนาดพื้นที่ประมาณ 190,000 ตร.ม. ปริมาณที่ตะกอนขุดลอกประมาณ 120,500 ลบ.ม. ระยะเวลาขุดลอกแล้วเสร็จ 60 วัน ซึ่งขณะนี้ผู้รับเหมายู่ระหว่างการขออนุญาตจากกรมเจ้าท่า พื้นที่ที่ได้รับใบอนุญาต จะต้องลงพื้นที่ชี้แจงกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบทั้งหมดเพื่อแจ้งรายละเอียดให้ทราบ ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการได้ประมาณวันที่ 5-10 กันยายน 2559 จุดที่ตะกอนห่างจากฝั่งประมาณ 20 กม. ตามที่กรมเจ้าท่ากำหนด

ข้อกังวลระหว่างการขุดลอก คือ การฟุ้งกระจายของตะกอน ที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งทาง สทร. ได้ให้บริษัทที่ปรึกษาดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามเงื่อนไขกำหนด เช่น การตรวจวัดสารแขวนลอยรายวัน การตรวจสอบคุณภาพน้ำทะเล การตรวจสอบนิเวศวิทยาทางทะเล น่าจะแล้วเสร็จประมาณเดือนตุลาคม 2559

ประธานที่ประชุมฯ ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า ร่องน้ำตอนนอกบางสวนที่มีความลึกไม่ถึง 14 เมตร อาจเกิดจากสาเหตุการเคลื่อนตัวของตะกอนตามแนวสันเขื่อน มาตกบริเวณร่องน้ำตอนนอก ซึ่งเป็นปัญหามาก หากไม่มีการพัฒนาโครงการท่าเรือระยะที่ 3 ตะกอนตามแนวสันเขื่อนจะสะสมบริเวณนี้ ด้วยเหตุนี้ในปี 2559 กบอ. จึงได้จัดสรรงบประมาณดำเนินการขุดลอกร่องน้ำตอนนอกให้มีความลึก 14 เมตร

นายทศพล โสภณวงศ์ บริษัท PTT LNG สอบถามที่ประชุมว่า ในช่วงระยะเวลาที่ดำเนินการขุดลอกร่องน้ำ เรือสินค้าสามารถเข้าออกได้ตามปกติหรือไม่

นายสุติสิทธิ์ เดชมูล ผ.ผอ.สทร. ชี้แจงว่า ระหว่างดำเนินการขุดลอกเรือสินค้าสามารถใช้ร่องน้ำได้ตามปกติ ทาง สทร. ได้มีแผนรองรับไว้เรียบร้อยแล้ว

นายบัณฑิต เทพบุตร บริษัท SCM ได้สอบถามเพิ่มเติมว่า หากจะเพิ่มความลึกของร่องน้ำให้มีความลึกมากกว่าเดิม อีก 1 เมตร หรือน้อยอีก 50 เซนติเมตร เพื่อความสะดวกในการเดินเรือ กบอ. จะสามารถดำเนินการได้หรือไม่

ประธานที่ประชุมฯ ให้ความเห็นว่า มีความเป็นไปได้ แต่ต้องศึกษาความเหมาะสม และความต้องการของผู้ประกอบการ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

3.1 แผนงานการประชุมผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ และช่องทางการสื่อสาร

ผอ.สทร. เสนอเรื่องเพื่อพิจารณา ดังนี้

- 1) การประชุมผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ จะดำเนินการอย่างไรเนื่อง อย่างน้อย 4 เดือน/ครั้ง หรือเมื่อมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ก็สามารถนัดประชุมก่อนกำหนด ในการประชุมครั้งนี้เพื่อกำหนดเดือน ธันวาคม 2559 สทร.จะมีหนังสือแจ้งประชุม

2) ช่องทางการสื่อสาร ระหว่างผู้ประกอบการ และ สหร. มีช่องทางดังต่อไปนี้

- 1) Line : Port User
- 2) Email: mtpportieat@gmail.com
- 3) โทรศัพท์ 038-683305-8 เวลาทำการ 038-687810 มือถือ 098-8452426
- 4) www.maptaphutport.com
- 5) Facebook : csr maptaphutport

สำหรับแบบฟอร์มข้อมูลทำเนียบผู้ประกอบการ ที่แจกในที่ประชุม ขอให้ส่งกลับมายัง สหร. ทางช่องทาง email : mtpportieat@gmail.com เพื่อทาง สหร. จะเก็บไว้เป็นฐานข้อมูลในการติดต่อสื่อสาร

ระเบียบวาระการประชุมที่ 4 เรื่องอื่นๆ

1. ในวันที่ 22-23 สิงหาคม 2559 การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด จึงขอขอบคุณผู้ประกอบการท่าเทียบเรืออำนวยความสะดวกให้แก่บริษัท ทริส คอเปอร์เรชั่น จำกัด เข้าไปทำการสัมภาษณ์ผู้บริหาร เพื่อ กนอ. จะนำผลสำรวจที่ได้ไปปรับปรุงการดำเนินงานของท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด

2. เชิญชวนผู้ประกอบการท่าเทียบเรือเข้าร่วมเป็นสมาชิกกลุ่ม Plant Manager Club เพื่อเข้าร่วมเป็นตัวอย่างที่สำคัญในเรื่องกฎหมาย ประกาศต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งปัจจุบันยังมีผู้ประกอบการเข้าร่วมน้อย

3. จากเหตุการณ์ไม่สงบที่เกิดขึ้นที่ผ่านมา ทางสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ได้ส่งหนังสือแจ้งถึงผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ ให้ช่วยส่งสรุปประเด็นในแต่วันว่าเป็นไปตามแผนหรือมีปัญหาอุปสรรคอะไรหรือไม่อย่างไร โดยขอให้ส่งภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2559 นี้ เพื่อสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุดจะได้รวบรวมนำส่งส่วนกลางต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา 12.00 น.

เอกสารแนบที่ 34

ผลการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี 2564

สรุปรายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปี 2564
บริษัท ไทยแท่งคัทเทอร์มินัล จำกัด

จัดทำโดย

โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง

เลขที่ 8 หมู่ 2 ถ.แสงจันทร์เนรมิตร ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง 21000

Tel. (038) 921999 ต่อ 1821-22 Fax. 038-921823

ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ (Health Promotion Center)

สอบถามรายละเอียดได้ที่ ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง โทร. 038-921-999 แฟกซ์ 038-921-823

For further information, please contact Health Promotion Center, Bangkok Rayong Hospital Tel. 038-921-999 Fax. 038-921-823

